

HORTOBÁGYI NEMZETI PARK IGAZGATÓSÁG
4024 DEBRECEN, SUMEN U. 2.

AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ

SEGÉDLET AZ AJÁNLATOK ÖSSZEÁLLÍTÁSÁHOZ

„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében tájékoztató anyagok készítése, információs tábla és kiadványkészítés, kiállítási anyagok, interaktív bemutatási elemek, mobil kiállítási anyag készítése

a Kbt. Második rész szerinti, uniós értékhatárt elérő értékű nyílt közbeszerzési eljárásban

Ellenjegyzem az alábbi
közbbszerzési dokumentumokat

Ajánlati Dokumentáció

Hely: *Debrecen*

2018.

Dátum: *2018.01.19* DR. KERESKES FERENC

Aláírás: 4060 Balmazújváros, Batthyány köz 4.
Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadó
Nyilvántartási száma: 00140

X
DEBKÖZ Közbeszerzés Tanácsadó Kft.
4032 Debrecen, Poroszlai út 27.

TARTALOM

I.	FEJEZET	ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK
II.	FEJEZET	AZ AJÁNLATTÉTELLEL ÉS AZ ELJÁRÁSSAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK
III.	FEJEZET	IRATMINTÁK
IV.	FEJEZET	SZERZŐDÉS TERVEZET

I. FEJEZET

ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

I.1. A beszerzés tárgya

Az Ajánlatkérő (Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság – 4024 Debrecen, Sumen u. 2.), a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) Második rész XV. fejezet alapján, a Kbt. 81. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indít **„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében tájékoztató anyagok készítése, információs tábla és kiadványkészítés, kiállítási anyagok, interaktív bemutatási elemek, mobil kiállítási anyag készítése” tárgyában.**

Ajánlattevőnek ajánlata kidolgozásakor figyelembe kell vennie azokat a követelményeket, feltételeket, amelyeket az eljárást megindító felhívás és a jelen közbeszerzési dokumentum (továbbiakban: dokumentáció) tartalmaz.

I.2. A dokumentáció beszerzésének feltételei

Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat (valamint a jelen eljáráshoz tartozó egységes európai közbeszerzési dokumentum mintát) (www.hnp.hu (<http://www.hnp.hu/hu/szervezeti-egység/igazgatóság/oldal/kozbeszerzesek>) teljes terjedelemben, térítés mentesen, elektronikus úton hozzáférhetővé teszi az eljárást megindító felhívás közzétételének napjától. A dokumentáció, ajánlattételi határidő előtti elektronikus úton történő letöltése az eljárásban való részvétel feltétele. A Kbt. 57.§ (2) bekezdése alapján ajánlatkérő előírja, hogy a dokumentációt ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek, vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie, le kell töltenie. A dokumentáció letöltésének igazolására a kitöltött és cégszerűen aláírt regisztrációs lap szolgál, amelyben a dokumentáció ajánlattételi határidőt megelőző letöltéséről nyilatkozik a gazdasági szereplő, egyben megadja a cégnevét, székhelyét, kapcsolattartóját, telefonszámát, faxszámát és email címét.

A regisztrációs lapot kitöltve és aláírva legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig meg kell küldeni:

- faxon a +36 52502557 fax számra vagy
- elektronikus úton, a Kbt. 41.§ (4) bekezdése alapján fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumba foglalva a ungvari.judit@debkoz.hu email címre vagy
- az Kbt. 41.§ (5) bekezdésre figyelemmel postai vagy közvetlen (személyes) kézbesítéssel vagy
- az ajánlatban be kell nyújtani.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a regisztrációs lap ajánlattételi határidő lejártá előtti megküldése azt a célt szolgálja, hogy az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártá előtt alkalmazandó eljárási cselekményekről közvetlen értesítést tudjon küldeni az eljárás iránt érdeklődő gazdasági szereplőknek. (A regisztrációs lap a dokumentáció iratmintái között megtalálható.) A kitöltött és aláírt

regisztrációs lap Ajánlatkérőnek fentebbiek szerint történő megküldése vagy az ajánlatban történő benyújtása az ajánlattétel feltétele.

I.3. A közbeszerzési eljárás dokumentumainak használata

A közbeszerzési dokumentumokban és a közbeszerzési eljárás dokumentumaiban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelni, az Ajánlattevő azokat nem adhatja tovább, és nem publikálhatja. A közbeszerzési dokumentumokat csak a beszerzés tárgyára vonatkozó ajánlattétel, illetve annak megvalósítása céljából lehet felhasználni.

A dokumentáció letöltését az ún. regisztrációs lap kitöltésével kell igazolni (A regisztrációs lap a dokumentáció iratmintái között megtalálható.) A kitöltött és aláírt regisztrációs lap Ajánlatkérőnek történő megküldése vagy az ajánlatban történő benyújtása az ajánlattétel feltétele.

Az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azon regisztrációs lapok meglétéért, melyeket nem a felhívásban megadott fax számra vagy email címre vagy postacímre küldtek meg az ajánlattevők.

I.4. Kapcsolattartás szabályai az eljárás során

Ajánlatkérő neve, címe, elérhetősége:

Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság
H-4024 Debrecen, Sumen utca 2.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Neve: Dr. Kerekes Ferenc (00140)
Címe: 4032 Debrecen, Poroszlai út 27.
Elérhetősége:
tel.: 52/502-550, fax: 52/502-557,
email: kerekes.ferenc@debkoz.hu

Kapcsolattartó adatai:

DEBKÖZ Közbeszerzés Kft.,
Cím: 4032 Debrecen, Poroszlai u. 27.
Címzett: Dr. Ungvári Judit
Telefonszám: + 36 52/502-552
Telefaxszám: +36 52/502-557
E-mail: ungvari.judit@debkoz.hu

A Kbt. 41.§ (2) bekezdésére szerint, Ajánlatkérő az alábbi – joghatás kiváltására alkalmas - kapcsolattartási formákat határozza meg és a Kbt. 41.§ (3) bekezdés alapján írja elő, az eljárás során valamennyi eljáráscelemekny dokumentálása, írásbeli nyilatkozatok tekintetében:

- fax;
- az Kbt. 41.§ (5) bekezdésre figyelemmel postai vagy közvetlen (személyes) kézbesítés;
- elektronikus út (a Kbt. 41.§ (4) bekezdése szerinti fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumba foglalt e-mail útján).

Elektronikus úton továbbított dokumentumok tekintetében, kizárólag a fokozott biztonságú

elektronikus aláírással ellátott dokumentumokat, nyilatkozatokat fogadja el és veszi figyelembe Ajánlatkérő az eljárás során!

A fentiekre tekintettel nyomatékosan felhívja Ajánlatkérő Ajánlattevő figyelmét arra, hogy azon email útján megküldött dokumentumot/nyilatkozatot/kiegészítő tájékoztatás kérést mely nincsen fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátva, Ajánlatkérő nem tekinti joghatással bíró dokumentumnak/nyilatkozatnak/ kiegészítő tájékoztatás kérésnek és ezen dokumentumot/nyilatkozatot/ kiegészítő tájékoztatás kérést az eljárás során figyelmen kívül hagyja!

Ajánlatkérő nem tekinti joghatással bíró dokumentumnak és nem fogadja el, a kézjeggyel (aláírással) ellátott, majd csatolmányként egyszerű e-mailben megküldött dokumentumot sem.

I.5. Eljárás nyelve, Fordítás

Az eljárás, a kapcsolattartás és a levelezés nyelve a magyar, joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű iratok alkalmasak. Nem magyar nyelvű irat (okirat, igazolás, nyilatkozat, dokumentum stb.) benyújtása esetén a nem magyar nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordítását is be kell nyújtani. Ajánlatkérő a Kbt. 47.§ (2) bekezdése alapján az ajánlattevő általi felelős fordítást is elfogadja. Felelős fordítás alatt az Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az Ajánlattevő képviseletére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. Ajánlatkérő a fentiekén túl elfogadja az eredetileg két nyelven készült iratokat, nyilatkozatokat is. A fordítás tartalmának a helyességéért az Ajánlattevő a felelős.

I.6. Irányadó idő

Az ajánlati felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő. Kétség esetén ajánlatkérő a pontos időt a <http://pontosido.info/> oldalon ellenőrzi.

I.7. Árfolyamok

Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmazni, árbevétel tekintetében az érintett év, beszámoló évek tekintetében az üzleti év utolsó napján, referenciák tekintetében a teljesítés időpontjában érvényes devizaárfolyamokat kell alkalmazni. Ha az adott nap nem munkanap, akkor azt megelőző munkanapon meghatározott árfolyamot kell figyelembe venni. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját nemzeti bankja (központi bankja) által az ajánlati felhívás feladásának napján érvényes árfolyamon számított EURO ellenérték kerül átváltásra a fentiek szerint. A nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni.

I.8. Az ajánlat elkészítésének költsége

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot ajánlattevőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától vagy kimenetelétől függetlenül ajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

I.9. Irányadó jog

Az eljárást megindító felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.), valamint annak végrehajtási rendeletei szerint kell eljárni. A közbeszerzési eljárás során megkötött szerződésekre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

I.10. Közös ajánlattevők

Ajánlattevő a Kbt. 35. § (1) bekezdése alapján jogosult más ajánlattevőkkel közös ajánlatot benyújtani. Ebben az esetben a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését. Tehát **valamennyi közös ajánlattevők által tett nyilatkozatnak tartalmazni kell a közös ajánlattevők megnevezését!**

Közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek az ajánlatukban csatolniuk kell a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt Közös Ajánlattevői megállapodást, amely megfelel valamennyi alábbi követelménynek:

- a) tartalmazza a közös ajánlattevők közös fellépése formájának ismertetését;
- b) tartalmazza az ajánlat aláírása módjának ismertetését;
- c) tartalmazza a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban, és az ahhoz kapcsolódó esetleges további Kbt. szerinti eljárásokban az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében, és egyebekben is kapcsolatot tartson az ajánlatkérővel;
- d) tartalmazza valamennyi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés teljesítéséért.

I.11. Kiegészítő tájékoztatás

Bármely gazdasági szereplő, aki az eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban, írásban (a Kbt. 56. § szerint) kiegészítő tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérőtől. Felhívjuk a tisztelt gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy telefonon, illetve személyes megkeresés útján kiegészítő tájékoztatás nem kérhető.

Ajánlatkérő a Kbt. 56. § (5) bekezdésben foglalt kötelezettségét olyan módon teljesíti, hogy az ajánlattevő által esetlegesen feltett **kérdésekre adott kiegészítő tájékoztatást a www.hnp.hu**

honlapon teszi elérhetővé, valamint közvetlenül is megküldi a gazdasági szereplők részére. Tekintettel erre, kérjük, hogy ajánlattevők folyamatosan kísérik figyelemmel a honlapon jelen közbeszerzési eljárással összefüggésben fellelhető információkat.

Az így megadott válaszok, kiegészítő iratok a dokumentáció részévé válnak, így arra tekintettel köteles valamennyi Ajánlattevő ajánlatát elkészíteni.

A kiegészítő tájékoztatást úgy adja meg Ajánlatkérő, hogy az ne sértse a gazdasági szereplők esélyegyenlőségét.

Az Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét hogy minden kiegészítő tájékoztatás kérést a DEBKÖZ Közbeszerzés Kft., dr. Ungvári Judit közbeszerzési tanácsadó részére címezve a +36 52/502-557 fax számra vagy fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumba foglalt e-mail útján a ungvari.judit@debkoz.hu email címre vagy postán (4032 Debrecen, Poroszlav út 27. címre) kell eljuttatni, azzal, hogy minden kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet meg kell küldeni szerkeszthető (Word) formátumban is a ungvari.judit@debkoz.hu email címre!

Az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azon kérdések megválaszolásáért, melyeket az ajánlattevők nem a fenti email és fax címre küldtek meg!

I.12. Üzleti titok

A gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja a Kbt. 44. § (1) bekezdés alapján. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak a Kbt. 44. § (2) bekezdésében, és nem tilthatja meg a Kbt. 44. § (3) bekezdésében rögzítetteket.

I.13. Tájékoztatás

Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján az alábbiak szerint adja meg azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

HAJDÚ-BIHAR MEGYE

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztály

Cím: 4024 Debrecen, Piac u. 42-48.

Postacím: 4002 Debrecen, Pf. 73.

Tel: 06-52-513-000

Fax: 06-52-513-002
E-mail: foglalkoztatasi@hbmkh.hu

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal, Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály

Cím: 4025 Debrecen, Széchenyi utca 46.
Postacím: 4001 Debrecen Pf. 76.
Telefon: 06-52-502-100
Fax: 06-52/502-102
Email: muszakifogyved@hbmkh.hu

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály

Cím: 4028 Debrecen, Rózsahegy u. 4.
Postacím: 4001 Debrecen, Pf. 115.
Tel.: 06-52-420-015
Fax: 06-52-420-022
E-mail: titkarsag@ear.antsz.hu

Emberi Erőforrások Minisztériuma

Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.
Telefon: (+36-1) 795-1200
<http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma>
Központi Ügyfélszolgálati Iroda címe: 1055. Budapest, Szalay u. 10-14. (Bejárat: Honvéd és Szalay utca sarok)
E-mail: ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu

Egyenlő Bánásmód Hatóság

1013 Budapest, Krisztina krt. 39/B.
Telefon: 06-1-795-2975
Zöldszám: 06 80 203 939
Fax: 06-1-795-0760
Postafiók: 1539 Budapest, Pf. 672
e-mail: ebh@egyenlobanasmod.hu
EBH Hatósági és Jogi Főosztály
Előzetes telefonos bejelentkezés: 06-1-795-2975, hétfő 9.00-16.00
Honlap: <http://www.egyenlobanasmod.hu>

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
Tel.: +36- 1-428-5100
Fax: +36-1- 428-5509
Honlap: www.nav.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 4.
Postafiók címe: 1369 Budapest Pf.: 481.
Telefonszám: 06-1-795-1400
Telefax: 06-1-795-0716
Ügyfélkapcsolati Információs Iroda: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.
Ügyfélszolgálat telefonszám: 06-1-795-5010;
Ügyfélszolgálat e-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu
<http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>

Földművelésügyi Minisztérium

1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Postacím: 1860 Budapest

Telefon: 06-1-795-2000 Fax: 06-1-795-0200

E-mail: info@fm.gov.hu

<http://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-miniszterium>

A tájékoztatáskéréssel kapcsolatos díjakat az ajánlattevőnek kell viselnie.

II. FEJEZET

AZ AJÁNLATTÉTELEL ÉS AZ ELJÁRÁSSAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

II.1. Ajánlat elkészítése

II.1.1. Az ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok és azokkal kapcsolatos előírások

1. Az ajánlattevőnek ajánlata benyújtásakor az Egységes európai közbeszerzési dokumentum (EEKD) benyújtásával kell előzetesen igazolnia az eljárást megindító felhívásban előírt alkalmassági követelményeknek való megfelelést és azt, hogy nem tartozik az előírt kizáró okok hatálya alá. Ennek megfelelően a felhívásban előírt kizáró okok fenn nem állásának igazolására, valamint az alkalmasság igazolására szolgáló egyéb dokumentumokat az ajánlatban nem kell benyújtania a gazdasági szereplőnek. Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyikének külön-külön szükséges benyújtania az EEKD-t.
2. Ajánlatkérő, az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően, Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése szerint felkéri az ajánlatot benyújtó Ajánlattevőt(ket), megfelelő határidő tűzésével, a kizáró okok fenn nem állása- és az alkalmassági követelményeknek való megfelelésségük tekintetében, az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására.
3. A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 3.§ (2) bekezdés alapján, ha egy Ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek vagy személyek mindegyike által kitöltött és aláírt külön EEKD-t is be kell nyújtania az ajánlatában. Ilyen esetben a kapacitásukat rendelkezésre bocsátó szervezetek vagy személyek az alkalmassági feltételek vonatkozásában csak azokról nyilatkoznak, amelyeket az ajánlattevő igénybe kíván venni alkalmasságának igazolásához.
4. Az Ajánlattevő a Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján csatoljon be felolvasólapot a Kbt. 68. § (4) bekezdés szerinti tartalommal, a felolvasólapon valamennyi megajánlott részre vonatkozó megajánlást fel kell tüntetni.
5. Ajánlatkérő valamennyi értesítést az EEKD-ban megadott kapcsolattartó faxszámra vagy e-mail címre küldi meg az ajánlattevő részére. Ajánlatkérő felhívja T. ajánlattevő figyelmét, hogy ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, ha a megküldött értesítések a címzett oldalán nem jutnak el a megfelelő kapcsolattartóhoz a megadott kapcsolattartási adatok pontatlansága miatt.
5. A Kbt. 65.§ (7) bekezdés alapján amennyiben az Ajánlattevő alkalmassága igazolásához más szervezet kapacitására támaszkodik, az ajánlatában meg kell jelölnie azt a szervezetet vagy személyt, akinek a kapacitására az alkalmassági követelményeknek megfelelés végett támaszkodik, valamint meg kell jelölnie az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt, melyet ezen szervezettel vagy személlyel igazol. Amennyiben az ajánlattevő több részre nyújt be ajánlatot, a nyilatkozatokat részenként kell megtennie.
6. Az ajánlatot írásban 1 (egy) eredeti papír alapú példányban, zárt csomagolásban, valamint 1 (egy), az eredeti papír alapú példányról készített elektronikus adathordozón (pl. CD vagy DVD) példányban jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható.pdf vagy azzal egyenértékű formátumban kell benyújtani felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton. A CD-t, vagy DVD-t a nyomtatott papír alapú példányhoz kell oly módon rögzíteni, hogy az biztosítsa a bontási eljárásig az elektronikus adathordozó és az ajánlat egységét. A postán feladott ajánlatokat az Ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak

kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor kerül. Postai feladás esetén postázási késedelem miatti kockázatot az ajánlattevő viseli.

7. Az ajánlatok benyújtása munkanapokon hétfőtől – csütörtöki 08:00–16:00 óra között, pénteken 08:00–13:30 óra között, az ajánlatok bontásának napján 08:00 órától az ajánlatok felbontásának időpontjáig lehetséges.

Az elektronikus másolat benyújtása elsődlegesen zöld, környezetvédelmi szempont, amely az Ajánlatkérő értékelő munkájának gyorsítása, könnyítése céljából is szükséges, ugyanakkor a papíralapon az előírt módon benyújtott ajánlat képezi az elbírálás tárgyát. Amennyiben a papír alapú eredeti és az elektronikus adathordozón beadott ajánlat között eltérés van, úgy az ajánlat az eredeti papír alapú példány szerint kerül értékelésre, Ajánlatkérő azt tekinti irányadónak.

Az ajánlat eredeti papír alapú példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az Ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.

Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az Ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható. Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket vagy felülírásokat, azt az esetet kivéve, ha ajánlattevő javítja ki saját hibáját. Ilyenkor az ajánlat aláírójának, illetve aláíróinak kézjeggyükkel kell ellátniuk a javításokat.

Az ajánlatban lévő, minden – az Ajánlattevő vagy más szervezet által készített – rá vonatkozó nyilatkozatot a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

A csomagolásnak biztosítani kell a következőket:

- egyértelműen látható legyen, hogy a csomag sértetlen, annak lezárását követően abból semmit sem vettek ki és/vagy abba semmit sem tettek be,
- Az ajánlat csomagolásán a következőket kell feltüntetni:
"Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság.

AJÁNLAT - „KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében tájékoztató anyagok készítése, információs tábla és kiadványkészítés, kiállítási anyagok, interaktív bemutatási elemek, mobil kiállítási anyag készítése”

Az ajánlattételi határidő lejártáig felbontani tilos!

Az iktatóban felbontani tilos!”

Amennyiben a csomagolást nem jelölik meg a fenti előírásnak megfelelően, az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget a benyújtott ajánlat elkeveredéséért és idő előtti felbontásáért. A közvetlenül benyújtott csomag átvételéről az Ajánlatkérő átvételi elismervényt ad.

8. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 66. § (2) bekezdésére vonatkozóan. Ezen nyilatkozat eredeti példányban csatolandó az ajánlatba.
9. Az ajánlatban ajánlattevő nyilatkozzon a Kbt. 66. § (4) bekezdésére vonatkozóan.
10. Képviselési jogosultság igazolása: Ajánlattevőknek és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek az alábbi cégokmányokat kell az ajánlathoz csatolni:
 - az ajánlatot illetve az ajánlathoz csatolt nyilatkozatokat aláíró(k) aláírási címpéldányát vagy a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9.§-a szerinti ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját;
 - a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazást.
11. Az ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. § szerint biztosítja azzal, hogy a Kbt. 71. § (6) bekezdése szerinti korlátozást nem alkalmazza új gazdasági szereplők bevonása esetén.
12. Ajánlatkérő előírja, hogy ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 73. § (4)-(5) bekezdéseiben foglaltakra.
13. Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése alapján Ajánlatkérő központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthet érvényesen visszterhes szerződést, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. Nyertes ajánlattevőnek legkésőbb a szerződéskötés időpontjáig nyilatkoznia kell az átláthatóságról, mely nyilatkozat a szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

II.2.2. Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum (EEKD)

1. A Kbt. 67. § (1) bekezdése alapján a gazdasági szereplő ajánlatában köteles a kizáró okok fenn nem állása, az alkalmassági követelményeknek való megfelelés, valamint – adott esetben – a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok teljesülése tekintetében az egységes

európai közbeszerzési dokumentumba (továbbiakban: EEKD) foglalt nyilatkozatát benyújtani.

2. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban a gazdasági szereplő nyilatkozik arról, hogy a kizáró okok nem állnak fenn, valamint az előírt alkalmassági követelmények teljesülnek. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell annak megjelölését, hogy a Kbt. 69. § (4) bekezdése szerint benyújtandó igazolás kiállítására mely szerv jogosult, valamint a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerinti adatbázis alkalmazásához szükséges adatokat és – szükség esetén – hozzájáruló nyilatkozatot.
3. A Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján Ajánlatkérő előírja, hogy az EEKD-ban a felhívásban előírt Gazdasági és pénzügyi alkalmassági, illetve a Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmények előzetes igazolására elfogadja az EEKD IV. rész: Kiválasztási szempontok, a szakaszának kitöltését. Az EEKD IV. részében szereplő részletes információk kitöltését nem kéri Ajánlattevő.
4. Ha az ajánlatkérő a Kbt. 69. § (11) bekezdésében foglaltaknak megfelelően közvetlenül hozzáfér a kizáró okok hiányát igazoló adatbázisokhoz, a gazdasági szereplőknek ezen adatbázisok elérhetőségét is fel kell tüntetniük az EEKD megfelelő részeiben.
5. A gazdasági szereplőknek az EEKD-ben fel kell tüntetniük azt is, hogy a III. és IV. Fejezet szerinti igazolások kiállítására mely szerv jogosult.
6. Közös ajánlattétel esetén az ajánlattevők mindegyike külön EEKD-t nyújt be. Az EEKD kitöltésével kapcsolatos további információkat a Korm. rendelet 2.-7. §-a tartalmaznak.

II.2.3. Az ajánlat összeállítása, tartalomjegyzék

Amely nyilatkozatokhoz a dokumentáció mintát tartalmaz, az ajánlattevő ezekkel egyező tartalmú nyilatkozatokat is benyújthat. Minden – az eljárást megindító felhívásban, és jelen segédletben, valamint a Kbt.-ben előírt – igazolást, nyilatkozatot csatolni kell akkor is, ha erre vonatkozó külön mintát vagy útmutatást a jelen segédlet nem tartalmaz.

A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján a felhívásban és a dokumentációban előírt dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatóak, kivéve az ajánlati dokumentáció II. 2 pont tartalomjegyzékében megjelölt dokumentumok esetében kér Ajánlatkérő eredeti példányban történő benyújtást.

Az ajánlatnak a következő dokumentumokat kell tartalmaznia:

TARTALOMJEGYZÉK	
I. AZ AJÁNLAT BEADÁSAKOR BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK	
Tartalomjegyzék	
Felolvasólap a Kbt. 66. § (5) bekezdése szerint (2. sz. iratminta – kötelező iratminta!) <i>Egyszerű másolat</i>	
Egységes európai közbeszerzési dokumentum (3/a sz. iratminta) Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő részéről, valamint a kapacitást nyújtó szervezetek részéről is külön-külön csatolandó ezen dokumentum. <i>Egyszerű másolat</i>	

Egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltési útmutató (3/b sz. iratminta)	
Nyilatkozat a Kbt. 66.§ (2) bekezdése alapján (4. sz. iratminta) <i>Eredeti példány</i>	
Közös ajánlattevők esetén a közös ajánlattevők jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos megállapodása (adott esetben) <i>Egyszerű másolat</i>	
Aláírási címpéldány(ok) vagy a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9.§-a szerinti ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minták <i>Annak igazolására, hogy az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy írta alá.</i> <i>Egyszerű másolat</i> Adott esetben: A cégek kivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás <i>Egyszerű másolat</i>	
Változásbejegyzési kérelem cégbíróságra érkeztetett másolata (adott esetben) <i>(amennyiben a cég valamely adata módosítás alatt van)</i> <i>Egyszerű másolat</i>	
Változásbejegyzési eljárásról szóló nyilatkozat (5. iratminta) <i>Egyszerű másolat</i>	
Nyilatkozat a Kbt. 67.§ (4) bekezdés tekintetében (6. sz. iratminta) <i>A nyilatkozatot, akkor is be kell nyújtani, ha Ajánlatkérő az eljárásban nem írja elő a már ismert alvállalkozók megnevezését.</i> <i>Egyszerű másolat</i>	
Nyilatkozat az alkalmasság igazolásához igénybe venni kívánt más szervezetről a Kbt. 65.§ (7) bekezdése alapján (adott esetben) (7. sz. iratminta) <i>Egyszerű másolat</i>	
A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat (adott esetben) a Kbt. 65.§ (7) bekezdés alapján <i>Egyszerű másolat</i>	
Nyilatkozat felelős fordításról (adott esetben) (8. sz. iratminta) <i>Egyszerű másolat</i>	
1. rész tekintetében: A szerződés teljesítésében részt vevő M.2.1. alkalmassági követelményt igazoló szakember szakmai tapasztalata a 3-4. értékelési rész-szempont igazolásához (9. sz. iratminta) <i>Egyszerű másolat</i>	
2.rész tekintetében: A szerződés teljesítésében részt vevő M.3.1. alkalmassági követelményt igazoló szakember szakmai tapasztalata a 2-3. értékelési rész-szempont igazolásához (10. sz. iratminta) <i>Egyszerű másolat</i>	
3.rész tekintetében: A szerződés teljesítésében részt vevő M.2.1. alkalmassági követelményt igazoló szakember szakmai tapasztalata a 3-4. értékelési rész-szempont igazolásához (11. sz. iratminta) <i>Egyszerű másolat</i>	
Regisztrációs lap (adott esetben) (1. sz. iratminta)	

(amennyiben ajánlattételi határidőig nem került kitöltve, aláírva megküldésre Ajánlatkérő részére)	
Az ajánlat elektronikus másolati példánya	

II. AJÁNLATKÉRŐ KBT. 69. § (4) BEKEZDÉSE SZERINTI FELHÍVÁSÁT KÖVETŐEN BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK	
Tartalomjegyzék	
<u>Magyarországon letelepedett Ajánlattevő(k) igazolásai és nyilatkozatai a kizáró okok tekintetében</u>	
Nyilatkozat kizáró okokról (adott esetben) (12. sz. iratminta) Magyarországon letelepedett természetes személy gazdasági szereplő vonatkozásában <i>Közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat Eredeti vagy egyszerű másolati példánya</i>	
Nyilatkozat kizáró okokról (adott esetben) (13. sz. iratminta) Magyarországon letelepedett Cégnak minősülő Ajánlattevő vonatkozásában <i>Közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat Eredeti vagy másolati példánya</i>	
Nyilatkozat kizáró okokról (adott esetben) (14. sz. iratminta) Magyarországon letelepedett olyan nem természetes személy gazdasági szereplő vonatkozásában, aki nem minősül cégnek <i>Közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat eredeti vagy másolati példánya</i>	
Nyilatkozat kizáró okokról (15. sz. iratminta) Valamennyi Magyarországon letelepedett ajánlattevő vonatkozásában <i>Egyszerű másolat</i>	
Illetékes adó- és vámhivatal igazolása vagy együttes adóigazolás, amennyiben a gazdasági szereplő a köztartozásmentes adózói adatbázisban nem szerepel. Amennyiben a gazdasági szereplő szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, akkor ajánlatkérő ellenőrzi a nyilvántartást. <i>Egyszerű másolat</i>	
<u>Nem Magyarországon letelepedett Ajánlattevő(k) igazolásai és nyilatkozatai a kizáró okok tekintetében</u>	
Letelepedése szerinti ország illetékes igazságügyi vagy közigazgatási hatósága által kibocsátott okirat Kbt. 62. § (1) bekezdés a), e)-f) pontjai és Kbt. 62. § (2) bekezdése <i>Egyszerű másolat</i>	
Letelepedése szerinti ország illetékes hatóságainak igazolása Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pont A kizáró ok hiányát magyarországi köztartozással kapcsolatban az Art. szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisból az ajánlatkérő is ellenőrzi; ha az ajánlattevő az adatbázisban nem szerepel, az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy az Art. szerinti együttes adóigazolást is be kell nyújtani; amennyiben a gazdasági szereplő Magyarországon nem végez adóköteles tevékenységet, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal erről szóló igazolását is csatolni kell. <i>Egyszerű másolat</i>	

Letelepedése szerinti ország illetékes hatóságainak igazolása Kbt. 62. § (1) bekezdés c), d) és g) pont Egyszerű másolat	
Érintett ország illetékes hatósága által kiállított adóilletőség-igazolás Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka) alpont Egyszerű másolat	
Ha az illetékes bíróság vagy hatóság nem bocsát ki a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 10. § (1) bekezdés a-c) pontja, vagy g) pont ga) alpontja szerinti kivonatot vagy igazolást, vagy azok nem terjednek ki az e pontokban hivatkozott esetek mindegyikére, csatolandó az ajánlattevő, eskü alatt tett 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 10. § (1) bekezdés a-c) pontja, vagy g) pont ga) alpontjára vonatkozó nyilatkozata, vagy ha ilyen nyilatkozat nem ismert az érintett országban, az ajánlattevő, által az illetékes bíróság, hatóság, kamara vagy szakmai szervezet előtt tett vagy közjegyző által hitelesített nyilatkozata. Egyszerű másolat	
<u>Minden ajánlattevő vonatkozásában az alkalmasság igazolására csatolandó dokumentumok</u>	
Árbevétel nyilatkozat (16. iratminta) 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján	
Szakmai önéletrajz (1. rész tekintetében) az alkalmasság igazolásában résztvevő szakemberek vonatkozásában az alkalmassági követelmények igazolásához (M.2.1. M.2.2.pont) (17.és 18. iratminta) Egyszerű másolat <i>Szakember sajátkezű aláírásával ellátva kérjük benyújtani</i>	
Szakmai önéletrajz (2. rész tekintetében) az alkalmasság igazolásában résztvevő szakemberek vonatkozásában az alkalmassági követelmények igazolásához (M.3.1., M.3.2. pont) (19. és 20. iratminta) Egyszerű másolat <i>Szakember sajátkezű aláírásával ellátva kérjük benyújtani</i>	
Szakmai önéletrajz (3. rész tekintetében) az alkalmasság igazolásában résztvevő szakemberek vonatkozásában az alkalmassági követelmények igazolásához (M2.1. , M.2.2.pont) (21.és 22. iratminta) Egyszerű másolat <i>Szakember sajátkezű aláírásával ellátva kérjük benyújtani</i>	
Szakember(ek) végzettségét (adott esetben), képzettségét igazoló iratok másolata (3. rész tekintetében) Egyszerű másolatban is benyújtható!	
Referenciaigazolás (referencia nyilatkozat iratminta_ 23. iratminta) 321/2015. (X.30.) Korm.rendelet 21. § (3) bekezdésének a) pontja alapján 321/2015. (X.30.) Korm.rendelet 22. § (1) bekezdése szerint Egyszerű másolat	
A benyújtott dokumentumok elektronikus másolati példánya	

II.2.4. TOVÁBBI, KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK AZ AJÁNLATI FELHÍVÁSHOZ

II.2.4.1. Alkamassági követelmények részletezése

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkamasság

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

Valamennyi rész tekintetében:

Ajánlattevőnek ajánlatában, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet (továbbiakban „Korm. rendelet”) 1. § (1) bekezdésében foglaltak alapján, a Korm. rendelet II. Fejezet 5. §-ban foglaltak szerint, az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum (továbbiakban EEKD formanyomtatvány) benyújtásával kell előzetesen igazolnia a P.1. és P.2. pontok szerinti alkamassági követelményeknek való megfelelést, majd az eljárás eredményéről szóló döntést megelőzően, a Kbt. 69. § (4) és (6) bekezdésében foglaltak szerint jár el Ajánlatkérő.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlattevők mindegyike külön EEKD formanyomtatványt nyújt be.

A P.1. pontban előírt alkamassági követelmény kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, így közös ajánlattétel esetén elegendő, ha a közös ajánlattevők közül egyikük felel meg, míg a P.2. alkamassági követelmény tekintetében, a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek (Kbt. 65. § (6) bekezdésére tekintettel).

Minősített ajánlattevők tekintetében a 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 19. § (7) bekezdése szerint jár el Ajánlatkérő.

A P.1. és P.2. pont szerinti alkamassági követelmények előzetes igazolása tekintetében Ajánlatkérő elfogadja Ajánlattevőnek az EEKD IV. rész α szakaszában tett egyszerű nyilatkozatát, nem kéri megadni az alkamassági követelményekkel kapcsolatos részletes információkat az EEKD IV. rész további szakaszaiban.

A Kbt. 69.§ (4) bekezdés szerinti - ajánlatkérői felhívásra történő - részletes igazolás módja:
P.1.

A 321/2015. (X. 30.) Kr. 19. § (1) bek. a) pontja szerint valamennyi számlavezető pénzügyi intézménytől származó nyilatkozat, az Ajánlati felhívás Európai Unió Hivatalos Lapjába történő feladása napját megelőző két évben (24 hónapban) létező valamennyi pénzforgalmi számlára vonatkozóan, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, ha ezek az adatok rendelkezésre állnak, az alábbi tartalommal:

- mióta vezeti az ügyfél pénzforgalmi számláját/számláit,
- a vezetett pénzforgalmi számlaszámok megjelölése,
- az ajánlati felhívás feladásának napjától visszafelé számított kettő éves időtartamban - illetve, ha a számlanyitás ennél későbbi időpontban történt, akkor a számlanyitás időpontjától - volt-e harminc napot meghaladó sorbaállítás bármelyik vezetett számláján.

Az eljárás megindításakor létező számlaszámok tekintetében a számlavezető pénzügyi intézménytől származó nyilatkozat keltezése nem lehet régebbi az Ajánlati felhívás Európai Unió Hivatalos Lapjába történő feladása napjánál.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 65. § (6)-(8), (11) bek.-ben, 67. § (3) bek.-ben, valamint a 321/2015. (X. 30.) Kr. 19. § (7) bek.-ben foglaltakra.

Kiegészítő információ az ajánlati dokumentációban található.

P.2.

Az ajánlattevőnek a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja szerint nyilatkoznia kell az Ajánlati felhívás Európai Unió Hivatalos Lapjába történő feladása napjától visszafelé számított utolsó 3 (három) mérlegforduló nappal lezárt üzleti évre vonatkozóan, a közbeszerzés tárgyából származó nettó árbevételekről szóló nyilatkozata éves bontásban, attól

függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg a tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Ha az ajánlattevő olyan jogi formában működik, amely tekintetében a P.2. követelmény szerinti dokumentum benyújtása nem lehetséges, úgy az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni a P.2. alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

A P.2. pont szerinti alkalmasság igazolása tekintetében irányadóak a Kbt. 65. § (6)-(8) bekezdései, valamint a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 1. § (1), illetve a 19. § (3) bekezdése.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Valamennyi rész tekintetében:

P.1.

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha az Ajánlati felhívás Európai Unió Hivatalos Lapjába történő feladása napját megelőző két évben (24 hónapban) létező bármely pénzforgalmi számláján harminc (30) napot meghaladó sorbaállítást volt az Ajánlati felhívás Európai Unió Hivatalos Lapjába történő feladásának napjától visszafelé számított kettő éves (24 hónapos) időtartamban - illetve, ha a számlanyitást ennél későbbi időpontban történt, akkor a számlanyitást időpontjától.

P.2.

Alkalmatlan Ajánlattevő, ha az Ajánlati felhívás Európai Unió Hivatalos Lapjába történő feladása napját megelőző 3 (három), mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben elért

- közbeszerzés tárgyából származó (1. rész: PR és/vagy kommunikációs és/vagy grafikai tervezési szolgáltatásokból, 2. rész: PR és/vagy kommunikációs és/vagy nyomdai és/vagy grafikai tervezési szolgáltatásokból, 3.rész: komplex grafikai tervezési szolgáltatások) árbevétele nem éri el az alábbi értékeket:

1. rész tekintetében: 21 000 000 HUF

2. rész tekintetében: 21 000 000 HUF

3. rész tekintetében: 44 000 000 HUF

Valamennyi részre történő ajánlattétel esetén ajánlattevőnek részajánlatonként külön-külön kell megfelelnie.

A komplex grafikai tervezési szolgáltatások definícióját az VI.3) További információk 20. pontja tartalmazza.

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

Valamennyi rész tekintetében

Ajánlattevőnek ajánlatában, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet (továbbiakban „Korm. rendelet”) 1. § (1) bekezdésében foglaltak alapján, a Korm. rendelet II. Fejezet 5. §-ban foglaltak szerint, az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum (továbbiakban EEKD formanyomtatvány) benyújtásával kell előzetesen igazolnia az M.1. pont szerinti alkalmassági követelményeknek való megfelelést, majd az eljárás eredményéről szóló döntést megelőzően, a Kbt. 69. § (4) bekezdésében foglaltak szerint jár el Ajánlatkérő.

Az M.1. alkalmassági követelmény előzetes igazolása tekintetében Ajánlatkérő elfogadja Ajánlattevőnek az EEKD IV. rész α szakaszában tett egyszerű nyilatkozatát, nem kéri megadni az alkalmassági követelményekkel kapcsolatos részletes információkat az EEKD IV. rész további szakaszaiban.

A Kbt. 69. § (4) szerinti - ajánlatkérői felhívásra történő - részletes igazolás módja:

Az 1. rész tekintetében:

M.1.

A 321/2015. (X.30.) Korm. Rendelet (továbbiakban Kr.) 21. § (3) bekezdésének a) pontja alapján Ajánlattevő ismertesse az eljárást megindító Ajánlati felhívás Európai Unió Hivatalos Lapjába történő feladása napjától visszafelé számított 3 év legjelentősebb, a közbeszerzés tárgya szerinti (PR és/vagy kommunikációs szolgáltatásokra és/vagy grafikai tervezésre vonatkozó) szerződés szerűen teljesített (befejezett) szolgáltatási referenciáit, a Kr. 22. § (1) bekezdésében meghatározott módon.

A referencia igazolás vagy nyilatkozat tartalmazza legalább a következőket (Kr. 22. § (2) bek.):

- a teljesítés ideje (a kezdetének és befejezésének ideje év/hó/nap részletezettséggel),
- a szerződést kötő másik fél megnevezése, székhelye (címe),
- a szolgáltatás tárgya, mennyisége,
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.
- keltezés, cégszerű aláírás.

Az igazolásból, nyilatkozatból egyértelműen megállapíthatónak kell lennie, hogy Ajánlattevő az M1. pontban részletezett alkalmassági követelménynek maradéktalanul megfelel.

Ajánlatkérő az eljárást megindító Ajánlati felhívás Európai Unió Hivatalos Lapjába történő feladásától visszszámított 3 (három) három év alatt befejezett, de legfeljebb hat éven belül megkezdett szolgáltatásokat veszi figyelembe.

Ajánlatkérő a teljesítés igazolásaként elfogadja annak igazolását is, ha a referencia követelményben foglalt eredmény vagy tevékenység a szerződés részteljesítéseként valósult meg.

M.2.

A 321/2015. (X.30.) Kr. 21.§ (3) bek. b) pontja alapján azoknak a szakembereknek a megnevezése, végzettségének vagy képzettségének, szakmai tapasztalatának ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. Az igazolás a szakemberek szakmai önéletrajzának, képzettséget, végzettséget igazoló dokumentumainak benyújtásával történik. A részletes szabályokat a dokumentáció tartalmazza.

A 2. rész tekintetében:

M.1.

A 321/2015. (X.30.) Korm. Rendelet (továbbiakban Kr.) 21. § (3) bekezdésének a) pontja alapján Ajánlattevő ismertesse az eljárást megindító Ajánlati felhívás Európai Unió Hivatalos Lapjába történő feladása napjától visszafelé számított 3 év legjelentősebb, a közbeszerzés tárgya szerinti (PR és/vagy kommunikációs szolgáltatásokra és/vagy grafikai tervezésre vonatkozó) szerződés szerűen teljesített (befejezett) szolgáltatási referenciáit, a Kr. 22. § (1) bekezdésében meghatározott módon.

A referencia igazolás vagy nyilatkozat tartalmazza legalább a következőket (Kr. 22. § (2) bek.):

- a teljesítés ideje (a kezdetének és befejezésének ideje év/hó/nap részletezettséggel),
- a szerződést kötő másik fél megnevezése, székhelye (címe),
- a szolgáltatás tárgya, mennyisége,

- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt,
- keltezés, cégszerű aláírás.

M.2.

A 321/2015. (X.30.) Korm. Rendelet (továbbiakban Kr.) 21. § (3) bekezdésének a) pontja alapján Ajánlattevő ismertesse az eljárást megindító Ajánlati felhívás Európai Unió Hivatalos Lapjába történő feladása napjától visszafelé számított 3 év legjelentősebb, a közbeszerzés tárgya szerinti (nyomdai kivitelezési szolgáltatásokra vonatkozó) szerződésszerűen teljesített (befejezett) szolgáltatási referenciáit, a Kr. 22. § (1) bekezdésében meghatározott módon.

A referencia igazolás vagy nyilatkozat tartalmazza legalább a következőket (Kr. 22. § (2) bek.):

- a teljesítés ideje (a kezdetének és befejezésének ideje év/hó/nap részletezettséggel),
- a szerződést kötő másik fél megnevezése, székhelye (címe),
- a szolgáltatás tárgya, mennyisége,
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt,
- keltezés, cégszerű aláírás.

Az igazolásból, nyilatkozatból egyértelműen megállapíthatónak kell lennie, hogy Ajánlattevő az M1. valamint az M2. pontban részletezett alkalmassági követelménynek maradéktalanul megfelel.

Az M1. valamint az M2. pontok tekintetében Ajánlatkérő az eljárást megindító Ajánlati felhívás Európai Unió Hivatalos Lapjába történő feladásától visszaszámított 3 (három) három év alatt befejezett, de legfeljebb hat éven belül megkezdett szolgáltatásokat veszi figyelembe.

Ajánlatkérő a teljesítés igazolásaként elfogadja annak igazolását is, ha a referencia követelményben foglalt eredmény vagy tevékenység a szerződés részteljesítéseként valósult meg.

Az M1. valamint az M2. pontok tekintetében a 321/2015 (X.30) Kr. 22. § (5) bekezdés alapján, ha a nyertes közös ajánlattevőként teljesített szolgáltatás megrendelésére vonatkozó referencia igazolás vagy nyilatkozat - a teljesítés oszthatatlansága miatt - nem állítható ki az egyes ajánlattevők által végzett munkák, illetve teljesített szolgáltatások elkülönítésével, úgy az ajánlatkérő a referencia igazolást vagy nyilatkozatot bármelyik, a teljesítésben részt vett ajánlattevő részéről az ismertett szolgáltatás tekintetében olyan arányban köteles elfogadni, amilyen arányban az igazolást benyújtó ajánlattevő az általa elvégzett teljesítés alapján az ellenszolgáltatásból részesült.

M.3.

A 321/2015. (X.30.) Kr. 21.§ (3) bek. b) pontja alapján azoknak a szakembereknek a megnevezése, végzettségének vagy képzettségének, szakmai tapasztalatának ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. Az igazolás a szakemberek szakmai önéletrajzának, képzettséget, végzettséget igazoló dokumentumainak benyújtásával történik. A részletes szabályokat a dokumentáció tartalmazza.

A 3. rész tekintetében:

M.1.

A 321/2015. (X.30.) Korm. Rendelet (továbbiakban Kr.) 21. § (3) bekezdésének a) pontja alapján Ajánlattevő ismertesse az eljárást megindító Ajánlati felhívás Európai Unió Hivatalos Lapjába történő feladása napjától visszafelé számított 3 év legjelentősebb, a közbeszerzés

tárgya szerinti (komplex grafikai tervezési szolgáltatás) szerződés szerűen teljesített (befejezett) szolgáltatási referenciáit, a Kr. 22. § (1) bekezdésében meghatározott módon.

A referencia igazolás vagy nyilatkozat tartalmazza legalább a következőket (Kr. 22. § (2) bek.):

- a teljesítés ideje (a kezdetének és befejezésének ideje év/hó/nap részletezettséggel),
- a szerződést kötő másik fél megnevezése, székhelye (címe),
- a szolgáltatás tárgya, mennyisége,
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt,
- keltezés, cégszerű aláírás.

Az igazolásból, nyilatkozatból egyértelműen megállapíthatónak kell lennie, hogy Ajánlattevő az M1. pontban részletezett alkalmassági követelménynek maradéktalanul megfelel.

Az M1. pont tekintetében Ajánlatkérő az eljárást megindító Ajánlati felhívás Európai Unió Hivatalos Lapjába történő feladásától visszaszámított 3 (három) három év alatt befejezett, de legfeljebb hat éven belül megkezdett szolgáltatásokat veszi figyelembe.

Ajánlatkérő a teljesítés igazolásaként elfogadja annak igazolását is, ha a referencia követelményben foglalt eredmény vagy tevékenység a szerződés részteljesítéseként valósult meg.

Az M1. pont tekintetében a 321/2015 (X.30) Kr. 22. § (5) bekezdés alapján, ha a nyertes közös ajánlattevőként teljesített szolgáltatás megrendelésére vonatkozó referencia igazolás vagy nyilatkozat - a teljesítés oszthatatlansága miatt - nem állítható ki az egyes ajánlattevők által végzett munkák, illetve teljesített szolgáltatások elkülönítésével, úgy az ajánlatkérő a referencia igazolást vagy nyilatkozatot bármelyik, a teljesítésben részt vett ajánlattevő részéről az ismertetett szolgáltatás tekintetében olyan arányban köteles elfogadni, amilyen arányban az igazolást benyújtó ajánlattevő az általa elvégzett teljesítés alapján az ellenszolgáltatásból részesült.

M.2.

A 321/2015. (X.30.) Kr. 21.§ (3) bek. b) pontja alapján azoknak a szakembereknek a megnevezése, végzettségének vagy képzettségének, szakmai tapasztalatának ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. Az igazolás a szakemberek szakmai önéletrajzában, képzettséget, végzettséget igazoló dokumentumainak benyújtásával történik. A részletes szabályokat a dokumentáció tartalmazza.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

1. rész tekintetében:

M.1.

Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevő), amennyiben az eljárást megindító Ajánlati felhívás Európai Unió Hivatalos Lapjába történő feladása napjától visszafelé számított három évben (36 hónapban) nem rendelkezik legalább egy darab, PR és/vagy kommunikációs szolgáltatásokra és/vagy grafikai tervezésre vonatkozó referenciával, amely

- legalább 100 db információs/hirdető tábla grafikai tervezését és kihelyezését foglalta magában.

A kívánt referencia több szerződéssel teljesíthető.

M.2.

Alkalmatlan az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére, ha nem rendelkezik legalább az alábbi szakemberekkel:

M.2.1.

1 fő felsőfokú, grafikus vagy azzal egyenértékű végzettségű szakember, aki rendelkezik
- legalább 3 év (36 hónap) grafikai tervezési szakmai tapasztalattal.

M.2.2.

1 fő PR szakember, aki rendelkezik
- legalább 3 év (36 hónap) PR és/vagy kommunikációs szakmai tapasztalattal.

Az M.2.1. és M.2.2. pozícióra megajánlható ugyanazon szakember.

2. rész tekintetében:

M.1.

Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevő), amennyiben az eljárást megindító Ajánlati felhívás Európai Unió Hivatalos Lapjába történő feladása napjától visszafelé számított három évben (36 hónapban) nem rendelkezik legalább egy db PR és/vagy kommunikációs szolgáltatásokra és/vagy grafikai tervezésre vonatkozó referenciával, amely
- legalább 4 féle kiadvány (ezek közül: munkafüzet, kifestő, térkép, naptár, képeslap, plakát) grafikai tervezését foglalta magában.

A kívánt referencia több szerződéssel teljesíthető.

M.2.

Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevő), amennyiben az eljárást megindító Ajánlati felhívás Európai Unió Hivatalos Lapjába történő feladása napjától visszafelé számított három évben (36 hónapban) nem rendelkezik legalább egy db nyomdai kivitelezési szolgáltatásokra vonatkozó referenciával, amely
- legalább 4 féle kiadvány (ezek közül: munkafüzet, kifestő, térkép, naptár, képeslap, plakát), összesen 70.000 példányban történő nyomdai sokszorosítását foglalta magában.

A kívánt referencia több szerződéssel teljesíthető.

M.3.

Alkalmatlan az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére, ha nem rendelkezik legalább az alábbi szakemberekkel:

M.3.1.

1 fő felsőfokú, grafikus vagy azzal egyenértékű végzettségű szakember, aki rendelkezik
- legalább 3 év (36 hónap) grafikai tervezési szakmai tapasztalattal.

M.3.2.

1 fő nyomdász vagy azzal egyenértékű végzettségű szakember, aki rendelkezik
- legalább 3 év (36 hónap) nyomdász szakmai tapasztalattal.

Az M.3.1. és M.3.2. pozícióra nem ajánlható meg ugyanazon szakember.

3. rész tekintetében:

M.1.

Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevő), amennyiben az eljárást megindító Ajánlati felhívás Európai Unió Hivatalos Lapjába történő feladása napjától visszafelé számított három évben (36 hónapban) nem rendelkezik legalább egy darab komplex grafikai tervezési szolgáltatásra vonatkozó referenciával, amely

- tanösvényre és/vagy kiállításra vonatkozó komplex grafikai tervezési szolgáltatást is tartalmazott, és
- amely természetvédelmi területen történő megvalósítást is tartalmazott.

A kívánt referencia több szerződéssel teljesíthető.

M.2.

Alkalmatlan az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére, ha nem rendelkezik legalább az alábbi szakemberekkel:

M.2.1.

- 1 fő felsőfokú grafikus vagy azzal egyenértékű végzettségű szakember, aki rendelkezik
- legalább 3 év (36 hónap) grafikai tervezési szakmai tapasztalattal.

M.2.2.

- 1 fő felsőfokú tájépítész és/vagy tájépítész mérnök vagy azzal egyenértékű végzettségű szakember, aki rendelkezik
- legalább 1 év (12 hónap) tájépítész szakmai tapasztalattal.

M.2.3.

- 1 fő felsőfokú, természettudományos végzettségű vagy azzal egyenértékű végzettségű szakember.

Természettudományos végzettség alatt Ajánlatkérő különösen, de nem kizárólagosan az alábbi szakirányú felsőfokú végzettségeket érti: biológus, geográfus, természetvédelmi szakmérnök, biológia, földrajz, környezettan, környezettudomány, valamint agrár végzettség ill. a fenti szakok tanár szakos végzettségeit.

Mindhárom részre történő ajánlattétel esetén megajánlható ugyanazon felsőfokú, grafikus vagy azzal egyenértékű végzettségű szakember.

A Kbt. 65. § (6) -(7) bekezdése irányadó.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 65. § (9) bekezdésében, továbbá Kbt. 140. § (9) bekezdésében foglaltakra.

Továbbá ajánlatkérő felhívja a figyelmet 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 24. § (1) bekezdésében foglaltakra.

II.2.4.2. A felhívás III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság pontjának pontosítása

- A Kr. 1. § (1) bek. alapján az ajánlattevőnek az ajánlatában a Kbt. Második Része szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban ajánlatának benyújtásakor a II. Fejezetnek megfelelően, az egységes európai közbeszerzési dokumentum (EEKD) benyújtásával kell előzetesen igazolnia, hogy megfelel a Kbt. 65. §-a alapján az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek.

- A P1. pont szerinti alkalmassági követelménynek elegendő, ha a közös ajánlattevők egyike megfelel. A P2 pont szerinti alkalmassági követelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.
- Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő(k) a Kbt. 65. § (7) bekezdésében foglaltak szerint bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben az ajánlatban meg kell jelölni ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt, melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik.
- Amennyiben ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek vagy személyek mindegyike által kitöltött és aláírt külön EEKD-t is be kell nyújtania. Ilyen esetben a kapacitásaikat rendelkezésre bocsátó szervezetek vagy személyek az alkalmassági feltételek vonatkozásában csak azokról nyilatkoznak, amelyeket az ajánlattevő igénybe kíván venni alkalmasságának igazolásához (321/2015. (X.30.) Korm.rendelet 3.§ (2) bekezdés). Az igazolások benyújtásának előírásakor pedig e szervezetnek - kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében - az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést (Kbt. 67.§ (3) bekezdés).
- Amennyiben Ajánlattevő a P.1., P.2. pontban előírt alkalmassági követelménynek más szervezet kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, a Kbt. 65.§ (8) bekezdése alapján az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az Ajánlatkérőt az Ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.
- A Kbt. 69.§ (4)-(6) bekezdése szerint az értékelési szempontokra figyelemmel Ajánlattevő(ke)t - megfelelő határidő tűzésével Ajánlatkérő felhívja az előírt alkalmassági követelmények igazolására szolgáló dokumentumok benyújtására.
- Minősített ajánlattevők tekintetében a 321/2015 (X.30) Korm. rendelet 19. § (7) bekezdése szerint jár el Ajánlatkérő.

II.2.4.3. A felhívás III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság pontjának pontosítása

- A Kr. 1. § (1) bek. alapján az ajánlattevőnek az ajánlatában a Kbt. Második Része szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban ajánlatának benyújtásakor a II. Fejezetnek megfelelően, az egységes európai közbeszerzési dokumentum (EEKD) benyújtásával kell előzetesen igazolnia, hogy megfelel a Kbt. 65. §-a alapján az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek.
- Az 1. rész tekintetében az M.1. és M.2. alkalmassági követelmény, a 2. rész tekintetében az M.1., M.2. és M.3., a 3. rész tekintetében az M.1., M.2. és M.3. alkalmassági követelmény értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztatható a gazdasági szereplőkre, így az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg.
- Az előírt alkalmassági követelménynek ajánlattevő(k) a Kbt. 65. § (7) bekezdésében foglaltak szerint bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben az ajánlatban meg kell jelölni ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt, melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. Továbbá csatolni kell az ajánlatban a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.
- Amennyiben ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek vagy személyek mindegyike által kitöltött és aláírt külön EEKD-t is be kell nyújtania. Ilyen esetben a kapacitásaikat

rendelkezésre bocsátó szervezetek vagy személyek az alkalmassági feltételek vonatkozásában csak azokról nyilatkoznak, amelyeket az ajánlattevő igénybe kíván venni alkalmasságának igazolásához (321/2015. (X.30.) Korm.rendelet 3.§ (2) bekezdés). Az igazolások benyújtásának előírásakor pedig e szervezetnek - kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében - az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést (Kbt. 67.§ (3) bekezdés).

- A Kbt. 69.§ (4)-(6) bekezdése szerint az értékelési szempontokra figyelemmel Ajánlattevő(ke)t - megfelelő határidő tűzésével Ajánlatkérő felhívja az előírt alkalmassági követelmények igazolására szolgáló dokumentumok benyújtására.
- Minősített ajánlattevők tekintetében a 321/2015 (X.30) Korm. rendelet 24. § (1) bekezdése szerint jár el Ajánlatkérő.

II.2.5. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE, AZ AJÁNLATI ÁR MEGADÁSA

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás 1. rész tekintetében a benyújtott ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) szerinti legjobb ár-érték arány alapján értékeli.

1. rész tekintetében: A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében információs táblák készítése

Értékelési szempont/alszempont	Súly szám	Értékelési módszer
1. Egyösszegű nettó ajánlati ár (Ft)	60	fordított arányosítás
2. A kötelező 36 hónap teljeskörű jótálláson felül vállalt többletjótállás időtartama (0-24 hónap)	10	egyes arányosítás
3. M2.1. pontot igazoló grafikus vagy azzal egyenértékű végzettségű szakember 36 hónapon felüli grafikai tervezési szakmai tapasztalata (0-36 hónap)	15	egyes arányosítás
4. M2.1 pontot igazoló grafikus vagy azzal egyenértékű végzettségű szakember NATURA 2000 területekkel és/vagy természetvédelmi területekkel kapcsolatos grafikai tervezési szerződés keretében szerzett szakmai tapasztalata (min. 0-max. 5 db szerződés)	15	egyes arányosítás

Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: 0-100 pont

1. rész-szempont: Egyösszegű nettó ajánlati ár (Ft)

1. rész-szempont: A nettó ajánlati árat forintban kell megadni. Ajánlatkérő számára a nettó ajánlati árat illetően a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb. Ajánlatkérő a legalacsonyabb nettó

ajánlati árra a maximális pontot (100 pont) adja, a többi megajánlásra az alábbi képlet alapján számolja ki a pontszámokat: Hatóság 2016. december 21-i útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám) I. számú melléklet, A. Relatív értékelési módszerek, 1. pont ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere:

$$P = \text{Alegkedvezőbb} / \text{Avizsgált} * (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa (100 pont)

P_{min}: a pontskála alsó határa (0 pont)

Alegkedvezőbb: a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

2.rész-szempont: A kötelező 36 hónap teljeskörű jótálláson felül vállalt többletjótállás időtartama (0-24 hónap)

Ajánlatkérő számára a legmagasabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (100 pont) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat. Hatóság 2016. december 21-i útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám) I. számú melléklet, A. Relatív értékelési módszerek, 1. pont bb) alpont szerinti relatív értékelési módszer, az "egyenest arányosítás" módszere:

$$P = \text{Avizsgált} / \text{A legkedvezőbb} * (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

Alegkedvezőbb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (Ajánlatkérő a 24 hónap feletti megajánlás esetén is a 24 hónapot fogja a legkedvezőbb megajánlasként figyelembe venni és ennek megfelelően fogja a módszerben az értékelést elvégezni)

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

A 24 hónapnál több megajánlást tartalmazó ajánlat is a maximális 100 pontot kapja. A 0 hónap megajánlás a minimális 0 pontot kapja.

3.rész-szempont: M2.1.pontot igazoló grafikus vagy azzal egyenértékű végzettségű szakember 36 hónapon felüli grafikai tervezési szakmai tapasztalata (0-36 hónap)

Ajánlatkérő számára a legmagasabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (100 pont) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat. Hatóság 2016. december 21-i útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám) I. számú melléklet, A. Relatív értékelési módszerek, 1. pont bb) alpont szerinti relatív értékelési módszer, az "egyenest arányosítás" módszere:

$$P = \text{Avizsgált} / \text{A legkedvezőbb} * (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

Alegkedvezőbb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (Ajánlatkérő a 36 hónap feletti megajánlás esetén is a 36 hónapot fogja a legkedvezőbb megajánlásként figyelembe venni és ennek megfelelően fogja a módszerben az értékelést elvégezni)

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

A 36 hónapnál több megajánlást tartalmazó ajánlat is a maximális 100 pontot kapja. A 0 hónap megajánlás a minimális 0 pontot kapja.

Amennyiben egy pozíció tekintetében több szakember kerül bemutatásra, akkor az adott részre vonatkozó 9. iratmintában az adott pozícióhoz megnevezett szakemberek közül, kizárólag az adott pozícióhoz tartozó legfelső sorban megnevezett (ha a soron belül több szakember neve szerepel akkor balról számítva legelső) szakembert veszi ajánlatkérő az alkalmasság igazolása során figyelembe.

4. rész-szempon: M2.1. pontot igazoló grafikus vagy azzal egyenértékű végzettségű szakember NATURA 2000 területekkel és/vagy természetvédelmi területekkel kapcsolatos grafikai tervezési szerződés keretében szerzett szakmai tapasztalata (min. 0-max. 5 db szerződés)

Ajánlatkérő számára a legmagasabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (100 pont) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat. Hatóság 2016. december 21-i útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám) I. számú melléklet, A. Relatív értékelési módszerek, 1. pont bb) alpont szerinti relatív értékelési módszer, az "egyenes arányosítás" módszere:

$$P = \text{Avizsgált} / A \text{ legkedvezőbb} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

Alegkedvezőbb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (Ajánlatkérő az 5 db szerződés feletti megajánlás esetén is az 5 db szerződést fogja a legkedvezőbb megajánlásként figyelembe venni, és ennek megfelelően fogja a módszerben az értékelést elvégezni)

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Az 5 db-nál több megajánlást tartalmazó ajánlat is a maximális 100 pontot kapja. A 0 db megajánlás a minimális 0 pontot kapja.

Amennyiben egy pozíció tekintetében több szakember kerül bemutatásra, akkor az adott részre vonatkozó 9. iratmintában az adott pozícióhoz megnevezett szakemberek közül, kizárólag az adott pozícióhoz tartozó legfelső sorban megnevezett (ha a soron belül több szakember neve szerepel akkor balról számítva legelső) szakembert veszi ajánlatkérő az alkalmasság igazolása során figyelembe.

Ajánlatkérő a rész-szemponatok pontszámait megszorozza a rész-szemponat eljárást megindító felhívásban meghatározott súlyszámával és ezeket a súlyozott pontszámokat összesíti. Az így

kapott eredmény adja az ajánlat összesített pontszámát. A nyertes a legmagasabb összesített pontszámot elérő ajánlattevő lesz.

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás 2. rész tekintetében a benyújtott ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) szerinti legjobb ár-érték arány alapján értékeli.

2. rész tekintetében: „A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében tájékoztató anyagok készítése, kiadványkészítés

Értékelési szempont/alszempont	Súlyszám	Értékelési módszer
1. Egyösszegű nettó ajánlati ár (Ft)	70	fordított arányosítás
2. M3.1. pontot igazoló grafikus vagy azzal egyenértékű végzettségű szakember 36 hónapon felüli grafikai tervezési szakmai tapasztalata (0-36 hónap)	15	egyenest arányosítás
3. M.3.2. pontot igazoló nyomdász vagy azzal egyenértékű végzettségű szakember 36 hónapon felüli nyomdász szakmai tapasztalata (0-36 hónap)	15	egyenest arányosítás

Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: 0-100 pont

1. rész-szempont: Egyösszegű nettó ajánlati ár (Ft)

1. rész-szempont: A nettó ajánlati árat forintban kell megadni. Ajánlatkérő számára a nettó ajánlati árat illetően a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb. Ajánlatkérő a legalacsonyabb nettó ajánlati árra a maximális pontot (100 pont) adja, a többi megajánlásra az alábbi képlet alapján számolja ki a pontszámokat: Hatóság 2016. december 21-i útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám) I. számú melléklet, A. Relatív értékelési módszerek, 1. pont b) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere:

$$P = A_{\text{legkedvezőbb}} / A_{\text{vizsgált}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa (100 pont)

P_{min}: a pontskála alsó határa (0 pont)

A_{legkedvezőbb}: a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

2.rész-szemponrt: M3.1. pontot igazoló grafikus vagy azzal egyenértékű végzettségű szakember 36 hónapon felüli grafikai tervezési szakmai tapasztalata (0-36 hónap)

Ajánlatkérő számára a legmagasabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (100 pont) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat. Hatóság 2016. december 21-i útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám) I. számú melléklet, A. Relatív értékelési módszerek, 1. pont bb) alpont szerinti relatív értékelési módszer, az "egyenest arányosítás" módszere:

$$P = \text{Avizsgált} / A \text{ legkedvezőbb} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

Alegkedvezőbb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (Ajánlatkérő a 36 hónap feletti megajánlás esetén is a 36 hónapot fogja a legkedvezőbb megajánlásként figyelembe venni és ennek megfelelően fogja a módszerben az értékelést elvégezni)

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

A 36 hónapon több megajánlást tartalmazó ajánlat is a maximális 100 pontot kapja. A 0 hónap megajánlás a minimális 0 pontot kapja.

Amennyiben egy pozíció tekintetében több szakember kerül bemutatásra, akkor az adott részre vonatkozó 10. iratmintában az adott pozícióhoz megnevezett szakemberek közül, kizárólag az adott pozícióhoz tartozó legfelső sorban megnevezett (ha a soron belül több szakember neve szerepel akkor balról számítva legelső) szakembert veszi ajánlatkérő az alkalmasság igazolása során figyelembe.

3.rész-szemponrt: M.3.2. pontot igazoló nyomdász vagy azzal egyenértékű végzettségű szakember 36 hónapon felüli nyomdász szakmai tapasztalata (0-36 hónap)

Ajánlatkérő számára a legmagasabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (100 pont) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat. Hatóság 2016. december 21-i útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám) I. számú melléklet, A. Relatív értékelési módszerek, 1. pont bb) alpont szerinti relatív értékelési módszer, az "egyenest arányosítás" módszere:

$$P = \text{Avizsgált} / A \text{ legkedvezőbb} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

Alegkedvezőbb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (Ajánlatkérő a 36 hónap feletti megajánlás esetén is a 36 hónapot fogja a legjobb megajánlásként figyelembe venni és ennek megfelelően fogja a módszerben az értékelést elvégezni)

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

A 36 hónapnál több megajánlást tartalmazó ajánlat is a maximális 100 pontot kapja. A 0 hónap megajánlás a minimális 0 pontot kapja.

Amennyiben egy pozíció tekintetében több szakember kerül bemutatásra, akkor az adott részre vonatkozó 10. iratmintában az adott pozícióhoz megnevezett szakemberek közül, kizárólag az adott pozícióhoz tartozó legfelső sorban megnevezett (ha a soron belül több szakember neve szerepel akkor balról számítva legelső) szakembert veszi ajánlatkérő az alkalmasság igazolása során figyelembe.

3.rész tekintetében: „A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében kiállítási anyagok, interaktív bemutatási elemek, mobil kiállítási anyag készítése

Értékelési szempont/alszempont	Súlyszám	Értékelési módszer
1.Egyösszegű nettó ajánlati ár (Ft)	60	fordított arányosítás
2.A kötelező 36 hónap teljeskörű jótálláson felül vállalt többletjótállás időtartama (0-24 hónap)	10	egyenés arányosítás
3. M.2.1. pontot igazoló grafikus vagy azzal egyenértékű végzettségű szakember 36 hónapon felüli grafikai tervezési szakmai tapasztalata (0-36 hónap)	15	egyenés arányosítás
4.M.2.1. pontot igazoló grafikus vagy azzal egyenértékű végzettségű szakember NATURA 2000 területekkel és/vagy természetvédelmi területekkel kapcsolatos grafikai tervezési szerződés keretében szerzett szakmai tapasztalata (min.0-max.5 db szerződés)	15	egyenés arányosítás

Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: 0-100 pont

1. rész-szempont: Egyösszegű nettó ajánlati ár (Ft)

1. rész-szempont: A nettó ajánlati árat forintban kell megadni. Ajánlatkérő számára a nettó ajánlati árat illetően a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb. Ajánlatkérő a legalacsonyabb nettó ajánlati árra a maximális pontot (100 pont) adja, a többi megajánlásra az alábbi képlet alapján számolja ki a pontszámokat: Hatóság 2016. december 21-i útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám) I. számú melléklet, A. Relatív értékelési módszerek, 1. pont ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere:

$$P = A_{\text{legkedvezőbb}} / A_{\text{vizsgált}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa (100 pont)

P_{min}: a pontskála alsó határa (0 pont)

A_{legkedvezőbb}: a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

2.rész-szempont: A kötelező 36 hónap teljeskörű jótálláson felül vállalt többletjótállás időtartama (0-24 hónap)

Ajánlatkérő számára a legmagasabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (100 pont) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat. Hatóság 2016. december 21-i útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám) I. számú melléklet, A. Relatív értékelési módszerek, 1. pont bb) alpont szerinti relatív értékelési módszer, az "egyenest arányosítás" módszere:

$$P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legkedvezőbb}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legkedvezőbb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (Ajánlatkérő a 24 hónap feletti megajánlás esetén is a 24 hónapot fogja a legkedvezőbb megajánlásként figyelembe venni és ennek megfelelően fogja a módszerben az értékelést elvégezni)

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

A 24 hónapnál több megajánlást tartalmazó ajánlat is a maximális 100 pontot kapja. A 0 hónap megajánlás a minimális 0 pontot kapja.

3.rész-szempont: M.2.1. pontot igazoló grafikus vagy azzal egyenértékű végzettségű szakember 36 hónapon felüli grafikai tervezési szakmai tapasztalata (0-36 hónap)

Ajánlatkérő számára a legmagasabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (100 pont) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat. Hatóság 2016. december 21-i útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám) I. számú melléklet, A. Relatív értékelési módszerek, 1. pont bb) alpont szerinti relatív értékelési módszer, az "egyenest arányosítás" módszere:

$$P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legkedvezőbb}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

Alegkedvezőbb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (Ajánlatkérő a 36 hónap feletti megajánlás esetén is a 36 hónapot fogja a legkedvezőbb megajánlasként figyelembe venni és ennek megfelelően fogja a módszerben az értékelést elvégezni)

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A 36 hónapnál több megajánlást tartalmazó ajánlat is a maximális 100 pontot kapja. A 0 hónap megajánlás a minimális 0 pontot kapja.

Amennyiben egy pozíció tekintetében több szakember kerül bemutatásra, akkor az adott részre vonatkozó 11. iratmintában az adott pozícióhoz megnevezett szakemberek közül, kizárólag az adott pozícióhoz tartozó legfelső sorban megnevezett (ha a soron belül több szakember neve szerepel akkor balról számítva legelső) szakembert veszi ajánlatkérő az alkalmasság igazolása során figyelembe.

4. rész-szempon: M2.1. pontot igazoló grafikus vagy azzal egyenértékű végzettségű szakember NATURA 2000 területekkel és/vagy természetvédelmi területekkel kapcsolatos grafikai tervezési szerződés keretében szerzett szakmai tapasztalata (min. 0-max. 5 db szerződés)

Ajánlatkérő számára a legmagasabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (100 pont) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat. Hatóság 2016. december 21-i útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám) I. számú melléklet, A. Relatív értékelési módszerek, 1. pont bb) alpont szerinti relatív értékelési módszer, az "egyenest arányosítás" módszere:

$$P = \text{Avizsgált} / A_{\text{legkedvezőbb}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

Alegkedvezőbb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (Ajánlatkérő az 5 db szerződés feletti megajánlás esetén is az 5 db szerződést fogja a legkedvezőbb megajánlasként figyelembe venni és ennek megfelelően fogja a módszerben az értékelést elvégezni)

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Az 5 db-nál több megajánlást tartalmazó ajánlat is a maximális 100 pontot kapja. A 0 db megajánlás a minimális 0 pontot kapja.

Amennyiben egy pozíció tekintetében több szakember kerül bemutatásra, akkor az adott részre vonatkozó 11. iratmintában az adott pozícióhoz megnevezett szakemberek közül, kizárólag az adott pozícióhoz tartozó legfelső sorban megnevezett (ha a soron belül több szakember neve szerepel akkor balról számítva legelső) szakembert veszi ajánlatkérő az alkalmasság igazolása során figyelembe.

Ajánlatkérő a rész-szemponatok pontszámait megszorozza a rész-szemponat eljárást megindító felhívásban meghatározott súlyszámával és ezeket a súlyozott pontszámokat összesíti. Az így kapott eredmény adja az ajánlat összesített pontszámát. A nyertes a legmagasabb összesített pontszámot elérő ajánlattevő lesz.

Ajánlati ár:

Ajánlattevőknek az ajánlati árat forintban kell megadni.

Az ajánlattevők az ajánlati árak vonatkozásában csak egész számra kerekített, magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneme is csak ez lehet.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznot is.

Ha az ajánlattevő által megadott bármely összeg számokkal megadott összege és a betűvel leírt összeg között eltérés mutatkozik, akkor a betűvel kiírt összeget tekinti Ajánlatkérő érvényesnek.

III. FEJEZET

IRATMINTÁK

REGISZTRÁCIÓS LAP***Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság**

„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében tájékoztató anyagok készítése, információs tábla és kiadványkészítés, kiállítási anyagok, interaktív bemutatási elemek, mobil kiállítási anyag készítése

tárgyú közbeszerzési eljárásban

A közbeszerzési eljárásban részt vevő gazdasági szereplő adatai:

Neve	
Adószáma	
Kapcsolattartó személy neve	
Székhelye:	
Telefonszáma:	
Telefaxszáma:	
E-mail címe:	

Kelt....., 2017 hó napján.

.....

cégszerű aláírás

**A regisztrációs lap visszaküldésével kell jeleznie az Ajánlatkérő számára, ha a meghirdetett közbeszerzési eljárásban, mint gazdasági szereplő kíván szerepelni. Ajánlatkérő biztosítja, hogy a fent megadott adatokat csak és kizárólag az adott közbeszerzési eljárással kapcsolatosan használja fel, harmadik személy számára azokat ki nem adja.*

FELOLVASÓLAP

Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság

„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében tájékoztató anyagok készítése, információs tábla és kiadványkészítés, kiállítási anyagok, interaktív bemutatási elemek, mobil kiállítási anyag készítése

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Ajánlattevő adatai:

Neve	
Székhelye:	
Telefonszáma:	
Telefaxszáma:	
E-mail címe:	

Közös Ajánlattevő esetén Vezető tag megjelölése¹:

Neve	
Székhelye:	

Közös Ajánlattevők esetén tagok adatai¹:

Neve	
Székhelye:	
Telefonszáma:	
Telefaxszáma:	
E-mail címe:	

Az ajánlat számszerűsíthető adatai:

1. rész: „A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében információs táblák készítése

1. Egyösszegű nettó ajánlati ár (Ft)	Ft
2. A kötelező 36 hónap teljeskörű jótálláson felül vállalt többletjótállás időtartama (0-24 hónap)	hónap

¹ Szükség esetén bővíthető/törölhető!

* A kapcsolattartóként azon személyt nevezze meg az ajánlattevő, akinek az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás dokumentumait küldheti, és azon elérhetőségeket adja meg az ajánlattevő, ahova az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárással kapcsolatos dokumentumokat, értesítéseket küldheti. Figyelem! Ajánlatkérő az itt megadott faxszámok, email címek helytelensége, illetve technikai hiba miatti meg nem érkezés esetén semminemű felelősséget nem vállal.

****A felolvasólapot azon részek esetében kell beárazni, amelyekre az ajánlattevő ajánlatot tesz. Azon részek esetében, amelyekre nézve az ajánlattevő nem nyújt be ajánlatot a vonatkozó rész cellái törölhetők, vagy áthúzással jelölendők!**

3. M2. pontot igazoló grafikus végzettségű szakember 36 hónapon felüli grafikai tervezési szakmai tapasztalata (0-36 hónap)	hónap
4. M2. pontot igazoló grafikus végzettségű szakember NATURA 2000 területekkel és/vagy természetvédelmi területekkel kapcsolatos grafikai tervezési szerződés keretében szerzett szakmai tapasztalata (min. 0-max. 5 db szerződés)	db

2.rész: A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében tájékoztató anyagok készítése, kiadványkészítés

1. Egyösszegű nettó ajánlati ár (Ft)	Ft
2. M3.1. pontot igazoló grafikus végzettségű szakember 36 hónapon felüli grafikai tervezési szakmai tapasztalata (0-36 hónap)	hónap
3. M.3.2. pontot igazoló nyomdász végzettségű szakember 36 hónapon felüli nyomdász szakmai tapasztalata (0-36 hónap)	hónap

3.rész: A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében kiállítási anyagok, interaktív bemutatási elemek, mobil kiállítási anyag készítése

1. Egyösszegű nettó ajánlati ár (Ft)	Ft
2. A kötelező 36 hónap teljeskörű jótálláson felül vállalt többletjótállás időtartama (0-24 hónap)	hónap
3. M.2.1. pontot igazoló grafikus végzettségű szakember 36 hónapon felüli grafikai tervezési szakmai tapasztalata (0-36 hónap)	hónap
4. M.2.1. pontot igazoló grafikus végzettségű szakember NATURA 2000 területekkel és/vagy természetvédelmi területekkel kapcsolatos grafikai tervezési szerződés keretében szerzett szakmai tapasztalata (min. 0-max. 5 db szerződés)	db

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

cégszerű aláírás

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványa

I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szervre vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az Európai Unió Hivatalos Lapjában tették közzé, az I. részben előírt információ automatikusan beolvasásra kerül, feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást² használták az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltéséhez.

Az Európai Unió Hivatalos lapjában közzétett vonatkozó hirdetmény³ hivatkozási adatai:

A Hivatalos Lap S sorozatának száma S 013, dátum 2018.01.19., 15 oldal,

A hirdetmény száma a Hivatalos Lap S sorozatban: 2018/S 013-025857

Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását.

Amennyiben nincs előírva hirdetmény közzététele az Európai Unió Hivatalos Lapjában, kérjük, hogy adjon meg egyéb olyan információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását (pl. nemzeti szintű közzététel hivatkozási adata): [.....]

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Az I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez.

Ha nem, akkor ezt az információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

A beszerző azonosítása ⁴	AK16572
Név:	Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság
Melyik beszerzést érinti?	
A közbeszerzés megnevezése vagy rövid ismertetése ⁵ :	„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében tájékoztató anyagok készítése, információs tábla és kiadványkészítés, kiállítási anyagok, interaktív bemutatási elemek, mobil kiállítási anyag készítése

² A Bizottság szervezeti egységei az elektronikus ESPD-szolgáltatást díjmentesen bocsátják az ajánlatkérő szervek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére.

³ Ajánlatkérő szervek részére: vagy az eljárást megindító felhívásként alkalmazott Előzetes tájékoztató, vagy Szerződési hirdetmény. Közszolgáltató ajánlatkérők részére: az eljárást megindító felhívásként alkalmazott Időszakos előzetes tájékoztató. Szerződési hirdetmény, vagy a Minősítési rendszer meglétéről szóló hirdetmény.

⁴ A vonatkozó hirdetmény I. szakaszának I.1 pontjából átmásolandó információ. Közös közbeszerzés esetén kérjük feltüntetni minden résztvevő beszerző nevét.

⁵ Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 és II.1.3 pontját.

Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben) ⁶ :	-
<u>Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.</u>	

II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk
A: A GAZDASÁGI SZEREPLŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Azonosítás:	Válasz:
Név:	(.....)
Héaazonosító szám (uniós adószám), adott esetben:	(.....)
Ha nincs héaazonosító szám, kérjük egyéb nemzeti azonosító szám feltüntetését, adott esetben, ha szükséges.	(.....)

Postai cím:	(.....)
Kapcsolattartó személy vagy személyek ⁷ :	(.....)
Telefon:	(.....)
E-mail cím:	(.....)
Internetcím (adott esetben):	(.....)
Általános információ:	Válasz:
A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy középvállalkozás ⁸ ?	☐ Igen ☐ Nem
Csak ha a közbeszerzés fenntartott⁹: A gazdasági szereplő védett műhely, szociális vállalkozás¹⁰ vagy védett munkahely	☐ Igen ☐ Nem

⁶ Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 pontját.

⁷ Kérjük, ismételje meg a kapcsolattartó személyekre vonatkozó információt, ahányszor szükséges.

⁸ Lásd a Bizottság 2003. május 6-i ajánlását a mikro-, kis és középvállalkozások meghatározásáról (HL L 124., 2003.5.20., 36. o.). Ez az információ csak statisztikai célból szükséges.

Mikrovállalkozás: olyan vállalkozás, amely 10-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege **nem haladja meg a 2 millió eurót.**

Kisvállalkozás: olyan vállalkozás, amely 50-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege **nem haladja meg a 10 millió eurót.**

Középvállalkozás: olyan vállalkozás, amely nem mikro- és nem kisvállalkozás, és amely 250-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma **nem haladja meg az 50 millió eurót, és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 43 millió eurót.**

⁹ Lásd a szerződésről szóló hirdetmény III.1.5. pontját.

¹⁰ Azaz fő célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek szociális és szakmai beilleszkedése.

teremtési programok keretében fogja teljesíteni a szerződést? Ha igen, mi a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók százalékos aránya? Ha szükséges, kérjük, adja meg, hogy az érintett munkavállalók a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók mely kategóriájába vagy kategóriába tartoznak.	(.....) (.....)
Adott esetben, a gazdasági szereplő szerepel-e az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékében, vagy rendelkezik-e azzal egyenértékű igazolással (pl. nemzeti (elő)minősítési rendszer keretében)?	☐ Igen ☐ Nem ☐ Nem alkalmazható
Ha igen: Kérjük, válaszolja meg e szakasz további részeit, e rész B. szakaszát és amennyiben releváns, e rész C. szakaszát, adott esetben töltsse ki az V. részt, valamint mindenképpen töltsse ki és írja alá a VI. részt. a) Kérjük, adott esetben adja meg a jegyzék vagy az igazolás nevét és a vonatkozó nyilvántartási vagy igazolási számot: b) Ha a felvételtől szóló igazolás vagy tanúsítvány elektronikusan elérhető, kérjük, tüntesse fel: c) Kérjük, tüntesse fel a referenciákat, amelyeken a felvétel vagy a tanúsítás alapul, és adott esetben a hivatalos jegyzékben elért minősítést¹¹: d) A felvétel vagy a tanúsítás az összes előírt kiválasztási szempontra kiterjed?	a) [.....] b) (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....]/[.....]/[.....]/[.....] c) [.....] d) ☐ Igen ☐ Nem
Ha nem:	

¹¹ A hivatkozások és a minősítés, ha van ilyen, a tanúsításon szerepelnek.

Ezen kívül kérjük, hogy KIZÁRÓLAG akkor töltsse ki a hiányzó információt a IV. rész A., B., C. vagy D. szakaszában az esettől függően, ha a vonatkozó hirdetmény vagy közbeszerzési dokumentumok ezt előírják: e) A gazdasági szereplő tud-e igazolást adni a társadalombiztosítási járulékok és adók megfizetéséről, vagy meg tudja-e adni azt az információt, amely lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, hogy közvetlenül beszerezze azt bármely tagország díjmentesen hozzáférhető nemzeti adatbázisából? <i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i>	e) ☐ Igen ☐ Nem <i>(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i> [.....][.....][.....][.....]
Részvétel formája:	Válasz:
A gazdasági szereplő másokkal együtt vesz részt a közbeszerzési eljárásban?¹²	☐ Igen ☐ Nem
Ha igen, kérjük, biztosítsa, hogy a többi érintett külön egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványt nyújtson be.	
Ha igen: a) Kérjük, adja meg a gazdasági szereplő csoportban betöltött szerepét (vezető, specifikus feladatokért felelős, ...): b) Kérjük, adja meg, mely gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban együtt részt vevő csoport tagjai: c) Adott esetben a részt vevő csoport neve:	a): [.....] b): [.....] c): [.....]
Részek	Válasz:
Adott esetben annak a résznek (azoknak a részeknek) a feltüntetése, amelyekre a gazdasági szereplő pályázni kíván:	(.....)

B: A GAZDASÁGI SZEREPLŐ KÉPVISELŐIRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

¹² Nevezetesen egy csoport, konzorcium, közös vállalkozás vagy hasonló részeként.

Adott esetben adja meg azon személyek nevét és címét, akik a jelen közbeszerzési eljárásban jogosultak képviselni a gazdasági szereplőt:

Képviselő, ha van:	Válasz:
Teljes név; valamint a születési idő és hely, ha szükséges:	(.....)
Beosztás/milyen minőségben jár el:	(.....)
Postai cím:	(.....)
Telefon:	(.....)
E-mail cím:	(.....)
Amennyiben szükséges, részletezze a képviseletre vonatkozó információkat (a képviselet formája, köre, célja stb.)	(.....)

C: MÁS SZERVEZETEK KAPACITÁSAINAK IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Igénybevétel:	Válasz:
Az alábbi IV. részben feltüntetett kiválasztási szempontoknak és (adott esetben) az alábbi V. részben feltüntetett kritériumoknak és szabályoknak való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e más szervezetek kapacitásait?	[] Igen [] Nem

Amennyiben igen, minden egyes érintett szervezetre vonatkozóan külön egységes európai közbeszerzési dokumentumban adja meg az **e rész A. és B. szakaszában, valamint a III. részben** meghatározott információkat, megfelelően kitöltve és az érintett szervezetek által aláírva.

Felhívjuk a figyelmet, hogy ennek magában kell foglalnia azokat a szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akik/amelyek nem tartoznak közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozásához, különösen a minőség-ellenőrzés felelőseit, továbbá építési beruházásra irányuló közbeszerzési szerződés esetében azon szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akiket/amelyeket a gazdasági szereplő a beruházás kivitelezéséhez igénybe vehet. Amennyiben a gazdasági szereplő által igénybe vett meghatározott kapacitások tekintetében ez releváns, minden egyes szervezetre vonatkozóan adja meg a IV. és az V. részben meghatározott információkat is¹².

D: Információk azokról az alvállalkozókról, akiknek kapacitásait a gazdasági szereplő nem veszi igénybe

~~(Ezt a szakaszt csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten előírja ezt az információt.)~~

<i>Alvállalkozás:</i>	<i>Válasz:</i>
Szándékozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét alvállalkozásba adni harmadik félnek?	☐ Igen ☐ Nem Ha igen, és amennyiben ismert, kérjük, sorolja fel a javasolt alvállalkozókat: [...]

~~Ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten kéri ezt az információt az e szakaszban lévő információk kivül, akkor kérjük, adja meg az e rész A. és B. szakaszában és a III. részben előírt információt mindegyik érintett alvállalkozóra (alvállalkozói kategóriára) nézve.~~

¹² Pl. a minőség-ellenőrzésben részt vevő műszaki szervezetek esetében: IV. rész C. szakasz, 3. pont.

III. rész: Kizárási okok

A: BÜNTETŐELJÁRÁSBAN HOZOTT ÍTÉLETEKKEL KAPCSOLATOS OKOK
(Az eljárás során alkalmazandó kizáró okok!)

A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:

- 1. Bünszervezetben való részvétel¹³;*
- 2. Korrupció¹⁴;*
- 3. Csalás¹⁵;*
- 4. Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoporthoz kapcsolódó bűncselekmény¹⁶;*
- 5. Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása¹⁷;*
- 6. Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái¹⁸*

Az irányelv 57. cikke (1) bekezdésében foglalt okokat végrehajtó nemzeti rendelkezések szerinti büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok:	Válasz:
Jogerősen elítélték-e a gazdasági szereplőt vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára	☐ Igen ☐ Nem Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:

vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját a fent felsorolt okok valamelyikéért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó?	(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]¹⁹
Amennyiben igen, kérjük, adja meg a következő információkat²⁰: a) Elítélés dátuma, adja meg, hogy az 1–6. pontok közül melyik érintett, valamint az ítélet okát (okait), b) Határozza meg az elítélt személyét []; c) Amennyiben az ítélet közvetlenül megállapítja:	a) Dátum:[], pont(ok): [], ok(ok):[] b) [.....] c) A kizárási időszak hossza [.....] és az érintett pont(ok) [] Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]²¹
Ítéletek esetén hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek a releváns kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát²² (Öntisztázás)?	[] Igen [] Nem
Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket²³:	[.....]

¹³ A szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat (HL L 300., 2008.11.11., 42. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

¹⁴ Az Európai Közösségek tisztviselőit és az Európai Unió tagállamainak tisztviselőit érintő korrupció elleni küzdelemről szóló egyezmény (HL C 195., 1997.6.25., 1. o.) 3. cikkében és a Tanács 2003. július 22-i, a magánszektorban tapasztalható korrupció elleni küzdelemről szóló 2003/568/IB kerethatározatának (HL L 192., 2003.7.31., 54. o.) 2. cikke (1) bekezdésében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az ajánlatkérő szerv (közszolgáltató ajánlatkérő) vagy a gazdasági szereplő nemzeti jogában meghatározott korrupciót is.

¹⁵ Az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezmény 1. cikke értelmében (HL C 316., 1995.11.27., 48. o.)

¹⁶ A terrorizmus elleni küzdelemről szóló, 2002. június 13-i 2002/475/IB tanácsi kerethatározat (HL L 164., 2002.6.22., 3. o.) 1. és 3. cikkében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az említett kerethatározat 4. cikke szerinti, bűncselekményre való felbujtást, bűnségélyt vagy kísérltet.

¹⁷ A pénzügyi rendszereknek a pénzmosás, valamint terrorizmus finanszírozása céljára való felhasználásának megelőzéséről szóló, 2005. október 26-i 2005/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 309., 2005.11.25., 15. o.) 1. cikkében meghatározottak szerint.

¹⁸ Az emberkereskedelem megelőzéséről, és az ellene folytatott küzdelemről, az áldozatok védelméről, valamint a 2002/629/IB tanácsi kerethatározat felváltásáról szóló, 2011. április 5-i 2011/36/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 101., 2011.4.15., 1. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

¹⁹ Kérjük, szükség szerint ismételje.

²⁰ Kérjük, szükség szerint ismételje.

²¹ Kérjük, szükség szerint ismételje.

²² A 2014/24/EU irányelv 57. cikke (6) bekezdését végrehajtó nemzeti rendelkezésekkel összhangban.

²³ Az elkövetett bűncselekmény jellegét figyelembe véve (egyszeri, ismételt, szisztematikus) a magyarázatnak tükröznie kell e megtett intézkedések megfelelőségét.

**B: ADÓFIZETÉSI VAGY A TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK FIZETÉSÉRE
VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉG MEGSZEGÉSÉVEL KAPCSOLATOS OKOK**
(Az eljárás során alkalmazandó kizáró okok!)

Adó vagy társadalombiztosítási járulék fizetése:	Válasz:	
Teljesítette-e a gazdasági szereplő összes kötelezettségét az adók és társadalombiztosítási járulékok megfizetése tekintetében, mind a székhelye szerinti országban, mind pedig az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha ez eltér a székhely szerinti országtól?	[] Igen [] Nem	
Ha nem, akkor kérjük, adja meg a következő információkat:	Adók	Társadalombiztosítási hozzájárulás
a) Érintett ország vagy tagállam	a) [.....]	a) [.....]
b) Mi az érintett összeg?	b) [.....]	b) [.....]
c) A kötelezettségszegés megállapításának módja:		
1) Bírósági vagy közigazgatási határozat : – Ez a határozat jogerős és végrehajtható? – Kérjük, adja meg az ítélet vagy a határozat dátumát. – Ítélet esetén, amennyiben erről közvetlenül rendelkezik , a kizárási időtartam hossza:	c1) [] Igen [] Nem – [] Igen [] Nem – [.....] – [.....]	c1) [] Igen [] Nem – [] Igen [] Nem – [.....] – [.....]
2) Egyéb mód? Kérjük, részletezze:	c2) [...] d) [] Igen [] Nem	c2) [...] d) [] Igen [] Nem
d) Teljesítette-e a gazdasági szereplő kötelezettségeit oly módon, hogy az esedékes adókat, társadalombiztosítási járulékokat és az esetleges kamatokat és bírságokat	Ha igen, kérjük, részletezze: [.....]	Ha igen, kérjük, részletezze: [.....]

megfizette, vagy ezek megfizetésére kötelezettséget vállalt?		
Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): ²⁴ [.....][.....][.....]	

C: FIZETÉSKÉPTELENSÉGGEL, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGGEL VAGY SZAKMAI KÖTELESSÉGSZEGÉSSSEL KAPCSOLATOS OKOK²⁵
(Az eljárás során alkalmazandó kizáró okok!)

Felhívjuk a figyelmet, hogy e közbeszerzés alkalmazásában lehetséges, hogy a következő kizárási okok valamelyikét a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok pontosabban meghatározzák. Így például a nemzeti jog rendelkezhet úgy, hogy a „súlyos szakmai kötelességszegés” fogalma több különböző magatartásformát takarhat.		
Esetleges összeférhetetlenség	fizetése képtelenség, vagy szakmai kötelességszegés	Válasz:
A gazdasági szereplő tudomása szerint megszegte-e kötelezettségeit a környezetvédelmi, a szociális és a munkajog terén²⁶?		[] Igen [] Nem Ha igen, hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek e kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát (Öntisztázás)? [] Igen [] Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]

²⁴ Kérjük, szükség szerint ismételje.

²⁵ Lásd a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (4) bekezdését.

²⁶ E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikke (2) bekezdésében hivatkozottak szerint

A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e: a) Csődeljárás, vagy b) Fizetése képtelenségi eljárás vagy felszámolási eljárás alatt áll, vagy c) Hitelezőkkel csődegyezséget kötött, vagy	[] Igen [] Nem
---	-------------------------

d) A nemzeti törvények és rendeletek szerinti hasonló eljárás következtében bármely hasonló helyzetben van ²⁷ , vagy e) Vagyonát felszámoló vagy bíróság kezeli, vagy f) Üzleti tevékenységét felfüggesztette? Ha igen: – Kérjük, részletezze: – Kérjük, ismertesse az okokat, amelyek miatt mégis képes lesz az alkalmazandó nemzeti szabályokat és üzletfolytonossági intézkedéseket figyelembe véve a szerződés teljesítésére ²⁸ . Ha a vonatkozó információ elektronikusán elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	– [.....] – [.....]
Elkövetett-e a gazdasági szereplő súlyos szakmai kötelelességszegést²⁹? Ha igen, kérjük, részletezze:- -	[] Igen [] Nem [.....] Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? [] Igen [] Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:- [.....]
Kötött-e a gazdasági szereplő a verseny torzítását célzó megállapodást más gazdasági szereplőkkel? Ha igen, kérjük, részletezze:	[] Igen [] Nem [...] Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? [] Igen [] Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen összeférhetetlenségről ³⁰ a közbeszerzési eljárásban való részvételéből fakadóan? Ha igen, kérjük, részletezze:	[] Igen [] Nem [.....]
Nyújtott-e a gazdasági szereplő vagy valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás tanácsadást az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, vagy részt	[] Igen [] Nem

vett-e más módon a közbeszerzési eljárás előkészítésében? Ha igen, kérjük, részletezze:	[.....]
---	----------------

²⁷ Lásd a nemzeti jogot, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumokat.

²⁸ Ezt az információt **nem** kell megadni abban az esetben, ha az a)–f) pontokban felsorolt esetek valamelyikében a gazdasági szereplők kizárását a nemzeti jog **kötelezővé tette az eltérés lehetősége nélkül** abban az esetben, ha a gazdasági szereplő mindazonáltal képes a szerződés teljesítésére.

²⁹ Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait.

³⁰ A nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban jelzettek szerint.

Tapasztalta-e a gazdasági szereplő valamely korábbi közbeszerzési szerződés vagy egy ajánlatkérő szervvel kötött korábbi szerződés vagy korábbi koncessziós szerződés lejárata előtti megszüntetését vagy az említett korábbi szerződéshez kapcsolódó kártérítési követelést vagy egyéb hasonló szankciókat? Ha igen, kérjük, részletezze:	[] Igen [] Nem [.....] Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? [] Igen [] Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
Megerősíti-e a gazdasági szereplő a következőket? a) A kizárási okok fenn nem állásának, illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során nem tett hamis nyilatkozatot, b) Nem tartott vissza ilyen információt, c) Késedelem nélkül be tudta nyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat, és d) Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanak számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető	[] Igen [] Nem

információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárásra, a kiválasztásra vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket.	
--	--

D: EGYÉB, ADOTT ESETBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ SZERV VAGY A KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐ TAGÁLLAMÁNAK NEMZETI JOGSZABÁLYAIBAN ELŐÍRT KIZÁRÁSI OKOK

(Az eljárás során alkalmazandó kizáró okok!)

Tisztán nemzeti kizárási okok	Válasz:
Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a tisztán nemzeti kizárási okok, amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak? Alkalmazandó kizáró okok: a Kbt. 62.§ (1) bekezdés a) pont ag) alpontja, illetve e), f), g), k), l) és p)-q) pontjai. Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban megkívánt dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	[] Igen [] Nem (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]³¹
Amennyiben a tisztán nemzeti kizárási okok fennállnak, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:	[] Igen [] Nem [.....]

³¹ Kérjük szükség szerint ismételje.

IV. rész: Kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontokat illetően (α szakasz vagy e rész A–D szakaszai), a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

α: AZ ÖSSZES KIVÁLASZTÁSI SZEMPONT ÁLTALÁNOS JELZÉSE

A gazdasági szereplőnek csak ezt a mezőt kell kitöltenie abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben

hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelezte, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. rész a szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie:

Minden előírt kiválasztási szempont teljesítése	Válasz:
Megfelel az előírt kiválasztási szempontoknak:	[] Igen [] Nem

A: ALKALMASSÁG SZAKMAI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE

~~A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.~~

Alkalmasság szakmai tevékenység végzésére	Válasz:
1) Be van jegyezve a letelepedés helye szerinti tagállamának vonatkozó szakmai vagy cégnyilvántartásába³²:- Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:-	[...] (interneteím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
2) Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződéseknél:- A gazdasági szereplőnek meghatározott engedéllyel kell-e rendelkeznie vagy meghatározott szervezet tagjának kell-e lennie ahhoz, hogy a gazdasági szereplő letelepedési helye szerinti országban az adott szolgáltatást nyújthassa? Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:-	[] Igen [] Nem Ha igen, kérjük, adja meg, hogy ez miben áll, és jelezze, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e ezzel: [...] [] Igen [] Nem (interneteím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

B: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI HELYZET

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Gazdasági és pénzügyi helyzet	Válasz:
1a) A gazdasági szereplő („általános”) éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú pénzügyi évben a következő: És/Vagy 1b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő³³: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem (évek _____ száma, _____ átlagos _____ árbevétel): [.....],[.....][...]pénznem (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
2a) A gazdasági szereplő éves („specifikus”) árbevétele a szerződés által érintett üzleti területre vonatkozóan, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott módon az előírt pénzügyi évek tekintetében a következő: És/Vagy 2b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a területen és a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő³⁴: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem (évek _____ száma, _____ átlagos _____ árbevétel): [.....],[.....][...]pénznem (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

³² A 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében leírtak szerint egyes tagállamok gazdasági szereplőinek egyes esetekben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is meg kell felelniük.

³³ Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.

3) Amennyiben az (általános vagy specifikus) árbevételre vonatkozó információ nem áll	[.....]
---	---------

rendelkezésre a kért időszak egészére vonatkozóan, kérjük, adja meg a gazdasági szereplő létrejöttének dátumát vagy azt az időpontot, amikor megkezdte üzleti tevékenységét:-										
4) A vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott pénzügyi mutatók³⁵ tekintetében a gazdasági szereplő kijelenti, hogy az előírt mutató(k) tényleges értéke(i) a következő(k):- Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:-	(az előírt mutató azonosítása x és y³⁶-aránya és az érték): [.....], [.....]³⁷- (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]-									
5) Szakmai felelősségbiztosításának biztosítási összege a következő:- Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:-	[.....],[.....][...]pénznem- (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]-									
6) Az esetleges egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények tekintetében, amelyeket a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatároztak, a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:- Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban esetlegesen meghatározott vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:-	<table><tr><th>Év</th><th>Statisztikai- állományi létszám</th><th>Vezető- tiszttségviselők- létszáma</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table> (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]-	Év	Statisztikai- állományi létszám	Vezető- tiszttségviselők- létszáma						
Év	Statisztikai- állományi létszám	Vezető- tiszttségviselők- létszáma								

C: TECHNIKAI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁG

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Technikai és szakmai alkalmasság	Válasz:
1a) Csak építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében: A referencia-időszak folyamán³⁸ a gazdasági szereplő a meghatározott típusú munkákból a következőket végezte: Ha a legfontosabb munkák megfelelő elvégzésére és eredményére vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...] Munkák: [.....] (interneteim, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

³⁴ Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.

³⁵ Pl. az eszközök és a források aránya.

³⁶ Pl. az eszközök és a források aránya.

³⁷ Kérjük, szükség szerint ismételje.

³⁸ Az ajánlatkérő szervek nem több, mint öt évet írhatnak elő, és elfogadhatnak öt évnél régebbi tapasztalatot.

1b) Csak árubeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések esetében:- A referencia-időszak folyamán³⁹ a gazdasági szereplő a meghatározott típusokon belül a következő főbb szállításokat végezte, vagy a következő főbb szolgáltatásokat nyújtotta: A lista elkészítésekor kérjük, tüntesse fel az összegeket, a dátumokat és a közületi vagy magánmegrendelőket⁴⁰:-	Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg):- {...} <table><tr><th>Leírás</th><th>összegek</th><th>dátumok</th><th>megrendelők</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Leírás	összegek	dátumok	megrendelők				
Leírás	összegek	dátumok	megrendelők						
2) A gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket⁴¹ veheti igénybe, különös tekintettel a minőség-ellenőrzésért felelős szakemberekre vagy szervezetekre:-	{.....}								

Építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében a gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket veheti igénybe a munka elvégzéséhez:-	[.....]
3) A gazdasági szereplő a minőség biztosítása érdekében a következő műszaki háttérrel veszi igénybe, valamint tanulmányi és kutatási létesítményei a következők:-	[.....]
4) A gazdasági szereplő a következő ellátásilánc irányítási és ellenőrzési rendszereket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:-	[.....]
5) Összetett leszállítandó termékek vagy teljesítendő szolgáltatások, vagy rendkívüli esetben különleges célra szolgáló termékek vagy szolgáltatások esetében:- A gazdasági szereplő lehetővé teszi termelési vagy műszaki kapacitásaira , és amennyiben szükséges, a rendelkezésére álló tanulmányi és kutatási eszközökre és minőségellenőrzési intézkedéseire vonatkozó vizsgálatok ⁴² elvégzését.-	☐ Igen ☐ Nem
6) A következő iskolai végzettséggel és szakképzettséggel rendelkeznek:- a) A szolgáltató vagy maga a vállalkozó, és/vagy (a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményektől függően) b) Annak vezetői személyzete:-	a) [.....] b) [.....]
7) A gazdasági szereplő a következő környezetvédelmi intézkedéseket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:-	[.....]
8) A gazdasági szereplő átlagos éves statisztikai állományi létszáma és vezetői létszáma az utolsó három évre vonatkozóan a következő volt:-	Év, éves átlagos statisztikai állományi létszám:- [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Év, vezetői létszám:- [.....],[.....], [.....],[.....],

	[.....],[.....]
9) A következő eszközök, berendezések vagy műszaki felszerelések fognak a gazdasági szereplő rendelkezésére állni a szerződés teljesítéséhez:-	-
10) A gazdasági szereplő a szerződés következő részére (azaz százalékára) nézve kíván esetleg harmadik féllel szerződést kötni ⁴³ :-	[.....]

³⁹ Az ajánlatkérő szervek nem több, mint három évet ~~írhathatnak elő~~, és ~~elfogadhatnak~~ három évnél ~~régebbi~~ tapasztalatot.

⁴⁰ Vagyis ~~minden~~ megrendelőt fel kell sorolni, és a listának tartalmaznia kell mind a közületi, mind pedig a magánmegrendelőket az érintett szállítások vagy szolgáltatások tekintetében.

⁴¹ Azon szakemberekre és műszaki szervezetekre vonatkozóan, akiket/amelyeket nem közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozása alkalmaz, ám akik/amelyek kapacitását a gazdasági szereplő igénybe veszi, a II. rész C. szakaszában meghatározottak szerint, külön-külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitölteni.

⁴² A vizsgálatot az ajánlatkérő szerv vagy – amennyiben az utóbbi ezt jóváhagyja – nevében a szállító/szolgáltató székhelye szerinti ország egy erre illetékes hivatalos szerve végezheti el.

⁴³ Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a gazdasági szereplő úgy ~~határozott~~, hogy a szerződés egy részére alvállalkozói szerződést köt, és az alvállalkozó kapacitásait igénybe veszi annak a résznek a teljesítéséhez, akkor kérjük, hogy mindegyik ilyen alvállalkozóra nézve külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot töltsön ki, lásd a fenti II. rész C. szakaszát.

11) Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés esetében:- A gazdasági szereplő szállítani fogja a leszállítandó termékekre vonatkozó mintákat, leírásokat vagy fényképeket, amelyeket nem kell hitelességi tanúsítványnak kísérnie; Adott esetben a gazdasági szereplő továbbá kijelenti, hogy rendelkezésre fogja bocsátani az előírt hitelességi igazolásokat. Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:-	[] Igen [] Nem [] Igen [] Nem (interneteim, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
12) Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés esetében:- Rendelkezésre tudja-e bocsátani a gazdasági szereplő a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt, a	[] Igen [] Nem

hatáskörrel rendelkezőként elismert hivatalos minőségellenőrző intézetek vagy hivatalok által kiállított bizonyítványokat, amelyek műszaki leírásokra vagy szabványokra való egyértelmű hivatkozással igazolják a termékek megfelelőségét? Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, és azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök boesáthatók rendelkezésre: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	[.....] (interneteím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
---	--

D: MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZEREK ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI VEZETÉSI SZABVÁNYOK

~~A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben a minőségbiztosítási rendszereket és/vagy környezetvédelmi vezetési szabványokat az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.~~

Minőségbiztosítási — rendszerek — és környezetvédelmi vezetési szabványok	Válasz:-
Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő egyes meghatározott minőségbiztosítási szabványoknak megfelel, ideértve a fogyatékossgal élők számára biztosított hozzáférésére vonatkozó szabványokat is? Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök boesáthatók rendelkezésre a minőségbiztosítási rendszert illetően: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	[] Igen [] Nem [...] (interneteím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást,	[] Igen [] Nem

amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő az előírt környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak megfelel? Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök beesáthatók rendelkezésre a környezetvédelmi vezetési rendszereket vagy szabványokat illetően: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:-	[.....] [.....] (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
---	--

V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése

~~A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő meghatározta az ajánlattételre vagy a párbeszédben való részvételre felhívandó részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontokat vagy szabályokat. Ez az információ, amelyhez kapcsolódhatnak a tanúsítványokra és egyéb igazolásokra (és azok típusára) vonatkozó követelmények, ha vannak ilyenek, a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban található. Csak meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében:-~~

~~A gazdasági szereplő kijelenti a következőket:-~~

A számok csökkentése	Válasz:
A gazdasági szereplő a következő módon felel meg a részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontoknak vagy szabályoknak:- Amennyiben bizonyos tanúsítványok vagy egyéb igazolások szükségesek, kérjük, tüntesse fel mindegyikre nézve, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik e a megkívánt dokumentumokkal:- Ha e tanúsítványok vagy egyéb igazolások valamelyike elektronikus formában rendelkezésre áll⁴⁴, kérjük, hogy	[....] [] Igen [] Nem⁴⁵- (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]⁴⁶

~~mindegyikre nézve adja meg a következő információkat:~~

⁴⁴ Kérjük, egyértelműen adja meg, melyik elemre vonatkozik a válasz.

⁴⁵ Kérjük, szükség szerint ismételje.

⁴⁶ Kérjük, szükség szerint ismételje.

VI. rész: Záró nyilatkozat

Alulírott(ak) a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában kijelenti(k), hogy a fenti II–V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.

Alulírott(ak) kijelenti(k), hogy a hivatkozott tanúsítványokat és egyéb igazolásokat kérésre képes(ek) lesz(nek) késedelem nélkül rendelkezésre bocsátani, kivéve amennyiben:

a) Az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek lehetősége van arra, hogy egy bármely tagállamban lévő, ingyenesen hozzáférhető nemzeti adatbázisba belépve közvetlenül hozzájusson a kiegészítő iratokhoz⁴⁷, vagy

b) Legkésőbb 2018. október 18-án⁴⁸ az ajánlatkérő szervezetnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek már birtokában van az érintett dokumentáció.

Alulírott(ak) hozzájárul(nak) ahhoz, hogy Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság [az I. rész A. szakaszában megadott ajánlatkérő szerv vagy közszolgáltató ajánlatkérő] hozzáférjen a jelen egységes európai közbeszerzési dokumentum II. –IV. rész [a megfelelő rész/szakasz/pont azonosítása] alatt „A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében tájékoztató anyagok készítése, információs tábla és kiadványkészítés, kiállítási anyagok, interaktív bemutatási elemek, mobil kiállítási anyag készítése” tárgyú közbeszerzési eljárás TED: 2018/S 013-025857 [a közbeszerzési eljárás azonosítása: (rövid ismertetés, hivatkozás az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett hirdetményre, hivatkozási szám)] céljára megadott információkat igazoló dokumentumokhoz.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

⁴⁷ Feltéve, hogy a gazdasági szereplő megadta a szükséges információt (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai), amely ezt lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára. Amennyiben szükséges, ehhez csatolni kell a hozzáférésre vonatkozó jóváhagyást.

⁴⁸ A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (5) bekezdése második albekezdésének nemzeti végrehajtásától függően.

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványa

I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szervre vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az Ajánlati felhívást az Európai Unió Hivatalos Lapjában tették közzé, az I. részben előírt információ automatikusan beolvasásra kerül, feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást¹³ használták az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltéséhez.

Az Európai Unió Hivatalos lapjában közzétett vonatkozó hirdetmény¹⁴ hivatkozási adatai:

A Hivatalos Lap S sorozatának száma S 013, dátum 2018.01.19., 15 oldal,

A hirdetmény száma a Hivatalos Lap S sorozatban: 2018/S 013-025857

Ha az Ajánlati felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását.

Amennyiben nincs előírva hirdetmény közzététele az Európai Unió Hivatalos Lapjában, kérjük, hogy adjon meg egyéb olyan információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását (pl. nemzeti szintű közzététel hivatkozási adata): [.....]

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Az I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez. Ha nem, akkor ezt az információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

A beszerző azonosítása ¹⁵	AK16572
Név:	Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság
Melyik beszerzést érinti?	szolgáltatás
A közbeszerzés megnevezése vagy rövid ismertetése ¹⁶ :	„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében tájékoztató anyagok készítése, információs tábla és kiadványkészítés, kiállítási anyagok, interaktív bemutatási elemek, mobil kiállítási anyag készítése

¹³ A Bizottság szervezeti egységei az elektronikus ESPD-szolgáltatást díjmentesen bocsátják az ajánlatkérő szervek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére.

¹⁴ Ajánlatkérő szervek részére: vagy az Ajánlati felhívásként alkalmazott Előzetes tájékoztató, vagy Szerződési hirdetmény. Közszolgáltató ajánlatkérők részére: az Ajánlati felhívásként alkalmazott Időszakos előzetes tájékoztató, Szerződési hirdetmény, vagy a Minősítési rendszer meglétéről szóló hirdetmény.

¹⁵ A vonatkozó hirdetmény I. szakaszának I.1 pontjából átmásolandó információ. Közös közbeszerzés esetén kérjük feltüntetni minden résztvevő beszerző nevét.

¹⁶ Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 és II.1.3 pontját.

Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben) ¹⁷ :	
<u>Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.</u>	

II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk
A: A GAZDASÁGI SZEREPLŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Azonosítás:	Válasz:
Név:	(.....)
Héaazonosító szám (uniós adószám), adott esetben:	(.....)
Ha nincs héaazonosító szám, kérjük egyéb nemzeti azonosító szám feltüntetését, adott esetben, ha szükséges.	(.....)
Postai cím:	(.....)
Kapcsolattartó személy vagy személyek ¹⁸ :	(.....)
Telefon:	(.....)
E-mail cím:	(.....)
Internetcím (adott esetben):	(.....)
Általános információ:	Válasz:
A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy középvállalkozás ¹⁹ ?	☐ Igen ☐ Nem
Csak ha a közbeszerzés fenntartott²⁰: A gazdasági szereplő védett műhely, szociális vállalkozás²¹ vagy védett munkahely-	☐ Igen ☐ Nem

¹⁷ Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 pontját.

¹⁸ Kérjük, ismételje meg a kapcsolattartó személyekre vonatkozó információt, ahányszor szükséges.

¹⁹ Lásd a Bizottság 2003. május 6-i ajánlását a mikro-, kis és középvállalkozások meghatározásáról (HL L 124., 2003.5.20., 36. o.). Ez az információ csak statisztikai célból szükséges.

Mikrovállalkozás: olyan vállalkozás, amely 10-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 2 millió eurót.

Kisvállalkozás: olyan vállalkozás, amely 50-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 10 millió eurót;

Középvállalkozás: olyan vállalkozás, amely nem mikro- és nem kisvállalkozás, és amely 250-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma nem haladja meg az 50 millió eurót, és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 43 millió eurót.

²⁰ Lásd a szerződésről szóló hirdetmény III.1.5. pontját.

²¹ Azaz fő célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek szociális és szakmai beilleszkedése.

teremtési programok keretében fogja teljesíteni a szerződést? Ha igen, mi a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók százalékos aránya? Ha szükséges, kérjük, adja meg, hogy az érintett munkavállalók a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók mely kategóriájába vagy kategóriáiba tartoznak.	(.....) (.....)
Adott esetben, a gazdasági szereplő szerepel-e az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékében, vagy rendelkezik-e azzal egyenértékű igazolással (pl. nemzeti (elő)minősítési rendszer keretében)?	☐ Igen ☐ Nem ☐ Nem alkalmazható
Ha igen: Kérjük, válaszolja meg e szakasz további részeit, e rész B. szakaszát és amennyiben releváns, e rész C. szakaszát, adott esetben töltsse ki az V. részt, valamint mindenképpen töltsse ki és írja alá a VI. részt. a) Kérjük, adott esetben adja meg a jegyzék vagy az igazolás nevét és a vonatkozó nyilvántartási vagy igazolási számot: b) Ha a felvételtől szóló igazolás vagy tanúsítvány elektronikusan elérhető, kérjük, tüntesse fel: c) Kérjük, tüntesse fel a referenciákat, amelyeken a felvétel vagy a tanúsítás alapul, és adott esetben a hivatalos jegyzékben elért minősítést²²: d) A felvétel vagy a tanúsítás az összes előírt kiválasztási szempontra kiterjed?	a) [.....] b) (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....]/[.....]/[.....]/[.....] c) [.....] d) ☐ Igen ☐ Nem
Ha nem:	

²² A hivatkozások és a minősítés, ha van ilyen, a tanúsításon szerepelnek.

Ezen kívül kérjük, hogy KIZÁRÓLAG akkor töltsse ki a hiányzó információt a IV. rész A., B., C. vagy D. szakaszában az esettől függően, ha a vonatkozó hirdetmény vagy közbeszerzési dokumentumok ezt előírják: e) A gazdasági szereplő tud-e igazolást adni a társadalombiztosítási járulékok és adók megfizetéséről, vagy meg tudja-e adni azt az információt, amely lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, hogy közvetlenül beszerezze azt bármely tagország díjmentesen hozzáférhető nemzeti adatbázisából? <i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i>	e) ☐ Igen ☐ Nem (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [...][...][...][...] IGEN esetén internetcím, az igazolások kiállítására jogosult szerv, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): Nemzeti Adó és Vámhivatal http://www.nav.gov.hu/nav/adatbazisok/koztartozasmentes
Részvétel formája:	Válasz:
A gazdasági szereplő másokkal együtt vesz részt a közbeszerzési eljárásban?²³	☐ Igen ☐ Nem
Ha igen, kérjük, biztosítsa, hogy a többi érintett külön egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványt nyújtson be.	
Ha igen: a) Kérjük, adja meg a gazdasági szereplő csoportban betöltött szerepét (vezető, specifikus feladatokért felelős, ...): b) Kérjük, adja meg, mely gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban együtt részt vevő csoport tagjai: c) Adott esetben a részt vevő csoport neve:	a): [.....] b): [.....] c): [.....]
Részek	Válasz:

²³ Nevezetesen egy csoport, konzorcium, közös vállalkozás vagy hasonló részeként.

Adott esetben annak a résznek <u>(azoknak a részeknek)</u> a feltüntetése, amelyekre a gazdasági szereplő pályázni kíván: Tételeselem kérjük a részeket feltüntetni!	(.....)
---	---------

B: A GAZDASÁGI SZEREPLŐ KÉPVISELŐIRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Adott esetben adja meg azon személyek nevét és címét, akik a jelen közbeszerzési eljárásban jogosultak képviselni a gazdasági szereplőt:

Képviselő, ha van:	Válasz:
Teljes név; valamint a születési idő és hely, ha szükséges:	(.....)
Beosztás/milyen minőségben jár el:	(.....)
Postai cím:	(.....)
Telefon:	(.....)
E-mail cím:	(.....)
Amennyiben szükséges, részletezze a képviseletre vonatkozó információkat (a képviselet formája, köre, célja stb.)	(.....)

C: MÁS SZERVEZETEK KAPACITÁSAINAK IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Igénybevétel:	Válasz:
Az alábbi IV. részben feltüntetett kiválasztási szempontoknak és (adott esetben) az alábbi V. részben feltüntetett kritériumoknak és szabályoknak való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e más szervezetek kapacitásait?	[] Igen [] Nem

Amennyiben igen, minden egyes érintett szervezetre vonatkozóan külön egységes európai közbeszerzési dokumentumban adja meg az **e rész A. és B. szakaszában, valamint a III. részben** meghatározott információkat, megfelelően kitöltve és az érintett szervezetek által aláírva. Felhívjuk a figyelmet, hogy ennek magában kell foglalnia azokat a szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akik/amelyek nem tartoznak közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozásához, különösen a minőség-ellenőrzés felelőseit, továbbá építési beruházásra irányuló közbeszerzési szerződés esetében azon szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akiket/amelyeket a gazdasági

szereplő a beruházás kivitelezéséhez igénybe vehet. Amennyiben a gazdasági szereplő által igénybe vett meghatározott kapacitások tekintetében ez releváns, minden egyes szervezetre vonatkozóan adja meg a IV. és az V. részben meghatározott információkat is¹².

D: Információk azokról az alvállalkozókról, akiknek kapacitásait a gazdasági szereplő nem veszi igénybe

(Ajánlatkérő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 2. § (3) bekezdés alapján nem kéri feltüntetni a már ismert alvállalkozókat)

(Ezt a szakaszt csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten előírja ezt az információt.)

<i>Alvállalkozás:-</i>	<i>Válasz:-</i>
Szándékozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét alvállalkozásba adni harmadik félnek?	☐ Igen ☐ Nem Ha igen, és amennyiben ismert, kérjük, sorolja fel a javasolt alvállalkozókat: [...]

Ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten kéri ezt az információt az e szakaszban lévő információk kívül, akkor kérjük, adja meg az e rész A. és B. szakaszában és a III. részben előírt információt mindegyik érintett alvállalkozóra (alvállalkozói kategóriára) nézve.

¹² Pl. a minőség-ellenőrzésben részt vevő műszaki szervezetek esetében: IV. rész C. szakasz, 3. pont.

III. rész: Kizárási okok

A: BÜNTETŐELJÁRÁSBAN HOZOTT ÍTÉLETEKKEL KAPCSOLATOS OKOK

(Az eljárás során alkalmazandó kizáró okok!)

A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:

Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont) aa)-af), e ah)

1. Bünszervezetben való részvétel¹³;
2. Korruptió¹⁴;
3. Csalás¹⁵;
4. Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoporthoz kapcsolódó bűncselekmény¹⁶;
5. Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása¹⁷;
6. Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái¹⁸

Az irányelv 57. cikke (1) bekezdésében foglalt okokat végrehajtó nemzeti rendelkezések szerinti büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok:	Válasz:
Jogerősen elítélték-e a gazdasági szereplőt vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját a fent felsorolt okok valamelyikéért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó?	☐ Igen ☐ Nem Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]¹⁹
Amennyiben igen, kérjük, adja meg a következő információkat²⁰: a) Elítélés dátuma, adja meg, hogy az 1–6. pontok közül melyik érintett, valamint az ítélet okát (okait), b) Határozza meg az elítélt személyét []; c) Amennyiben az ítélet közvetlenül megállapítja:	a) Dátum:[], pont(ok): [], ok(ok):[] b) [.....] c) A kizárási időszak hossza [.....] és az érintett pont(ok) [] Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]²¹
Ítéletek esetén hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek a releváns	[] Igen [] Nem

kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát ²² (Öntisztázás)?	
Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket²³:	[.....]

¹³ A szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat (HL L 300., 2008.11.11., 42. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

¹⁴ Az Európai Közösségek tisztviselőit és az Európai Unió tagállamainak tisztviselőit érintő korrupció elleni küzdelemről szóló egyezmény (HL C 195., 1997.6.25., 1. o.) 3. cikkében és a Tanács 2003. július 22-i, a magánszektorban tapasztalható korrupció elleni küzdelemről szóló 2003/568/IB kerethatározatának (HL L 192., 2003.7.31., 54. o.) 2. cikke (1) bekezdésében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az ajánlatkérő szerv (közzszolgáltató ajánlatkérő) vagy a gazdasági szereplő nemzeti jogában meghatározott korrupciót is.

¹⁵ Az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezmény 1. cikke értelmében (HL C 316., 1995.11.27., 48. o.)

¹⁶ A terrorizmus elleni küzdelemről szóló, 2002. június 13-i 2002/475/IB tanácsi kerethatározat (HL L 164., 2002.6.22., 3. o.) 1. és 3. cikkében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az említett kerethatározat 4. cikke szerinti, bűncselekményre való felbujtást, bűnsegélyt vagy kísérletet.

¹⁷ A pénzügyi rendszereknek a pénzmosás, valamint terrorizmus finanszírozása céljára való felhasználásának megelőzéséről szóló, 2005. október 26-i 2005/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 309., 2005.11.25., 15. o.) 1. cikkében meghatározottak szerint.

¹⁸ Az emberkereskedelem megelőzéséről, és az ellene folytatott küzdelemről, az áldozatok védelméről, valamint a 2002/629/IB tanácsi kerethatározat felváltásáról szóló, 2011. április 5-i 2011/36/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 101., 2011.4.15., 1. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

¹⁹ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

²⁰ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

²¹ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

²² A 2014/24/EU irányelv 57. cikke (6) bekezdését végrehajtó nemzeti rendelkezésekkel összhangban.

²³ Az elkövetett bűncselekmény jellegét figyelembe véve (egyszeri, ismételt, szisztematikus) a magyarázatnak tükröznie kell e megtett intézkedések megfelelőségét.

B: ADÓFIZETÉSI VAGY A TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK FIZETÉSÉRE VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉG MEGSZEGÉSÉVEL KAPCSOLATOS OKOK

(Az eljárás során alkalmazandó kizáró okok!)

Adó vagy társadalombiztosítási járulék fizetése:	Válasz:	
Teljesítette-e a gazdasági szereplő összes kötelezettségét az adók és társadalombiztosítási járulékok megfizetése tekintetében, mind a székhelye szerinti országban, mind pedig az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha ez eltér a székhely szerinti országtól? <i>(Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pont)</i>	[] Igen [] Nem	
Ha nem, akkor kérjük, adja meg a következő információkat: a) Érintett ország vagy tagállam b) Mi az érintett összeg? c) A kötelezettségszegés megállapításának módja: 1) Bírósági vagy közigazgatási határozat : – Ez a határozat jogerős és végrehajtható? – Kérjük, adja meg az ítélet vagy a határozat dátumát. – Ítélet esetén, amennyiben erről közvetlenül rendelkezik , a kizárási időtartam hossza: 2) Egyéb mód? Kérjük, részletezze: d) Teljesítette-e a gazdasági szereplő kötelezettségeit oly módon, hogy az esedékes adókat, társadalombiztosítási járulékokat és az esetleges kamatokat és bírságokat megfizette, vagy ezek megfizetésére kötelezettséget vállalt?	Adók a) [.....] b) [.....] c1) [] Igen [] Nem – [] Igen [] Nem – [.....] – [.....] c2) [...] d) [] Igen [] Nem Ha igen, kérjük, részletezze: [.....]	Társadalombiztosítási hozzájárulás a) [.....] b) [.....] c1) [] Igen [] Nem – [] Igen [] Nem – [.....] – [.....] c2) [...] d) [] Igen [] Nem Ha igen, kérjük, részletezze: [.....]
	Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): ²⁴ [.....][.....][.....] <u>IGEN esetén az igazolások kiállítására jogosult szerv:</u>	

	Nemzeti Adó és Vámhivatal TOVÁBBÁ internetcím, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai) a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 6. § (1) bekezdésére figyelemmel!
--	---

C: FIZETÉSKÉPTELENSÉGGEL, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGGEL VAGY SZAKMAI KÖTELESSÉGSZEGÉSSSEL KAPCSOLATOS OKOK²⁵
(Az eljárás során alkalmazandó kizáró okok!)

Felhívjuk a figyelmet, hogy e közbeszerzés alkalmazásában lehetséges, hogy a következő kizárási okok valamelyikét a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok pontosabban meghatározzák. Így például a nemzeti jog rendelkezhet úgy, hogy a „súlyos szakmai kötelességszegés” fogalma több különböző magatartásformát takarhat.	
Esetleges fizetéseképtelenség, összeférhetetlenség vagy szakmai kötelességszegés	Válasz:
A gazdasági szereplő tudomása szerint megsejtte-e kötelezettségeit a környezetvédelmi, a szociális és a munkajog terén²⁶?	[] Igen [] Nem Ha igen, hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek e kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát (Öntisztázás)? [] Igen [] Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]

²⁴ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

²⁵ Lásd a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (4) bekezdését.

²⁶ E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikke (2) bekezdésében hivatkozottak szerint

A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e: a) Csődeljárás, (Kbt. 62.§ 1) bekezdés c) pont) vagy b) Fizetéseképtelenségi eljárás vagy felszámolási eljárás alatt áll (Kbt. 62.§ 1) bekezdés c) pont), vagy	[] Igen [] Nem
---	-------------------------

c) Hitelezőkkel csődegyezséget kötött Kbt. 62.§ 1) bekezdés c) pont), vagy d) A nemzeti törvények és rendeletek szerinti hasonló eljárás következtében bármely hasonló helyzetben van²⁷, vagy e) Vagyonát felszámoló vagy bíróság kezeli (Kbt. 62.§ 1) bekezdés c) pont), vagy f) Üzleti tevékenységét felfüggesztette (Kbt. 62.§ 1) bekezdés d) pont)? Ha igen: – Kérjük, részletezze: – Kérjük, ismertesse az okokat, amelyek miatt mégis képes lesz az alkalmazandó nemzeti szabályokat és üzletfolytonossági intézkedéseket figyelembe véve a szerződés teljesítésére²⁸. Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	– [.....] – [.....] <i>Ha NEM, az igazolások kiállítására jogosult szerv: Igazságügyi Minisztérium</i> <i>TOVÁBBÁ internetcím, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai) a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 6. § (1) bekezdésére figyelemmel!</i> (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
Elkövetett-e a gazdasági szereplő súlyos szakmai kötelelességszegést²⁹? Ha igen, kérjük, részletezze: -	[] Igen [] Nem [.....] Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? [] Igen [] Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
Kötött-e a gazdasági szereplő a verseny torzítását célzó megállapodást más gazdasági szereplőkkel? (Kbt. 62.§ 1) bekezdés n) – o) pont) Ha igen, kérjük, részletezze:	[] Igen [] Nem [...] Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? [] Igen [] Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen összeférhetetlenségről³⁰ a közbeszerzési eljárásban való részvételéből fakadóan? (Kbt. 62.§ 1) bekezdés m) pont) Ha igen, kérjük, részletezze:	[] Igen [] Nem [.....]

Nyújtott-e a gazdasági szereplő vagy valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás tanácsadást az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, vagy részt vett-e más módon a közbeszerzési eljárás előkészítésében? (Kbt. 62.§ 1) bekezdés m) pont) Ha igen, kérjük, részletezze:	[] Igen [] Nem [.....]
--	--

- ²⁷ Lásd a nemzeti jogot, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumokat.
- ²⁸ Ezt az információt **nem** kell megadni abban az esetben, ha az a)–f) pontokban felsorolt esetek valamelyikében a gazdasági szereplők kizárását a nemzeti jog **kötelezővé** tette **az eltérés lehetősége nélkül** abban az esetben, ha a gazdasági szereplő mindazonáltal képes a szerződés teljesítésére.
- ²⁹ Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait.
- ³⁰ A nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban jelzettek szerint.

Tapasztalta-e a gazdasági szereplő valamely korábbi közbeszerzési szerződés vagy egy ajánlatkérő szervvel kötött korábbi szerződés vagy korábbi koncessziós szerződés lejárata előtti megszüntetését vagy az említett korábbi szerződéshez kapcsolódó kártérítési követelést vagy egyéb hasonló szanckeioakat? Ha igen, kérjük, részletezze:	[] Igen [] Nem [.....] Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? [] Igen [] Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
Megerősíti-e a gazdasági szereplő a következőket? a) A kizárási okok fenn nem állásának, illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során nem tett hamis nyilatkozatot, (Kbt. 62.§ 1) bekezdés h), i), ia), ib) pont) b) Nem tartott vissza ilyen információt, c) Késedelem nélkül be tudta nyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató	[] Igen [] Nem

ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat <i>(Kbt. 62.§ 1) bekezdés j) pont)</i>, és d) Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanak számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárásra, a kiválasztásra vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket. <i>(Kbt. 62.§ 1) bekezdés j) pont)</i>	
---	--

D: EGYÉB, ADOTT ESETBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ SZERV VAGY A KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐ TAGÁLLAMÁNAK NEMZETI JOGSZABÁLYAIBAN ELŐÍRT KIZÁRÁSI OKOK

(Az eljárás során alkalmazandó kizáró okok!)

Tisztán nemzeti kizárási okok	Válasz:
Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a tisztán nemzeti kizárási okok, amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak? <i>A Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont ag) alpontjában, illetve e), f), g), k), l) p) és q) pontjában foglalt kizáró okok vonatkozásában töltendő ki.</i> Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban megkívánt dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	[] Igen [] Nem <i>Ha NEM, az igazolások kiállítására jogosult szerv:</i> <i>Igazságügyi Minisztérium</i> <i>Közbeszerzési Hatóság</i> <i>Nemzetgazdasági Minisztérium</i> <i>Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal</i> <i>TOVÁBBÁ internetcím, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai) a 321/2015. (X. 30.)</i> <u>Kormányrendelet 6. § (1) bekezdésére figyelemmel!</u> (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]³¹
Amennyiben a tisztán nemzeti kizárási okok fennállnak, tett-e gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:	[] Igen [] Nem [.....]

³¹ Kérjük szükség szerint ismétlje.

IV. rész: Kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontokat illetően (α szakasz vagy e rész A–D szakaszai), a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

α: AZ ÖSSZES KIVÁLASZTÁSI SZEMPONT ÁLTALÁNOS JELZÉSE

ELEGENDŐ az α SZAKASZ KITÖLTÉSE A IV. RÉSZ TOVÁBBI SZAKASZÁT NEM SZÜKSÉGES KITÖLTENI!

A gazdasági szereplőnek csak ezt a mezőt kell kitöltenie abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelezte, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. rész α szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie:

Minden előírt kiválasztási szempont teljesítése	Válasz:
Megfelel az előírt kiválasztási szempontoknak:	[] Igen [] Nem

A: ALKALMASSÁG SZAKMAI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE

~~A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.~~

Alkalmasság szakmai tevékenység végzésére	Válasz:-
1) Be van jegyezve a letelepedés helye szerinti tagállamának vonatkozó szakmai vagy cégnyilvántartásába³²:- Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:-	[...] (interneteim, a kiboecató hatáság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):- [.....][.....][.....]

2) Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződéseknel:- A gazdasági szereplőnek meghatározott engedéllyel kell-e rendelkeznie vagy meghatározott szervezet tagjának kell-e lennie ahhoz, hogy a gazdasági szereplő letelepedési helye szerinti országban az adott szolgáltatást nyújthassa? Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:-	[] Igen [] Nem Ha igen, kérjük, adja meg, hogy ez miben áll, és jelezze, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e ezzel:- [...] [] Igen [] Nem (interneteím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):- [.....][.....][.....]
--	--

B: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI HELYZET

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információit megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Gazdasági és pénzügyi helyzet	Válasz:-
1a) A gazdasági szereplő („általános”) éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú pénzügyi évben a következő:- És/Vagy 1b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő³³:- Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:-	év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem (évek száma, átlagos árbevétel):- [.....],[.....][...]pénznem (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):- [.....][.....][.....]
2a) A gazdasági szereplő éves („specifikus”) árbevétele a szerződés által érintett üzleti területre vonatkozóan, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott módon az előírt pénzügyi évek tekintetében a következő:- És/Vagy	év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem

2b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a területen és a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő³⁴:- Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:-	(évek száma, átlagos árbevétel):- [.....],[.....][...]pénznem (interneteim, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):- [.....][.....][.....]
---	--

³² A 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében leírtak szerint egyes tagállamok gazdasági szereplőinek egyes esetekben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is meg kell felelniük.

³³ Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.

3) Amennyiben az (általános vagy specifikus) árbevételre vonatkozó információ nem áll rendelkezésre a kért időszak egészére vonatkozóan, kérjük, adja meg a gazdasági szereplő létrejöttének dátumát vagy azt az időpontot, amikor megkezdte üzleti tevékenységét:-	[.....]
4) A vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott pénzügyi mutatók³⁵ tekintetében a gazdasági szereplő kijelenti, hogy az előírt mutató(k) tényleges értéke(i) a következő(k):- Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:-	(az előírt mutató azonosítása — x és y³⁶ aránya — és az érték): [.....], [.....]³⁷- (interneteim, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):- [.....][.....][.....]
5) Szakmai felelősségbiztosításának biztosítási összege a következő:- Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:-	[.....],[.....][...]pénznem (interneteim, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):- [.....][.....][.....]
6) Az esetleges egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények tekintetében, amelyeket a vonatkozó hirdetményben vagy	[.....]

a közbeszerzési dokumentumokban meghatároztak, a gazdasági szereplő kijelenti a következőket: Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban esetlegesen meghatározott vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): {.....}{.....}{.....}
--	---

C: TECHNIKAI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁG

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Technikai és szakmai alkalmasság	Válasz:
1a) Csak építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében: A referencia-időszak folyamán³⁸ a gazdasági szereplő a meghatározott típusú munkákból a következőket végezte: Ha a legfontosabb munkák megfelelő elvégzésére és eredményére vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...] Munkák: {.....} (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): {.....}{.....}{.....}

³⁴ Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.

³⁵ Pl. az eszközök és a források aránya.

³⁶ Pl. az eszközök és a források aránya.

³⁷ Kérjük, szükség szerint ismételje.

³⁸ Az ajánlatkérő szervek nem több, mint öt évet írhatnak elő, és elfogadhatnak öt évnél régebbi tapasztalatot.

1b) Csak árubeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések esetében:- A referencia-időszak folyamán³⁹ a gazdasági szereplő a meghatározott típusokon belül a következő főbb szállításokat végezte, vagy a következő főbb szolgáltatásokat nyújtotta: A lista elkészítésekor kérjük, tüntesse fel az összegeket, a dátumokat és a közületi vagy magánmegrendelőket⁴⁰:-	Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg):- {...} <table><tr><td>Leírás-</td><td>összegek</td><td>dátumok-</td><td>megrendelők</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Leírás-	összegek	dátumok-	megrendelők				
Leírás-	összegek	dátumok-	megrendelők						
2) A gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket⁴¹ veheti igénybe, különös tekintettel a minőség-ellenőrzésért felelős szakemberekre vagy szervezetekre:- Építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében a gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket veheti igénybe a munka elvégzéséhez:-	{.....} {.....}								
3) A gazdasági szereplő a minőség-biztosítása érdekében a következő műszaki háttérrel veszi igénybe, valamint tanulmányi és kutatási létesítményei a következők:-	{.....}								
4) A gazdasági szereplő a következő ellátásilánc irányítási és ellenőrzési rendszereket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:-	{.....}								
5) Összetett leszállítandó termékek vagy teljesítendő szolgáltatások, vagy — rendkívüli esetben — különleges célra szolgáló termékek vagy szolgáltatások esetében:- A gazdasági szereplő lehetővé teszi termelési vagy műszaki kapacitásaira, és amennyiben szükséges, a rendelkezésére álló tanulmányi és kutatási eszközökre és minőségellenőrzési intézkedéseire vonatkozó vizsgálatok⁴² elvégzését:-	[] Igen [] Nem								

6) A következő iskolai végzettséggel és szakképzettséggel rendelkeznek:- a) A szolgáltató vagy maga a Eladó, és/vagy (a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményektől függően) b) Annak vezetői személyzete:-	a) [.....] b) [.....]
7) A gazdasági szereplő a következő környezetvédelmi intézkedéseket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:-	[.....]
8) A gazdasági szereplő átlagos éves statisztikai állományi létszáma és vezetői létszáma az utolsó három évre vonatkozóan a következő volt:-	Év, éves átlagos statisztikai állományi létszám:- [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Év, vezetői létszám:- [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) A következő eszközök, berendezések vagy műszaki felszerelések fognak a gazdasági szereplő rendelkezésére állni a szerződés teljesítéséhez:-	-
10) A gazdasági szereplő a szerződés következő részére (azaz százalékára) nézve kíván esetleg harmadik féllel szerződést kötni ⁴³ :-	[.....]

³⁹ Az ajánlatkérő szervek nem több, mint három évet **írhatnak elő**, és **elfogadhatnak** három évnél **régebbi** tapasztalatot.

⁴⁰ Vagyis **minden** megrendelőVevőt fel kell sorolni, és a listának tartalmaznia kell mind a közületi, mind pedig a magánmegrendelőket az érintett szállítások vagy szolgáltatások tekintetében.

⁴¹ Azon szakemberekre és műszaki szervezetekre vonatkozóan, akiket/amelyeket nem közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozása alkalmaz, ám akik/amelyek kapacitását a gazdasági szereplő igénybe veszi, a II. rész C. szakaszában meghatározottak szerint, külön-külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitölteni.

⁴² A vizsgálatot az ajánlatkérő szerv vagy – amennyiben az utóbbi ezt jóváhagyja – nevében a szállító/szolgáltató székhelye szerinti ország egy erre illetékes hivatalos szerve végezheti el.

⁴³ Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a gazdasági szereplő úgy **határozott**, hogy a szerződés egy részére alvállalkozói szerződést köt, és az alvállalkozó kapacitásait igénybe veszi annak a

résznek a teljesítéséhez, akkor kérjük, hogy mindegyik ilyen alvállalkozóra nézve külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot töltsön ki, lásd a fenti II. rész C. szakaszát.

11) Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés esetében:- A gazdasági szereplő szállítani fogja a leszállítandó termékekre vonatkozó mintákat, leírásokat vagy fényképeket, amelyeket nem kell hitelességi tanúsítványnak kísérnie;- Adott esetben a gazdasági szereplő továbbá kijelenti, hogy rendelkezésre fogja bocsátani az előírt hitelességi igazolásokat.- Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:-	☐ Igen ☐ Nem ☐ Igen ☐ Nem (interneteím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):- [.....][.....][.....]
12) Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés esetében:- Rendelkezésre tudja-e bocsátani a gazdasági szereplő a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt, a hatáskörrel rendelkezőként elismert hivatalos minőségellenőrző intézetek vagy hivatalok által kiállított bizonyítványokat, amelyek műszaki leírásokra vagy szabványokra való egyértelmű hivatkozással igazolják a termékek megfelelőségét? Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, és azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre:- Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:-	☐ Igen ☐ Nem [.....] (interneteím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):- [.....][.....][.....]

D: MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZEREK ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI VEZETÉSI SZABVÁNYOK

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben a minőségbiztosítási rendszereket és/vagy környezetvédelmi vezetési szabványokat az ajánlatkérő

szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.–

Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok	Válasz:-
Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást , amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő egyes meghatározott minőségbiztosítási szabványoknak megfelel, ideértve a fogyatékkal élők számára biztosított hozzáféréseire vonatkozó szabványokat is?	☐ Igen ☐ Nem
Amennyiben nem , úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a minőségbiztosítási rendszert illetően:-	[...]
Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:-	(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást , amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő az előírt környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak megfelel?	☐ Igen ☐ Nem
Amennyiben nem , úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a környezetvédelmi vezetési rendszereket vagy szabványokat illetően:-	[.....] [.....]
Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:-	(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

-rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő meghatározta az ajánlattételre vagy a párbeszédben való részvételre felhívandó részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontokat vagy szabályokat. Ez az információ, amelyhez kapcsolódhatnak a tanúsítványokra és egyéb igazolásokra (és azok

típusára) vonatkozó követelmények, ha vannak ilyenek, a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban található. Csak meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében:

A gazdasági szereplő kijelenti a következőket:-

A számok csökkentése-	Válasz:-
A gazdasági szereplő a következő módon felel meg a részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontoknak vagy szabályoknak:-	[....]
Amennyiben bizonyos tanúsítványok vagy egyéb igazolások szükségesek, kérjük, tüntesse fel mindegyikre nézve, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e a megkívánt dokumentumokkal:-	[] Igen [] Nem ⁴⁵ -
Ha e tanúsítványok vagy egyéb igazolások valamelyike elektronikus formában rendelkezésre áll ⁴⁴ , kérjük, hogy mindegyikre nézve adja meg a következő információkat:-	(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....] ⁴⁶

⁴⁴ Kérjük, egyértelműen adja meg, melyik elemre vonatkozik a válasz.

⁴⁵ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

⁴⁶ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

VI. rész: Záró nyilatkozat

Alulírott(ak) a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában kijelenti(k), hogy a fenti II–V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.

Alulírott(ak) kijelenti(k), hogy a hivatkozott tanúsítványokat és egyéb igazolásokat kérésre képes(ek) lesz(nek) késedelem nélkül rendelkezésre bocsátani, kivéve amennyiben:

a) Az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek lehetősége van arra, hogy egy bármely tagállamban lévő, ingyenesen hozzáférhető nemzeti adatbázisba belépve közvetlenül hozzájusson a kiegészítő iratokhoz⁴⁷, vagy

b) Legkésőbb 2018. október 18-án⁴⁸ az ajánlatkérő szervezetnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek már birtokában van az érintett dokumentáció.

Alulírott(ak) hozzájárul(nak) ahhoz, hogy a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság hozzáférjen a jelen egységes európai közbeszerzési dokumentum II–III. alatt a „A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében tájékoztató anyagok készítése, információs tábla és kiadványkészítés, kiállítási anyagok, interaktív bemutatási elemek, mobil kiállítási anyag készítése” tárgyú közbeszerzési eljárás az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett , hivatkozási szám: TED: 2018/S 013-025857 céljára megadott információkat igazoló dokumentumokhoz.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

⁴⁷ Feltéve, hogy a gazdasági szereplő megadta a szükséges információt (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai), amely ezt lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára. Amennyiben szükséges, ehhez csatolni kell a hozzáférésre vonatkozó jóváhagyást.

⁴⁸ A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (5) bekezdése második albekezdésének nemzeti végrehajtásától függően.

Nyilatkozat a Kbt. 66.§ (2) bekezdése alapján²⁴

Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság

„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében tájékoztató anyagok készítése, információs tábla és kiadványkészítés, kiállítási anyagok, interaktív bemutatási elemek, mobil kiállítási anyag készítése”

<rész : szerződés (rész) megnevezése>

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott,(cégnév, székhely) (képviseli.....), mint ajánlattevő az eljárást megindító felhívásban, dokumentációban és a szerződéstervezetben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után – a Kbt. 66.§ (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy az eljárást megindító felhívásban, dokumentációban, az esetleges módosításokban, valamint a szerződéstervezetben foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Ajánlattevő kötelezettséget vállal arra, hogy nyertessége esetén az Ajánlatkérő által, az ajánlatkérési dokumentáció részeként rendelkezésre bocsátott szerződést megkötí, és az abban meghatározott feltételekkel a szerződést teljesíti.

Ennek megfelelően a szerződést amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk, megkötjük, és az ajánlatban megadott ellenszolgáltatásért teljesítjük.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

²⁴ Eredeti példányban kérjük benyújtani

Nyilatkozat Változás-bejegyzési eljárás tekintetében²⁵

Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság

„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében tájékoztató anyagok készítése, információs tábla és kiadványkészítés, kiállítási anyagok, interaktív bemutatási elemek, mobil kiállítási anyag készítése”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

A)²⁶

Alulírott,(cégnév, székhely) (képviseli.....), mint ajánlattevő

n y i l a t k o z o m,

hogy szervezetünket illetően **változás-bejegyzési eljárás van folyamatban**, ezért csatoljuk a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

cégszerű aláírás

VAGY

B)²⁷

Alulírott,(cégnév, székhely) (képviseli.....), mint ajánlattevő

n y i l a t k o z o m,

hogy szervezetünket illetően **változás-bejegyzési eljárás nincs folyamatban**.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

cégszerű aláírás

²⁵ Az Ajánlattevőnek az A) vagy a B) jelű nyilatkozatot kell kitöltenie.

²⁶ A megfelelő rész kitöltendő/aláhúzendő, vagy a nem kívánt rész törlendő/áthúzendő!

²⁷ A megfelelő rész kitöltendő/aláhúzendő, vagy a nem kívánt rész törlendő/áthúzendő!

Nyilatkozat a Kbt. 67.§ (4) bekezdése alapján

Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság

„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében tájékoztató anyagok készítése, információs tábla és kiadványkészítés, kiállítási anyagok, interaktív bemutatási elemek, mobil kiállítási anyag készítése”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

<rész : szerződés (rész) megnevezése>

Alulírott (név), mint a (cég)
cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom, hogy

a szerződés teljesítéséhez nem veszek igénybe a Kbt. 62. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

az ajánlattevő cégszerű aláírása

Nyilatkozat

az alkalmasság igazolásához igénybe venni kívánt más szervezetről

a Kbt. 65.§ (7) bekezdése alapján

Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság

„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében tájékoztató anyagok készítése, információs tábla és kiadványkészítés, kiállítási anyagok, interaktív bemutatási elemek, mobil kiállítási anyag készítése”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

<rész : szerződés (rész) megnevezése>

Alulírott,(cégnév, székhely) (képviseli.....), mint
ajánlattevő

az alábbi nyilatkozatot teszem:

Nyilatkozunk a Kbt. 65. § (7) bekezdés alapján, hogy az előírt alkalmassági követelményeknek az alábbi szervezet(ek) vagy személy(ek) kapacitására támaszkodva kívánunk megfelelni:

Az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontja, és azon alkalmassági követelmény megjelölése, melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik	Az ajánlattevő részére kapacitást nyújtó szervezet neve, székhelye

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

cégszerű aláírás

Az alkalmassági feltétel megjelölésének összhangban kell lennie az eljárást megindító felhívással, és pontosan tartalmaznia kell a felhívás megfelelő pontjára utalást.

Nyilatkozat a felelős fordításról²⁸

Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság

„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében tájékoztató anyagok készítése, információs tábla és kiadványkészítés, kiállítási anyagok, interaktív bemutatási elemek, mobil kiállítási anyag készítése”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott,(cégnév, székhely) (képviseli.....), mint ajánlattevő kijelentem, hogy az ajánlatban becsatolt fordítás(ok) tartalma mindenben megfelel az eredeti szövegnek, annak tartalmáért felelősséget vállalok.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

²⁸ Csak akkor szükséges benyújtani ha releváns

SZAKMAI TAPASZTALAT

A szerződés teljesítésében részt vevő M.2.1. alkalmassági követelményt igazoló szakember szakmai tapasztalata a 3-4. értékelési rész-szempontra igazolásához

„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközzé kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében tájékoztató anyagok készítése, információs tábla készítése

1.rész

SZEMÉLYES ADATOK	
- M.2. 1. pont alkalmassági követelményt igazoló szakember	
Név:	

Mettől (év, hónap)	Munkahely megnevezése

M2.1. pontot igazoló grafikus vagy azzal egyenértékű végzettségű szakember 36 hónapon felüli grafikai tervezési szakmai tapasztalata

A szakember szakmai tapasztalata a 3. értékelési rész-szempontra igazolásához az alkalmassági igazolásához figyelembe vett tapasztalaton felül ²⁹ (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
A szerződés ismertetése, leírása ³⁰ ,	a szerződés időtartama (től, -ig) (év/hónap részletezettséggel)	a szerződés időtartama (hónap)

²⁹ Amennyiben nem releváns, törölendő

³⁰ **Figyelem:** A projekt (t) ismertetésének szövegszerűen kell tartalmaznia azokat a minimális fordulatokat, melyeket ajánlatkérő a szakmai tapasztalat esetén előírt.

--	--	--

M2.1. pontot igazoló grafikus vagy azzal egyenértékű végzettségű szakember NATURA 2000 területekkel és/vagy természetvédelmi területekkel kapcsolatos grafikai tervezési szerződés keretében szerzett szakmai tapasztalata (min. 0-max. 5 db szerződés)

A szakember szakmai tapasztalata a 4. értékelési rész-szemponthoz igazolásához ³¹ (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
A szerződés ismertetése, leírása ³² ,	

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

cégszerű aláírás

³¹ Amennyiben nem releváns, törlendő

³² **Figyelem:** A projekt (t) ismertetésének szövegszerűen kell tartalmaznia azokat a minimális fordulatokat, melyeket ajánlatkérő a szakmai tapasztalat esetén előírt.

SZAKMAI TAPASZTALAT

A szerződés teljesítésében részt vevő M.3.1. alkalmassági követelményt igazoló szakember szakmai tapasztalata a 2. értékelési rész-szemponthoz igazolásához

„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében tájékoztató anyagok készítése, kiadványkészítés

2.rész

SZEMÉLYES ADATOK

- M.3. 1. pont alkalmassági követelményt igazoló szakember

Név:	
------	--

Mettől (év, hónap)	Munkahely megnevezése

M3.1. pontot igazoló grafikus vagy azzal egyenértékű végzettségű szakember 36 hónapon felüli grafikai tervezési szakmai tapasztalata

A szakember szakmai tapasztalata a 2. értékelési rész-szemponthoz igazolásához az alkalmassági igazolásához figyelembe vett tapasztalaton felül³³ (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)

A szerződés ismertetése, leírása ³⁴ ,	a szerződés időtartama (től, -ig) (év/hónap részletezettséggel)	a szerződés időtartama (hónap)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

³³ Amennyiben nem releváns, törlendő

³⁴ **Figyelem:** A projekt (t) ismertetésének szövegszerűen kell tartalmaznia azokat a minimális fordulatokat, melyeket ajánlatkérő a szakmai tapasztalat esetén előírt.

SZAKMAI TAPASZTALAT

A szerződés teljesítésében részt vevő M.2.1. alkalmassági követelményt igazoló szakember szakmai tapasztalata a 3. értékelési rész-szemponthoz igazolásához

„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében kiállítási anyagok, interaktív bemutatási elemek, mobil kiállítási anyag készítése

3.rész

SZEMÉLYES ADATOK	
- M.3. 1. pont alkalmassági követelményt igazoló szakember	
Név:	

Mettől (év, hónap)	Munkahely megnevezése

M2.1. pontot igazoló grafikus vagy azzal egyenértékű végzettségű szakember 36 hónapon felüli grafikai tervezési szakmai tapasztalata

A szakember szakmai tapasztalata a 2. értékelési rész-szemponthoz az alkalmassági igazolásához figyelembe vett tapasztalaton felül ³⁵ (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
A szerződés ismertetése, leírása ³⁶ ,	a szerződés időtartama (től, -ig) (év/hónap részletezettséggel)	a szerződés időtartama (hónap)

³⁵ Amennyiben nem releváns, törlendő

³⁶ **Figyelem:** A projekt (t) ismertetésének szövegszerűen kell tartalmaznia azokat a minimális fordulatokat, melyeket ajánlatkérő a szakmai tapasztalat esetén előírt.

M2.1. pontot igazoló grafikus vagy azzal egyenértékű végzettségű szakember NATURA 2000 területekkel és/vagy természetvédelmi területekkel kapcsolatos grafikai tervezési szerződés keretében szerzett szakmai tapasztalata (min. 0-max. 5 db szerződés)

A szakember szakmai tapasztalata a 4. értékelési rész-szempont igazolásához ³⁷ (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
A szerződés ismertetése, leírása ³⁸ ,	

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

cégszerű aláírás

³⁷ Amennyiben nem releváns, törölendő

³⁸ **Figyelem:** A projekt (t) ismertetésének szövegszerűen kell tartalmaznia azokat a minimális fordulatokat, melyeket ajánlatkérő a szakmai tapasztalat esetén előírt.

Közbeszerzési Műszaki leírás (Specifikáció)
(külön mellékletben)

A következő nyilatkozatokat, igazolásokat kizárólag a Kbt. 69.§ (4)-(6) bekezdése szerint, az igazolások benyújtására felhívott ajánlattevő(k) részéről kell csatolni ajánlatkérő erre irányuló felszólítását követően!

Nyilatkozat kizáró okokról³⁹**(Magyarországon letelepedett természetes személy gazdasági szereplő vonatkozásában)**

Alulírott,..... (természetes személy gazdasági szereplő)

az alábbi nyilatkozatot teszem:**Nem állnak fenn velem szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben foglalt alábbi kizáró okok:**

Kbt. 62. § (1) bekezdés:

a) az alábbi bűncselekmények valamelyikét elkövette, és a bűncselekmény elkövetése az elmúlt öt évben jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült:

aa) a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény (a továbbiakban: 1978. évi IV. törvény), illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: Btk.) szerinti bünszervezetben részvétel, ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is;

ab) az 1978. évi IV. törvény szerinti vesztegetés, befolyással üzérkedés, befolyás vásárlása, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, befolyás vásárlása nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, illetve a Btk. XXVII. fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, valamint a Btk. szerinti hűtlen kezelés vagy hanyag kezelés;

ac) az 1978. évi IV. törvény szerinti költségvetési csalás, európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve a Btk. szerinti költségvetési csalás;

ad) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti terrorcselekmény, valamint ehhez kapcsolódó felbujtás, bűnsegély vagy kísérlet;

ae) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti pénzmosás, valamint a Btk. szerinti terrorizmus finanszírozása;

af) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti emberkereskedelem, valamint a Btk. szerinti kényszermunka;

ag) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti versenyt korlátozó megállapodás közbeszerzési és koncessziós eljárásban;

ah) a gazdasági szereplő személyes joga szerinti, az a)-g) pontokban felsoroltakhoz hasonló bűncselekmény.

d) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették

e) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban bűncselekmény elkövetése az elmúlt három éven belül jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
aláírás³⁹ ajánlattevő, közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik meg közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat formájában

Nyilatkozat kizáró okokról⁴⁰

(Magyarországon letelepedett Cégnek minősülő gazdasági szereplő vonatkozásában)

Alulírott, mint a *Ajánlattevő/Közös ajánlattevő tagja*⁴¹
(székhelye:)
az alábbi nyilatkozatot teszem:

Velünk szemben nem állnak fenn a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben foglalt alábbi kizáró okok:

Kbt. 62. § (1) bekezdés.⁴²

d) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették

Kbt. 62. § (2) bekezdés:

(2) A gazdasági szereplő akkor sem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában, amennyiben

- a) vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy gazdasági társaság esetén annak egyedüli tagja, vagy személyes joga szerinti hasonló ügyvezető vagy felügyelő szervének tagja, illetve személyes joga szerint az előbbieknek megfelelő döntéshozatali jogkörrel rendelkező személy olyan személy, akivel szemben az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott bűncselekmény miatt az elmúlt öt évben jogerős ítéletet hoztak és a büntetett előlélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült, vagy
- b) az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott bűncselekmény miatt a jogerős ítéletet az elmúlt öt évben - vagy ha ez rövidebb az adott bűncselekmény kapcsán az elítélt büntetett előlélethez fűződő hátrányok alóli mentesüléséhez szükséges időn belül - olyan személlyel szemben hozták, aki a bűncselekmény elkövetésekor a gazdasági szereplő vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy gazdasági társaság esetén annak egyedüli tagja, vagy személyes joga szerinti hasonló ügyvezető vagy felügyelő szervének tagja, illetve az előbbieknek megfelelő döntéshozatali jogkörrel rendelkező személy volt.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
aláírás

⁴⁰ ajánlattevő, közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik meg közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat formájában

⁴¹ A nem releváns rész törlendő.

⁴² A Kbt. 62. § (1) bekezdés d) pontjára csak abban az esetben kell nyilatkozni, amennyiben az adott szervezet tevékenységének felfüggesztésére a cégbíróságon kívül más hatóság is jogosult (321/2015. korm. rendelet 8. § c) pont), egyéb esetben a nyilatkozat ezen része törlendő!

Nyilatkozat kizáró okokról⁴³

(Magyarországon letelepedett olyan nem természetes személy gazdasági szereplő vonatkozásában, aki nem minősül cégnek)

(ajánlattevő, közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik meg közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat formájában)

Alulírott,(cégnév, székhely) (képviseli.....),
mint (nem természetes személy gazdasági szereplő, aki nem minősül cégnek) ajánlattevő

az alábbi nyilatkozatot teszem:

Nem állnak fenn velem szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben foglalt alábbi kizáró okok:

Kbt. 62. § (1) bekezdés:

f) tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. § (2) bekezdés b) pontja alapján vagy az adott közbeszerzési eljárásban releváns módon c) vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

⁴³ Ajánlattevő, közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik meg közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat formájában

Nyilatkozat kizáró okokról⁴⁴
(valamennyi ajánlattevő vonatkozásában)

Alulírott,(cégnév, székhely) (képviseli.....),
 mint ajánlattevő
az alábbi nyilatkozatot teszem:

A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében:

- nem értelmezhető, mert nem minősülök társaságnak⁴⁵
- olyan társaság,
 - o amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakhelye a következő:
 név:..... állandó lakhely:.....⁴⁶
 - o olyan társaság, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti definiált tényleges tulajdonossal nem rendelkezik⁴⁷
 - o olyan társaság, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti definiált tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni.⁴⁸

A Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kc) alpont tekintetében:

- nem értelmezhető, mert nem minősülök társaságnak⁴⁹
- nincs olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, mely társaságunkban közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.⁵⁰
- van olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, mely társaságunkban közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik. Ezek az alábbiak:⁵¹

szervezet neve:.....⁵²

szervezet székhelye:.....

Fent nevezett szervezetek vonatkozásában a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kb)

alpontjában hivatkozott kizáró feltételek nem állnak fenn.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 cégszerű aláírása

⁴⁴ közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik egyszerű nyilatkozat formájában.

⁴⁵ Ha nem releváns, törölendő.

⁴⁶ szükség szerint a sor többször ismételtethető.

⁴⁷ Ha nem releváns, törölendő.

⁴⁸ Ha nem releváns, törölendő. **Felhívjuk a figyelmet, amennyiben e bekezdés szerint nyilatkozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpont tekintetében a kizáró okok hatálya alatt áll!**

⁴⁹ Ha nem releváns, törölendő. Ha releváns a nyilatkozat további része törölendő.

⁵⁰ Ha nem releváns, törölendő.

⁵¹ Ha nem releváns, törölendő.

⁵² szükség szerint a sor többször ismételtethető.

Nyilatkozat árbevételről

321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja

Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság

„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében tájékoztató anyagok készítése, információs tábla és kiadványkészítés, kiállítási anyagok, interaktív bemutatási elemek, mobil kiállítási anyag készítése”

<rész : szerződés (rész) megnevezése>

Alulírott (képviseli:), mint ajánlattevő / közös ajánlattevő/ kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet* a közbeszerzési dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után – a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 19. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltaknak megfelelően

kijelentem, hogy

a közbeszerzés tárgyából származó – általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételünk az előző 3(három) mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben az alábbi összeg volt:

	Eljárást megindító ajánlati felhívás Európai Unió Hivatalos Lapjába történő feladása napjától visszafelé számított utolsó három, üzletforduló nappal lezárt üzleti év	közbeszerzés tárgyából származó – 1. rész: PR és/vagy kommunikációs és/vagy grafikai tervezési szolgáltatásokból, 2. rész: PR és/vagy kommunikációs és/vagy nyomdai és/vagy grafikai tervezési szolgáltatásokból, 3.rész: komplex grafikai tervezési szolgáltatások **) általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétel HUF
1.		
2.		
3.		
4.	Összesen (1.+2.+3.):	

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

*A megfelelő rész aláhúzendó.

** a nem releváns rész törlendő

Szakmai önéletrajz
az alkalmasság igazolásában résztvevő szakemberek vonatkozásában az alkalmassági követelmények igazolásához (M.2.1. pont)

„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében tájékoztató anyagok készítése, információs tábla készítése

1.rész

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési hely, idő:	

RELEVÁNS ISKOLAI VÉGZETTSÉG (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

SZAKMAI TAPASZTALAT AZ M.2.1. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNY TELJESÍTÉSÉHEZ (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
A szerződés ismertetése, leírása	a szerződés időtartama (től, -ig) (év/hónap részletezettséggel)	a szerződés időtartama (hónap)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

szakember saját kezű aláírása

Szakmai önéletrajz
az alkalmasság igazolásában résztvevő szakemberek vonatkozásában az alkalmassági követelmények igazolásához (M.2.2. pont)

„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében tájékoztató anyagok készítése, információs tábla készítése

1.rész

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési hely, idő:	

RELEVÁNS ISKOLAI VÉGZETTSÉG (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

SZAKMAI TAPASZTALAT AZ M.2.2. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNY TELJESÍTÉSÉHEZ (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
A szerződés ismertetése, leírása	a szerződés időtartama (től, -ig) (év/hónap részletezettséggel)	a szerződés időtartama (hónap)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 szakember saját kezű aláírása

Szakmai önéletrajz
az alkalmasság igazolásában résztvevő szakemberek vonatkozásában az alkalmassági követelmények igazolásához (M.3.1. pont)

A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében tájékoztató anyagok készítése, kiadványkészítés

2.rész

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési hely, idő:	

RELEVÁNS ISKOLAI VÉGZETTSÉG (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

SZAKMAI TAPASZTALAT AZ M.3.1. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNY TELJESÍTÉSÉHEZ (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
A szerződés ismertetése, leírása	a szerződés időtartama (tól, -ig) (év/hónap részletezettséggel)	a szerződés időtartama (hónap)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

szakember saját kezű aláírás

Szakmai önéletrajz
az alkalmasság igazolásában résztvevő szakemberek vonatkozásában az alkalmassági követelmények igazolásához (M.3.2. pont)

A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében tájékoztató anyagok készítése, kiadványkészítés

2.rész

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési hely, idő:	

RELEVÁNS ISKOLAI VÉGZETTSÉG (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

SZAKMAI TAPASZTALAT AZ M.3.2. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNY TELJESÍTÉSÉHEZ (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
A szerződés ismertetése, leírása	a szerződés időtartama (től, -ig) (év/hónap részletezettséggel)	a szerződés időtartama (hónap)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

szakember saját kezű aláírás

Szakmai önéletrajz
az alkalmasság igazolásában résztvevő szakemberek vonatkozásában az alkalmassági követelmények igazolásához (M2.1. pont)

„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében kiállítási anyagok, interaktív bemutatási elemek, mobil kiállítási anyag készítése

3.rész

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési hely, idő:	

RELEVÁNS ISKOLAI VÉGZETTSÉG (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

SZAKMAI TAPASZTALAT AZ M.2.1. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNY TELJESÍTÉSÉHEZ (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
A szerződés ismertetése, leírása	a szerződés időtartama (től, -ig) (év/hónap részletezettséggel)	a szerződés időtartama (hónap)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

szakember saját kezű aláírása

Szakmai önéletrajz
az alkalmasság igazolásában részvevő szakemberek vonatkozásában az alkalmassági követelmények igazolásához (M2.2. pont)

„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében kiállítási anyagok, interaktív bemutatási elemek, mobil kiállítási anyag készítése

3.rész

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési hely, idő:	

RELEVÁNS ISKOLAI VÉGZETTSÉG (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

SZAKMAI TAPASZTALAT AZ M.2.2. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNY TELJESÍTÉSÉHEZ (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
A szerződés ismertetése, leírása	a szerződés időtartama (től, -ig) (év/hónap részletezettséggel)	a szerződés időtartama (hónap)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

szakember saját kezű aláírása

REFERENCIA NYILATKOZAT *
a 321/2015. (X. 30.) kormányrendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja alapján

„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében kiállítási anyagok, interaktív bemutatási elemek, mobil kiállítási anyag készítése

tárgyú közbeszerzési eljárásban

<rész : szerződés (rész) megnevezése>

Alulírott.....(név),
 mint a(z)..... (cégnév, székhely)
 ajánlattevő/ közös ajánlattevő/ kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet** cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy az Ajánlati felhívás Európai Unió Hivatalos Lapjába történő feladásának napjától visszafelé számított 3 (három) évben teljesített, a közbeszerzés tárgyára (1. rész: PR és/vagy kommunikációs és/vagy grafikai tervezési szolgáltatásokból, 2. rész: PR és/vagy kommunikációs és/vagy nyomdai és/vagy grafikai tervezési szolgáltatásokból, 3.rész: komplex grafikai tervezési szolgáltatások) vonatkozó referenciáink a következőképpen alakultak:

A szerződést kötő másik fél megnevezése, székhelye, a szerződést kötő másik fél részéről a referenciát kiállító személy elérhetősége	Szolgáltatás tárgya, mennyisége	Teljesítés ideje (a kezdetének és befejezésének ideje év/hó/nap részletezettséggel)	Nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 cégszerű aláírás

** a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 22. § alapján az ajánlattevő, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet által teljesített referenciáinak ismertetéséről szóló nyilatkozatot, vagy a szerződést kötő másik fél által kiadott igazolás*

***A megfelelő aláhúzendő!*

IV. FEJEZET

SZERZŐDÉS TERVEZET

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

**„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás
egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság
működési területén” című
KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében
információs táblák készítése**

amely létrejött egyrészről a

Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság

Cím: 4024 Debrecen, Sumen u. 2.

Képviseli: Dr. Kovács Zita, igazgató

Levelezési címe: 4024 Debrecen, Sumen u. 2.

Számlavezető pénzügyintézet: Magyar Államkincstár

Számlaszáma: 10034002-01743654-30005204

Számlázási cím: 4024 Debrecen, Sumen u. 2.

Adószáma: 15323871-2-09

Statisztikai jelzőszáma: 15323871841231209

mint megrendelő (a továbbiakban "**Megrendelő**"),

másrészről a

.....
székhely:

képviseli:

cégjegyzékszám:

adószám:

bankszámlaszám:

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1. A szerződéskötés előzményei

1.1 Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) alapján a 2017. napján feladott 2017/S számú eljárást megindító felhívással indított nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le „**A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési**

területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében információs táblák készítése elnevezésű közbeszerzés tárgyában.

Megrendelő a közbeszerzési eljárás eredményét tartalmazó összegezését napján elkészítette, amelynek alapján a közbeszerzési eljárás a **„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében információs táblák készítése** tárgyú közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője Vállalkozó lett.

1.2.A jelen szerződés pénzügyi fedezetét **„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt** biztosítja. A projekt 100%-os támogatottságú.

1.3.Felek egyezően rögzítik, hogy a jelen szerződés teljesítésében a Vállalkozó részéről az általa az 1.1. pontban hivatkozott közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában megnevezett grafikus szakember köteles részt venni.

1.4. A jelen szerződés részét képezik a közbeszerzési eljárás alábbi dokumentumai azzal, hogy fizikailag nem kerülnek a szerződéshez csatolásra, tekintettel arra, hogy ezen dokumentumok a Felek rendelkezésére állnak:

- eljárást megindító felhívás
- dokumentáció (segédlet az ajánlatok összeállításához)
- kiegészítő tájékoztatás (adott esetben)
- Vállalkozó által benyújtott ajánlat, hiánypótlás, felvilágosítás adás, árindokolás.

2. A szerződés tárgya

2.1. Megrendelő megrendeli, és Vállalkozó elvállalja információs táblák, projekt táblák teljes körű kivitelezését, mely magában foglalja a - meglévő arculat alapján történő - grafikai tervezést, a nyomtatást, a fakeret és tartó oszlop elkészítését, a gyártást, szerelést, kihelyezést a jelen szerződés I. sz. mellékletét képező Műszaki Leírásban részletezettek szerint.

2.2.Vállalkozó feladata továbbá a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság bemutatóhelyein jelenleg kintlévő, rossz állapotban levő (korhadt tartószerkezetű, megfakult) levő 22 db tábla bontása, a felszín alatti részek kiemelése és a földben található betonelemek elszállítása is.

2.3.A Európai Unió és a Magyar Állam általi társfinanszírozottságra tekintettel a Vállalkozó köteles az arculati elemeket feltüntetni az összes Felek közötti belső és külső nyilvánosság elé kerülő írásos végterméken/dokumentumban. **„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt kommunikációját a Széchenyi 2020 kézikönyvben előírtakat betartva köteles megvalósítani (www.palyazat.gov.hu)**

2.4. Az elkészítendő táblákkal kapcsolatos minőségi követelmények:

A táblák kerete és tartószerkezete keményfa gerendából (pl. tölgyből vagy akácból),

gömbölyített sarokkal készül.

A táblák felületkezelése környezetbarát vizesbázisú favédőszerekkel, festése kültéri lazúrral történik az összeszerelés előtt.

Teljesítés helye: A táblák kihelyezésének pontos koordinátáit jelen szerződés 2. számú mellékletét képező helyrajzi szám lista (tábla helyszínek) tartalmazza.

Megrendelő fenntartja a lehetőséget a helyrajzi szám listában megjelölt helyrajzi számok pontosítására, módosítására, mely nem minősül szerződésmódosításnak.

3. Vállalkozási díj, fizetési feltételek

3.1. Vállalkozót a 3. pontban rögzített feladatok teljesítésért összesen nettó,-
HUF + ÁFA, azaz forint + általános forgalmi adó vállalkozási
díj illeti meg.

3.2. A vállalkozói díj a Vállalkozónak - a jelen szerződés teljesítésével összefüggő - valamennyi díját, költséget, kiadását tartalmazza. Vállalkozónak kell viselnie minden olyan köz és egyéb terhet, költséget melyek a szerződésben foglalt szolgáltatással vagy annak teljesítésével kapcsolatban felmerülnek.

3.3. A vállalkozói díj az ezen szerződésben és mellékletében meghatározott feladatok teljesítésével kapcsolatban felmerült költségekre és egyéb díjakra tekintettel került megállapításra, ezért a Vállalkozó a vállalkozói díjon felül költségtérítési, illetve egyéb, más jogcímen keletkezett díjigénnyel nem léphet fel.

Megrendelő részszámlázási lehetőséget biztosít, a megadott részteljesítések figyelembevételével, az alábbiakban részletezettek szerint:

- 1. részszámla - az elkészítendő táblák 100 %-ának a grafikai tervezését követően (a végleges verzió jóváhagyását követően) a költségvetésben meghatározott részösszegnek megfelelően,
- 2. részszámla - az elkészítendő táblák 50 %-ának elkészítését és kihelyezését követően, legkésőbb a szerződést követő 12 hónapon belül, a költségvetésben meghatározott részösszegnek megfelelően,
- végszámla – a szerződéses feladatok teljesítését követően (az elkészítendő táblák 100 %-ának a kihelyezését követően, legkésőbb a szerződéskötéstől számított 16 hónap, a költségvetésben meghatározott részösszegnek megfelelően.

3.4. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az általa kibocsátandó (rész)számlának a mindenkor hatályos jogszabályokban előírt formai és tartalmi követelményeknek meg kell felelnie.

Az ellenszolgáltatás a Megrendelő által kiállított teljesítésigazolás alapján a szerződésszerű és a jogszabályoknak, tartalmilag és formailag megfelelő számlák és mellékleteinek a Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással kerülnek kiegyenlítésre (utófinanszírozással), a Kbt. 135.§ (1), (5)-(6) bekezdésében, a Ptk. 6:130 § (1)-(2) bekezdésében előírtaknak megfelelően.

3.5.A teljesítés ellenértéke az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa tv.) általános szabályai alá, az 55-57. § alá tartozik. Részteljesítés esetében az Áfa tv. 57. §-a irányadó.

3.6. Amennyiben Megrendelő a Vállalkozó számláinak kifizetésével késedelembe esik, a törvényes mértékű késedelmi kamat fizetésére köteles.

3.7. Vállalkozó – a Kbt. 136.§ (1) bekezdés a) pontjára tekintettel – nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

3.8.Vállalkozó – a Kbt. 136.§ (1) bekezdés b) pontjára tekintettel – a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143.§ (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Vállalkozót haladéktalanul értesíti.

3.9.Amennyiben Vállalkozó külföldi adóilletőségű, úgy a Kbt. 136.§ (2) bekezdése alapján köteles a jelen szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazását csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

4. Teljesítési határidő

4.1. Jelen Szerződést Felek határozott időtartamra kötik, a Felek által történő aláírástól a 2. pontban rögzített feladatok ellátására. A szerződés véghatárideje: a szerződés hatálybalépésétől számított 16 hónap.

A „B típusú” projekttábla elkészítésének és kihelyezésének határideje a szerződés hatálybalépésétől számított 1 hónap.

Az elkészítendő táblák 50 %-ának elkészítésének és kihelyezésének határideje a szerződés hatálybalépésétől számított 12 hónap.

A Megrendelő előteljesítést elfogad a Vállalkozóval való előzetes egyeztetés alapján.

5. Felek jogai, kötelezettségei

5.1. Vállalkozó kijelenti, hogy tevékenysége ellátásához szükséges gyakorlattal, jogosultságokkal és képesítésekkel, valamint a jelen szerződés hatálya alá tartozó tevékenységek szabályszerű, jogszerű ellátásához szükséges valamennyi feltétellel rendelkezik. A Vállalkozó által biztosítandó eszközök, anyagok és felszerelés minősége vonatkozásában szerződő Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a jelen Szerződés teljesítése során kizárólag kiváló minőségű eszközöket, anyagokat és felszerelést vehet igénybe.

5.2. A teljesítés módja vonatkozásában a Vállalkozó köteles a jelen Szerződést kifogástalanul, magas színvonalon, folyamatosan teljesíteni. Jelen szerződés alapján Vállalkozó köteles a feladatot legjobb tudása szerint, maradéktalanul, határidőre elvégezni, valamint köteles a feladattal kapcsolatos minden szervezési és technikai feladatnak eleget tenni, előkészíteni és

lebonyolítani azokat.

5.3. A Vállalkozó köteles a Megrendelő arculati, illetve egyéb előírásait, utasításait betartani.

5.4. A Megrendelő a táblákhoz a szükséges grafikát, képanyagot és szöveget a Vállalkozó részére folyamatosan adja át.

5.5. A Megrendelő a Vállalkozó által benyújtott terveket elfogadja vagy azokkal kapcsolatban módosítási, javítási igényeket fogalmazhat meg.

5.6. Megrendelő a következő egyeztetési folyamatot kéri a Vállalkozótól:

- Az elkészült grafikai tervek (szerkeszthető forrásfájlok) átadása a Megrendelő részére véleményezésre külső adathordozón 2 példányban (1. verzió).
- A véleményezett grafikai terveken az esetleges módosításokat az Vállalkozó végrehajtja, és újból átadja (2. verzió) az Megrendelőnek.
- A 2. verziót a Megrendelő nyelvi lektor közreműködésével átnézi, és szükség esetén hibalistát készít.
- A Vállalkozó az átadott hibalista alapján elkészíti a végleges verziót.
- A Megrendelőnek a megjelenés és sokszorosítás előtti végleges verziót jóvá kell hagynia.

A Megrendelő részére 15 munkanap áll rendelkezésére, hogy áttekintse az átadott anyagokat. A Vállalkozó részére szintén 15 munkanap áll rendelkezésére a hibák kijavítására. A nyelvi lektor másodolvasása 5 munkanapot vesz igénybe.

5.7. A Megrendelő a grafikai terv jóváhagyásról a jóváhagyott anyag csatolásával e-mail útján tájékoztatja a Vállalkozót.

5.8. A Megrendelő által kezdeményezett a Vállalkozó által elfogadott és a hibájára vissza nem vezethető módosítások nem minősülnek hibás teljesítésnek és kötbér igény érvényesítésére nem alkalmasak.

5.9. A Felek kötelezik magukat arra, hogy a Szerződés hatálya alatt egymással együttműködnek, egymás feladatainak teljesítését kölcsönösen segítik és minden, a feladatok maradéktalan ellátásához szükséges információt egymás rendelkezésére bocsátanak.

5.10. A Megrendelő annak érdekében, hogy a Vállalkozó vállalt feladatát teljesíteni tudja, ellátja a Vállalkozót a szükséges információkkal és dokumentumokkal az igények felmerülésekor, valamint szükség szerint a Vállalkozó rendelkezésére áll a jelen Szerződés, teljesítése során akként, hogy a Vállalkozó a jelen Szerződésben foglalt feladatokat legjobb tudása szerint teljesíthesse.

5.11. Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy a vállalkozás tárgyát képező tevékenység végzésére mind ő, mind - a Kbt. 138. § (2) - (5) bekezdésekben foglaltak szerint - az általa igénybe vett alvállalkozók és a teljesítésben közreműködő egyéb személy(ek) jogosult, illetve jogosultak.

5.12.A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős.

5.13.A Megrendelő a munkát — a Vállalkozó indokolatlan zavarása nélkül — a teljesítés folyamán bármikor ellenőrizheti. Nem mentesül a Vállalkozó a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

5.14.Vállalkozó köteles külön díjazás felszámítása nélkül mindazon tevékenység ellátására, szolgáltatás nyújtására, amely tevékenység ellátását, szolgáltatás nyújtását a Műszaki leírás vagy Vállalkozó ajánlata kifejezetten nem említi, azonban az(ok) - a jelen szerződés tárgya szerinti szakmai szokások figyelembevételével - a jelen Szerződés szerinti szolgáltatások szerződésszerű biztosítása érdekében szükségesek. Vállalkozó köteles a Megrendelő Műszaki Leírásba foglalt céljának teljes körű kielégítéséhez szükséges szakmai tapasztalatot, erőforrásokat biztosítani jelen Szerződés teljes időtartama alatt.

5.15.A Vállalkozót, minden alkalmazottját, illetve az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozókat, egyéb közreműködőket titoktartási kötelezettség terheli a Szerződés teljesítése során (vagy) azzal összefüggésben tudomásukra jutott (vagy birtokukba került), illetve más módon megismert minden olyan, nem nyilvánosan hozzáférhető, illetve nem közérdekű adat, terv, információ, okmány, dokumentum tartalma vonatkozásában, amelynek nyilvánosságra hozatala akár a Megrendelő, akár annak bármely szervezeti egysége hivatali, üzleti vagy egyéb titkait sértené.

5.16.Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés teljesítése során alvállalkozót kizárólag a Kbt. 138. § (2) - (4) bekezdéseiben foglaltak szerint jogosult és egyben köteles igénybe venni, mely alvállalkozó(k) magatartásáért és szerződésszerű teljesítéséért úgy felel, mintha maga járt volna el. Vállalkozó ezzel összefüggésben köteles Megrendelőt értesíteni az alvállalkozási szerződés megkötéséről.

5.17.Vállalkozó saját (vagy más) megfelelő fuvarszközön köteles biztosítani az termékeknek a teljesítés helyére történő szállítását. A szállítás módszerének (alkalmazott eszköznek) olyannak kell lennie, hogy a termékek ne sérüljenek, a jogszabályoknak, szabványoknak mindenben megfeleljenek. A lerakodás és a tényleges teljesítési helyiségbe történő beszállítás a Vállalkozó kötelezettsége. Vállalkozó köteles a lerakodáshoz a megfelelő személyi, ill. tárgyi feltételeket biztosítani.

5.18. Az eszközök átadás-átvételre a Vállalkozó általi kifogástalan, végleges elhelyezést, az eszközök beillesztését, felszerelését és szükség szerinti beépítését követően kerül sor.

5.19. Az átadás-átvételtől a felek a helyszínen jegyzőkönyvet vesznek fel.

5.20. Azon tárgyak tekintetében, melyek műleírással, műbizonylattal, használati útmutatóval, vagy bármely egyéb dokumentációval rendelkeznek, illetve kell rendelkezniük, ezen bizonylatokat, dokumentumokat stb. az átadás-átvétel során a Vállalkozó a Megrendelő részére teljes körűen átadni köteles, ideértve az egyes eszközökhöz esetlegesen tartozó jótállási jegyet (garancia füzetet) is.

5.21. Amennyiben az átadás-átvétel során bármilyen hiba- vagy hiány állapítható meg, akkor az átvételt a Megrendelő megtagadja. Ebben az esetben a Vállalkozó köteles legkésőbb 5 napon belül hiány- és hibamentesen átadni az eszközöket. Az átadás-átvétel időpontjáról a Vállalkozó a Megrendelőt legalább 2 nappal korábban köteles értesíteni. A megismételt átadás-átvételre az átadás átvételre vonatkozó szabályok megfelelően irányadóak.

5.22. A teljesítés akkor történik meg, amikor a szerződésszerűen leszállított termékek a Megrendelő részéről teljes körűen átvételre kerültek. Ez a tulajdonszerzés időpontja. Eddig az időpontig a költség- és kárveszélyviselés a Vállalkozót terhelik, függetlenül attól, hogy az eszközök hol találhatóak.

A Vállalkozó a leszállításra kerülő ingóságok per-, teher és igénymentességéért szavatol.

5.23. A Vállalkozónak a munkálatok ideje alatt fokozottan, a mindenkor jogszabályoknak megfelelően védenie kell a környezetet a szennyeződéstől. Ezért minden hulladékot maradéktalanul össze kell gyűjtenie és az összegyűjtött hulladéknak az engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő elszállításáról gondoskodni köteles.

5.24. Vállalkozó vállalja, hogy a környezetbarát termékjelekkel ellátott papír (újrahasznosított papír) felhasználási arányának a lehető legnagyobb mértékre történő növelését.

5.25. A szerződés teljesítésével kapcsolatban kapcsolattartásra jogosult:

Megrendelő részéről
Név:
Beosztás
Telefon:
Fax:
Mobil:
E-mail
Vállalkozó részéről
Név:
Beosztás:
Telefon:
Fax:
Mobil:
E-mail

6. Szavatosság, felhasználási jog

6.1. Jelen szerződés kiterjed a szerződés tárgyát képező információs táblák és egyéb eszközök Vállalkozó általi megalkotására és a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény szerinti felhasználási jogainak, valamint e felhasználási jogok harmadik személy részére való engedélyezési jogainak Megrendelő számára történő átruházására is a jelen szerződésben foglaltak szerint.

6.2. Az információs táblák és egyéb eszközök elkészítéséhez átadásra kerülő szöveges dokumentumok és fotók esetében a Megrendelőt illetik meg a szerzői jogok.

A teljesítés során keletkező szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Megrendelő területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez a tervek átdolgozására is. A Megrendelő a jelen szerződéssel megszerzett felhasználási jogokat harmadik személyekre átruházhatja, azok gyakorlását harmadik személyeknek átengedheti, illetve azokat harmadik személyekkel együttesen is gyakorolhatja.

6.3. Amennyiben a Vállalkozó alvállalkozót vesz igénybe, a Vállalkozó a közte és az alvállalkozó közötti szerződésben köteles kikötni, illetve biztosítani, hogy a 6.2. pont szerinti felhasználási jog a Megrendelőt illeti meg. Ennek elmaradásából eredő jogkövetkezmények a Vállalkozót terhelik.

6.4. Vállalkozó az elkészített, leszállított eszközökre kötelezően 36 hónap, továbbá az értékelési szempont tekintetében megajánlott.....hónap teljeskörű jótállást vállal.

6.5. Vállalkozó jótállási kötelezettsége fennáll az alvállalkozók, a szerződés teljesítésében egyébként közreműködők teljesítésére is.

6.6. Vállalkozó biztosítja, hogy a jótállási idő alatt megállapított hibákat kijavítja.

6.7. Megrendelő a jótállás alapján felmerülő bármely követelését haladéktalanul írásban köteles közölni a vállalkozóval. Vállalkozó csak az értesítés kézhezvétele után köteles az adott jótállási kötelezettségét teljesíteni.

6.8. Azok a követelések, melyek a Vállalkozó vállalt feladataihoz kapcsolódnak és amelyeket a jótállási idő alatt bejelentettek, érvényben maradnak a jótállás letelte után is mindaddig, míg azokat ki nem elégítik.

6.9. Ha a bizonyítható értesítés kézhezvételét követően a vállalkozó 3 (három) munkanapon belül nem kezdi meg a hiba elhárítását, a megrendelő megteheti a szükséges intézkedéseket (a kijavítás, a javíttatás) a hiba kiküszöbölésére a Vállalkozó ésszerűen indokolt kockázat- és költségviselése mellett, anélkül, hogy a megrendelőnek a Vállalkozóval szembeni bármely más, szerződés szerinti joga sérelmet szenvednek.

6.10. A Vállalkozó biztosítja, hogy a jótállási időben felmerült minden hibát, amely konstrukciós hibára, anyaghibára vagy kivitelezési hibára vezethető vissza, saját költségén kijavít, kivéve, ha bizonyítja, hogy a hiba oka az átadás-átvételt követően keletkezett.

6.11. A Vállalkozó köteles a hibaelhárítást 15 napon belül elvégezni.

6.12. Hibás teljesítésnek minősül minden, a jelen műszaki leírásban szereplő paramétertől és eljárástól való eltérés, de különösen:

- a grafikák hibás elkészítése;
- a grafikák színének az olvashatóságot, értelmezhetőséget jelentősen rontó fakulása;
- a tábla hibás pontra való telepítése;
- a táblaoszlopok talajhoz való nem kielégítő rögzítése. Ennek ellenőrzése: kézi erővel az

oszlop 5 foknál nagyobb eldőnthesége, elfordíthatósága; a kezelt fafelületekről a bevonatok leválása;

- az alapanyagok olyan mértékű vetemedése, repedése, amely o gyengíti a rögzítéseket, különösen a furatoknál;
- o a feliratokat hordozó lemez fától való elválását eredményezi;
- o más módon lehetetleníti el a tervezett élettartam alatti rendeltetésszerű használatot.

6.13.A jótállási kötelezettség nem terjed ki arra az esetre, ha

- a Vállalkozó bizonyítja, hogy a hiba oka az átadás-átvételt követően keletkezett,
- a használat nem rendeltetésszerűen történik,
- a kezelési utasításban foglaltak be nem tartása következtében merült fel a meghibásodás,
- a garanciális javítást nem a vállalkozó, illetőleg alvállalkozója végzi el, kivéve, ha a Vállalkozó, illetőleg alvállalkozója mulasztása miatt a javítást harmadik féllel kell elvégeztetni a Vállalkozó költségén.

A jótállási kötelezettség nem terjed ki az elemi csapásból eredő meghibásodásra sem.

6.13.A jótállásra egyebekben a Ptk. 6:171. §-6:173. § rendelkezései az irányadók.

7. Szerződést megerősítő mellékkötelezettségek

A 2013. évi V. törvény 6:186. § (1) bekezdése szerint Vállalkozó kötbér fizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést (a szerződés késedelmes teljesítése, hibás teljesítése vagy megghiúsulása esetén). Vállalkozó mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti.

7.1. Késedelem esetére kikötött kötbér: A Megrendelő a Ptk. 6:186. §-ának megfelelően késedelem esetére minden késedelmes naptári nap után, a késedelembe esés időpontjától a tényleges teljesítés napjáig **a késedelemmel érintett részteljesítésre vetített szerződés szerinti** ellenszolgáltatás 0,5%-a/naptári nap mértékű késedelmi kötbér vállalását írja elő. A Megrendelő a késedelmi kötbér összegét maximum 30 nap késedelemig érvényesíti. A 30 napot meghaladó késedelem esetén - a késedelemből eredő és a késedelemmel okozott károk megtérítésére vonatkozó Megrendelői igényeket nem érintve - a Megrendelő fenntartja a szerződés rendkívüli felmondásának jogát, mivel a 30 napot meghaladó késedelmet a Megrendelő súlyos szerződésszegésnek tekinti.

7.2. A teljesítés elmaradása esetére kikötött (megghiúsulási) kötbér: Amennyiben a szerződés olyan okból hiúsul meg, amelyért a Vállalkozó felelős, a Megrendelőt a Ptk. 6:186. §-ának megfelelően a szerződés szerinti ellenszolgáltatás 30 %-ának megfelelő mértékben megghiúsulási kötbér illeti meg. A szerződés akkor tekinthető megghiúsultnak, ha

- a Vállalkozó a teljesítést jogos/méltányolható ok nélkül megtagadja
- a teljesítés kizárólag a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból lehetetlenül el

A teljesítés elmaradása esetére kikötött megghiúsulási kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

7.3. A kötbér lejárt követelésnek minősül. Megrendelő köteles a Vállalkozó részére kötbérértesítőt küldeni, mely alapján nyertes ajánlattevő köteles a kötbér összegét 10 munkanapon belül átutalással Megrendelő részére megfizetni.

8.Szerződésszegés, a szerződés megszűnése

8.1. Jelen Szerződést rendes felmondással egyik fél sem jogosult felmondani.

8.2. A Megrendelő a jelen szerződést a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén jogosult írásban, azonnali hatállyal felmondani.

Súlyos szerződésszegésnek minősül a Vállalkozó részéről különösen, de nem kizárólagosan, ha:

- a) Vállalkozó valamely jelen szerződéses kötelezettségének teljesítését megtagadja;
- d) Vállalkozóval szemben felszámolási eljárás indul, illetve végelszámolás alatt áll;
- c) a fizetendő kötbér összege eléri a kötbér maximális mértékét,
- d) megsérti a 9. pont szerinti titoktartási kötelezettségét.

8.3. Amennyiben a szerződés Megrendelő általi azonnali hatályú felmondására a Vállalkozó érdekkörében felmerült ok miatt kerül sor, a Megrendelő jogosult a meghiúsulási kötbér, valamint a kötbéren felüli kárának érvényesítésére.

8.4. Amennyiben Megrendelő a szerződéstől azért állt el, mert a teljesítési határidő lejártá előtt nyilvánvalóvá vált, hogy a Vállalkozó a munkát csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, hogy a teljesítés emiatt a Megrendelőnek már nem áll érdekében, a Megrendelő a szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerint kártérítést követelhet.

8.5. A Megrendelő – a Kbt.143.§ (3) bekezdése alapján - jogosult és egyben köteles a jelen szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

a) a Vállalkozó szervezetében (közös ajánlattétel esetén bármelyik Vállalkozóként szerződő félben) közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerinti jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

b) a Vállalkozó (közös ajánlattétel esetén bármelyik Vállalkozóként szerződő fél) közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

8.6. Megrendelő jelen szerződést felmondhatja, vagy a szerződéstől elállhat a Kbt. 143. § (1) bekezdése alapján. Megrendelő köteles jelen szerződést felmondani vagy attól elállni a Kbt. 143. § (2) bekezdése alapján.

8.7. A Megrendelő a Szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a Szerződéstől elállhat, ha:

- a) feltétlenül szükséges a Szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;

- b) a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a Szerződés nem semmis.

8.8. Megrendelő köteles a Szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a Szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

9. Titoktartás

9.1. Szerződő Felek az egymás érdekkörébe tartozó és tudomásukra jutott üzleti titkot kötelesek megtartani, és a titoktartási kötelezettséget kötelesek megbízottaikkal, alkalmazottaikkal és foglalkoztatottaikkal is betartatni. Felek tudomásul veszik, hogy az üzleti titok védelmében hatályban lévő jogszabályok előírásai jelen titoktartási rendelkezés mellett is kötelezőek számukra.

9.2. Vállalkozó, valamint az alkalmazásában álló munkatársai/teljesítési segédei jelen szerződés hatálya alá tartozó feladatainak teljesítése során tudomásukra jutott, Megrendelőt érintő minden adatot, tényt és bizalmas információt kötelesek megőrizni, függetlenül attól, hogy az szóban vagy írásos formában került a birtokukba.

9.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés előkészítése, teljesítése vagy megszüntetése érdekében rendelkezésre bocsátott dokumentumokról másolatot nem készíthet, a felesleges munkapéldányokat köteles megsemmisíteni, továbbá az átvett dokumentumokat a teljesítés után Megrendelőnek köteles visszaadni.

9.4. A titoktartási kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

9.5. Szerződő Felek rögzítik, hogy nem terheli őket a titoktartási kötelezettség, amennyiben jogszabály, bíróság vagy egyéb hatóság rendelkezései kötelezi Feleket az információ harmadik személy részére történő átadására.

9.6. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés adatai - illetve a szerződés teljesítésére vonatkozó, a Kbt. 43. § (1) bekezdés szerinti adatok közérdekű adatnak minősülnek, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg. Megrendelő jelen szerződést - mindkét fél általi aláírást követően - közzéteszi a honlapján.

9.7. A titoktartási kötelezettség a szerződés megszűnését követő korlátlan ideig fennmarad.

10. Vegyes rendelkezések

10.1. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 106.§ (2a) bekezdésében foglaltakra tekintettel a Felek rögzítik, hogy jelen szerződés hatályba lépésének feltétele, az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter által, támogató vagy feltétellel támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítvány kiállítása. Ennek megfelelően amennyiben a szerződés aláírásának napján Megrendelő még nem rendelkezik támogató vagy feltétellel támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítvánnyal, úgy a tárgyi szerződés azon a napon lép hatályba, mely napon az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter által kiállított, támogató vagy feltétellel támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítványt Megrendelő kézhez vette és erről a Vállalkozót írásban tájékoztatta. A tárgyi felfüggesztő feltétel megszűnéséről, azaz a támogató vagy feltétellel támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítvány kézhezvételéről a Megrendelő köteles 3 napon belül írásban értesíteni a Vállalkozót. Amennyiben a Megrendelő számára az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter nem támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítványt állít ki, úgy jelen szerződés nem lép hatályba. A nem támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítvány kézhezvételéről a Megrendelő köteles 3 napon belül írásban értesíteni a Vállalkozót.

Amennyiben a szerződés aláírásának napján Megrendelő rendelkezik támogató vagy feltétellel támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítvánnyal, úgy jelen szerződés az aláírásának napján lép hatályba.

10.2. E szerződést a Felek törvényes szervezeti képviselői csak írásban módosíthatják a Kbt. 141. §-ának figyelembevételével, az abban foglalt feltételek fennállása esetén.

10.3. Szerződő Felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el azt, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának ellenőrzéséről szóló 2190/2002. (VI. 21.) Korm. határozat alapján az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosult ellenőrizni a rendelkezésünkre bocsátott költségvetési pénzeszközök szerződésszerű felhasználását, valamint a közpénzek felhasználását.

Az illetékes ellenőrző szervezetek részére a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.

10.4. Vállalkozó tűrni köteles, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett dokumentumok vizsgálata, ellenőrzése az uniós pénzek felhasználását ellenőrző szervezetek részéről megtörténhessen és az ellenőrzés során szükség esetén együttműködni is köteles.

10.5. Vállalkozó úgy nyilatkozik, hogy a szerződés aláírásakor a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, és tudomásul veszi, hogy részére a szerződés alapján kifizetés csak akkor teljesíthető, amennyiben a kifizetést megelőzően ezt a nyilatkozatot újra megteszi. Vállalkozó a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles Megrendelőt tájékoztatni.

10.6. Jelen szerződéssel kapcsolatos minden vitás kérdést a felek megkísérelnek békés úton megoldani. A békés úton nem rendezhető vitás kérdések eldöntésére felek a Megrendelő központi ügyintézésének helye szerinti Törvényszék illetékességét kötik ki.

10.7. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a *közbeszerzésekről szóló* 2015. évi CXLI. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a vonatkozó egyéb

jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Felek a szerződést ideértve a szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékleteit is - elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá. Jelen Szerződés 6 eredeti példányban készült, melyből 4 példány Megrendelőt, 2 példány Vállalkozót illeti meg.

Melléklet:

1. sz. melléklet: Műszaki leírás

2. sz. melléklet: Helyrajzi szám lista (tábla helyszínek)

....., 2017.

....., 2017.

.....
Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság
Megrendelő
Dr. Kovács Zita igazgató

.....
Vállalkozó
név, beosztás

Pénzügyi ellenjegyző:

.....
Dr. Szentkirályi Éva
gazdasági igazgató-helyettes
Dátum:

Szakmai ellenjegyző:.....
.....

Jogi ellenjegyző:.....
.....

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

**„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás
egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság
működési területén” című**

**KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében
tájékoztató anyagok készítése, kiadványkészítés**

amely létrejött egyrészről a

Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság

Cím: 4024 Debrecen, Sumen u. 2.

Képviseli: Dr. Kovács Zita, igazgató

Levelezési címe: 4024 Debrecen, Sumen u. 2.

Számlavezető pénzügyi intézmény: Magyar Államkincstár

Számlaszám: 10034002-01743654-30005204

Számlázási cím: 4024 Debrecen, Sumen u. 2.

Adószám: 15323871-2-09

Statistikai jelzőszám: 15323871841231209

mint megrendelő (a továbbiakban "**Megrendelő**"),

másrészről a

.....
székhely:
képviseli:
cégjegyzékszám:
adószám:
bankszámlaszám:
mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

8. A szerződéskötés előzményei

1.1. Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) alapján a 2017. napján feladott 2017/S számú eljárást megindító felhívással indított nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le „A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében tájékoztató anyagok készítése, kiadványkészítés elnevezésű közbeszerzés tárgyában.

Megrendelő a közbeszerzési eljárás eredményét tartalmazó összegezését napján elkészítette, amelynek alapján a közbeszerzési eljárás a „**A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén**” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében tájékoztató anyagok készítése, kiadványkészítés tárgyú közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője Vállalkozó lett.

1.2.A jelen szerződés pénzügyi fedezetét „**A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén**” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt biztosítja. A projekt 100%-os támogatottságú.

1.3.Felek egyezően rögzítik, hogy a jelen szerződés teljesítésében a Vállalkozó részéről az általa az 1.1. pontban hivatkozott közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában megnevezett grafikus és nyomdász szakember köteles részt venni.

1.4. A jelen szerződés részét képezik a közbeszerzési eljárás alábbi dokumentumai azzal, hogy fizikailag nem kerülnek a szerződéshez csatolásra, tekintettel arra, hogy ezen dokumentumok a Felek rendelkezésére állnak:

- eljárást megindító felhívás
- dokumentáció (segédlet az ajánlatok összeállításához)
- kiegészítő tájékoztatás (adott esetben)
- Vállalkozó által benyújtott ajánlat, hiánypótlás, felvilágosítás adás, árandokolás.

9. A szerződés tárgya

2.1. Megrendelő megrendeli, és Vállalkozó elvállalja az alábbiakban megjelölt kiadványok grafikai tervezési, kiadványszerkesztési, nyomdai kivitelezési, gyártási és szállítási feladatait a jelen szerződés I. sz. mellékletét képező Műszaki Leírásban részletezettek szerint.

A Megrendelő a Vállalkozó részére rendelkezésre bocsátja a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság arculati kézikönyvét és mintaként a korábbi kiadványokat.

A Európai Unió és a Magyar Állam általi társfinanszírozottságra tekintettel a Vállalkozó köteles az arculati elemeket feltüntetni az összes Felek közötti belső és külső nyilvánosság elé kerülő írásos végterméken/dokumentumban. „A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt kommunikációját a Széchenyi 2020 kézikönyvben előírtakat betartva köteles megvalósítani (www.palyazat.gov.hu)

A teljesítés helye: a Megrendelő telephelye: 4024 Debrecen, Hajnal u. 15.

10. Vállalkozói díj, fizetési feltételek

3.1. Vállalkozót a 2. pontban rögzített feladatok teljesítésért összesen nettó,-

HUF + ÁFA, azaz forint + általános forgalmi adó vállalkozói díj illeti meg.

3.2. A vállalkozói díj a Vállalkozónak - a jelen szerződés teljesítésével összefüggő - valamennyi díját, költséget, kiadását tartalmazza. Vállalkozónak kell viselnie minden olyan köz és egyéb terhet, költséget melyek a szerződésben foglalt szolgáltatással vagy annak teljesítésével kapcsolatban felmerülnek.

3.3. A vállalkozói díj az ezen szerződésben és mellékletében meghatározott feladatok teljesítésével kapcsolatban felmerült költségekre és egyéb díjakra tekintettel került megállapításra, ezért a Vállalkozó a vállalkozói díjon felül költségtérítési, illetve egyéb, más jogcímen keletkezett díjigénnyel nem léphet fel.

Megrendelő részszámlázási lehetőséget biztosít, a költségvetésben meghatározott részösszegeknek megfelelően, a megadott részteljesítési dátumok figyelembevételével, az alábbiakban részletezettek szerint:

- 1. részszámla - a képeslapok, naptárak, oktatási segédanyagok munkafüzetei, plakátok, kifestők, tanösvényvezető és munkafüzetek leszállítását és a nem nyomtatott kiadványok grafikai tervezését követően, legkésőbb a szerződés kötést követő 8. hónap végéig.
- végszámla - a Hortobágy madárvilága, térképek, Natura 2000 hálózat bemutatása kiadványok, matricázós könyv leszállítását követően, legkésőbb a szerződés hatálybalépésétől számított 16 hónap.

3.4. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az általa kibocsátandó (rész)számlának a mindenkor hatályos jogszabályokban előírt formai és tartalmi követelményeknek meg kell felelnie.

Az ellenszolgáltatás a Megrendelő által kiállított teljesítésigazolás alapján a szerződésszerű és a jogszabályoknak, tartalmilag és formailag megfelelő számlák és mellékleteinek a Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással kerülnek kiegyenlítésre (utófinanszírozással), a Kbt. 135.§ (1), (5)-(6) bekezdésében, a Ptk. 6:130 § (1)-(2) bekezdésében előírtaknak megfelelően.

3.5. A teljesítés ellenértéke az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa tv.) általános szabályai alá, az 55-57. § alá tartozik. Részteljesítés esetében az Áfa tv. 57. §-a irányadó.

3.6. Amennyiben Megrendelő a Vállalkozó számláinak kifizetésével késedelembe esik, a törvényes mértékű késedelmi kamat fizetésére köteles.

3.7. Vállalkozó – a Kbt. 136.§ (1) bekezdés a) pontjára tekintettel – nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

3.8. Vállalkozó – a Kbt. 136.§ (1) bekezdés b) pontjára tekintettel – a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára

megismerhetővé teszi és a Kbt. 143.§ (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Vállalkozót haladéktalanul értesíti.

3.9. Amennyiben Vállalkozó külföldi adóilletőségű, úgy a Kbt. 136.§ (2) bekezdése alapján köteles a jelen szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazását csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

11. Teljesítési határidő

4.1. Jelen Szerződést Felek határozott időtartamra kötik. A szerződés véghatárideje: a szerződés hatálybalépésétől számított 16 hónap

Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó az I. számú mellékletben szereplő Műszaki Leírásban meghatározott határidőknek megfelelően köteles a feladatokat elvégezni.

A Megrendelő előteljesítést elfogad a Vállalkozóval való előzetes egyeztetés alapján.

12. Felek jogai, kötelezettségei

12.1. Vállalkozó kijelenti, hogy tevékenysége ellátásához szükséges gyakorlattal, jogosultságokkal és képesítésekkel, valamint a jelen szerződés hatálya alá tartozó tevékenységek szabályszerű, jogszerű ellátásához szükséges valamennyi feltétellel rendelkezik. A Vállalkozó által biztosítandó eszközök, anyagok és felszerelés minősége vonatkozásában szerződő Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a jelen Szerződés teljesítése során kizárólag kiváló minőségű eszközöket, anyagokat és felszerelést vehet igénybe.

12.2. A teljesítés módja vonatkozásában a Vállalkozó köteles a jelen Szerződést kifogástalanul, magas színvonalon, folyamatosan teljesíteni. Jelen szerződés alapján Vállalkozó köteles a feladatot legjobb tudása szerint, maradéktalanul, határidőre elvégezni, valamint köteles a feladattal kapcsolatos minden szervezési és technikai feladatnak eleget tenni, előkészíteni és lebonyolítani azokat.

12.3. A Vállalkozó köteles a Megrendelő arculati, illetve egyéb előírásait, utasításait betartani. Vállalkozó a HNPI arculati kézikönyvének és mintaként rendelkezésre bocsátott korábbi kiadványok figyelembevétele mellett elvégzi a grafikai tervezési, kiadványszerkesztési feladatokat, így különösen: kiadvány borító és belívek grafikai tervezése, szövegtördelés, képfeldolgozás, táblázatok, ábrák, grafikonok beillesztése, vágása, méretezése, stanc- és prégforma tervek elkészítése. Igény szerint továbbá táblázatok, ábrák, grafikonok szerkesztése, illetve képretusálás.

5.4. A Megrendelő a szükséges grafikát, képanyagot és szöveget a Vállalkozó részére folyamatosan adja át.

5.5. A Megrendelő a benyújtott terveket elfogadja vagy azokkal kapcsolatban módosítási, javítási igényeket fogalmazhat meg.

5.6. Megrendelő a következő egyeztetési folyamatot kéri a Vállalkozótól:

- Az elkészült grafikai tervek (szerkeszthető forrásfájlok) átadása a Megrendelő részére

véleményezésre külső adathordozón 2 példányban (1. verzió).

- A véleményezett grafikai terveken az esetleges módosításokat az Vállalkozó végrehajtja, és újból átadja (2. verzió) a Megrendelőnek.
- A 2. verziót a Megrendelő nyelvi lektor közreműködésével átnézi, és szükség esetén hibalistát készít.
- A Vállalkozó az átadott hibalista alapján elkészíti a végleges verziót.
- A Megrendelőnek a megjelenés és sokszorosítás előtti végleges verziót jóvá kell hagynia.

A Megrendelő részére 15 munkanap áll rendelkezésére, hogy áttekintse az átadott anyagokat. A Vállalkozó részére szintén 15 munkanap áll rendelkezésére a hibák kijavítására. A nyelvi lektor másodolvasása 5 munkanapot vesz igénybe.

5.7. A Megrendelő a grafikai terv, kiadványterv jóváhagyásról a jóváhagyott anyag csatolásával e-mail útján tájékoztatja a Vállalkozót. A grafikai terv, kiadványterv jóváhagyását követően a Vállalkozó elvégzi a kiadvány nyomdai előkészítését. Nyomdai kivitelezésre kerülő kiadvány, illetve gyártásra kerülő eszköz esetén a Vállalkozó, a Megrendelő igénye esetén, a kiadványról cromalint (próbanyomat/színminta) készít, és azt jóváhagyásra bemutatja. Vállalkozó köteles az összes grafikai tervet, cromalint (próbanyomat/színminta) a Megrendelővel írásban jóváhagytatni. A grafikai tervek jóváhagyása fő szabály szerint e-mail útján, míg a cromalintok(próbanyomat/színminta) jóváhagyása a Megrendelő 4024 Debrecen, Hajnal u. 15.szám alatti telephelyén történik, melyek szállításáról a Vállalkozó gondoskodik. Vállalkozó csak azokat a grafikai terveket, kiadványokat illetőleg eszközöket valósíthatja meg, amelyeket Megrendelő a fentiek szerint jóváhagyott. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő részéről a grafikai tervek, illetőleg kiadványok vonatkozásában joghatályos nyilatkozattételrejogosult.

5.8. Vállalkozó a grafikai tervek, próbanyomatok/színminták Megrendelővel történő egyeztetése, és a Megrendelő által történő jóváhagyása után elvégzi a kiadványok gyártás-előkészítési munkálatait, a sokszorosítási, nyomtatási és kötészeti feladatokat, a termék összeszerelési feladatait, valamint a késztermék csomagolását és szállítását.

5.9. A Megrendelő által kezdeményezett a Vállalkozó által elfogadott és a hibájára vissza nem vezethető módosítások nem minősülnek hibás teljesítésnek és a Megrendelő felé kötbér igény érvényesítésére nem alkalmasak.

5.10. A Felek kötelezik magukat arra, hogy a Szerződés hatálya alatt egymással együttműködnek, egymás feladatainak teljesítését kölcsönösen segítik és minden, a feladatok maradéktalan ellátásához szükséges információt egymás rendelkezésére bocsátanak.

5.11. A Megrendelő annak érdekében, hogy a Vállalkozó vállalt feladatát teljesíteni tudja, ellátja a Vállalkozót a szükséges információkkal és dokumentumokkal az igények felmerülésekor, valamint szükség szerint a Vállalkozó rendelkezésére áll a jelen Szerződés, teljesítése során akként, hogy a Vállalkozó a jelen Szerződésben foglalt feladatokat legjobb

tudása szerint teljesíthesse.

5.12. Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy a vállalkozás tárgyát képező tevékenység végzésére mind ő, mind - a Kbt. 138. § (2) - (4) bekezdésekben foglaltak szerint - az általa igénybe vett alvállalkozók és a teljesítésben közreműködő egyéb személy(ek) jogosult, illetve jogosultak.

5.13. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős.

5.14. A Megrendelő a munkát — a Vállalkozó indokolatlan zavarása nélkül — a teljesítés folyamán bármikor ellenőrizheti. Nem mentesül a Vállalkozó a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

5.15. Vállalkozó köteles külön díjazás felszámítása nélkül mindazon tevékenység ellátására, szolgáltatás nyújtására, amely tevékenység ellátását, szolgáltatás nyújtását a Műszaki leírás vagy Vállalkozó ajánlata kifejezetten nem említi, azonban az (ok) - a jelen szerződés tárgya szerinti szakmai szokások figyelembevételével - a jelen Szerződés szerinti szolgáltatások szerződésszerű biztosítása érdekében szükségesek. Vállalkozó köteles a Megrendelő Műszaki Leírásba foglalt céljának teljes körű kielégítéséhez szükséges szakmai tapasztalatot, erőforrásokat biztosítani jelen Szerződés teljes időtartama alatt.

5.16. A Vállalkozót, minden alkalmazottját, illetve az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozókat, egyéb közreműködőket titoktartási kötelezettség terheli a Szerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott (vagy birtokukba került), illetve más módon megismert minden olyan, nem nyilvánosan hozzáférhető, illetve nem közérdekű adat, terv, információ, okmány, dokumentum tartalma vonatkozásában, amelynek nyilvánosságra hozatala akár a Megrendelő, akár annak bármely szervezeti egysége hivatali, üzleti vagy egyéb titkait sértené.

5.17. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés teljesítése során alvállalkozót kizárólag a Kbt. 138. § (2) - (5) bekezdéseiben foglaltak szerint jogosult és egyben köteles igénybe venni, mely alvállalkozó(k) magatartásáért és szerződésszerű teljesítéséért úgy felel, mintha maga járt volna el. Vállalkozó ezzel összefüggésben köteles Megrendelőt értesíteni az alvállalkozási szerződés megkötéséről.

5.18. Vállalkozó saját (vagy más) megfelelő fuvarszközön köteles biztosítani az termékeknek a teljesítés helyére történő szállítását. A szállítás módszerének (alkalmazott eszköznek) olyannak kell lennie, hogy a termékek ne sérüljenek, a jogszabályoknak, szabványoknak mindenben megfeleljenek. A lerakodás és a tényleges teljesítési helyiségbe történő beszállítás a Vállalkozó kötelezettsége. Vállalkozó köteles a lerakodáshoz a megfelelő személyi, ill. tárgyi feltételeket biztosítani.

5.19. Az átadás-átvétel időpontjában a felek közösen ellenőrzik az termékek szemmel látható tulajdonságait, és azok szerződésszerűségét. E körben a Felek egy-egy termék mintának való megfelelőségét ellenőrzik.

5.20. Amennyiben az átadás-átvétel során bármilyen hiba- vagy hiány állapítható meg, akkor az

átvételt a Megrendelő megtagadja. Ebben az esetben a Vállalkozó köteles legkésőbb 5 napon belül hiány- és hibamentesen átadni az termékeket. Az átadás-átvétel időpontjáról a Vállalkozó a Megrendelőt legalább 2 nappal korábban köteles értesíteni.

5.21. Felek kifejezetten rögzítik, hogy az átadás-átvétel során csak és kizárólag a szemmel látható jellemzőket és csak a szűrőpróbaszerűen kiválasztott termékpéldánynál ellenőrzik. A többi termékpéldány minőségi ellenőrzése a felhasználás során történik. Ennek alapján az átadás-átvételi jegyzőkönyv átadása Megrendelő részéről nem jelenti az ún. rejtett hibák, szabad szemmel nem látható hiányosságok - ill. különösen mindazon termékpéldányok esetén, melyre a szűrőpróbaszerű vizsgálat nem terjedt ki - vonatkozásában a hiány- és hibamentes teljesítés igazolását, vagy bármilyen, a szerződésszegésből eredő jogról való részleges vagy teljes lemondást.

5.22.A teljesítés akkor történik meg, amikor a szerződésszerűen leszállított termékek a Megrendelő részéről teljes körűen átvételre kerültek. Ez a tulajdonszerzés időpontja. Eddig az időpontig a költség- és kárveszélyviselés a Vállalkozót terhelik, függetlenül attól, hogy a termékek hol találhatóak.

5.23. Vállalkozó vállalja, hogy a környezetbarát termékjelekkel ellátott papír (újrahasznosított papír) felhasználási arányának a lehető legnagyobb mértékre történő növelését.

5.24. Vállalkozó az elkészített, leszállított termékekre az átadás-átvételtől számítva 12 hónap teljeskörű jótállást vállal.

5.25.Vállalkozó jótállási kötelezettsége fennáll az alvállalkozók, a szerződés teljesítésében egyébként közreműködők teljesítésére is.

5.26.A jótállásra egyebekben a Ptk. 6:171. §-6:173. § rendelkezései az irányadók.

5.27.A szerződés teljesítésével kapcsolatban kapcsolattartásra jogosult:

Megrendelő részéről
Név:
Beosztás
Telefon:
Fax:
Mobil:
E-mail
Vállalkozó részéről
Név:
Beosztás:
Telefon:
Fax:
Mobil:
E-mail

13. Felhasználási jog

13.1. Jelen szerződés kiterjed a szerződés tárgyát képező kiadványok és tájékoztató anyagok, oktatási segédanyagok Vállalkozó általi megalkotására és a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény szerinti felhasználási jogainak, valamint e felhasználási jogok harmadik személy részére való engedélyezési jogainak Megrendelő számára történő átruházására is a jelen szerződésben foglaltak szerint.

6.2. A kiadványok elkészítéséhez átadásra kerülő szöveges dokumentumok és fotók esetében a Megrendelőt illetik meg a szerzői jogok.

A Vállalkozó a jelen szerződésben foglaltak szerint átruházza a kiadványok és tájékoztató anyagok, oktatási segédanyagok felhasználási jogait a Megrendelőre, és szavatolja a Megrendelő felé azt, hogy a jelen szerződés tárgyát képező, a Megrendelőnek e szerződésben átengedett valamennyi felhasználási joggal kizárólagosan rendelkezik. A Megrendelő megszerzi a kiadványok és tájékoztató anyagok, oktatási segédanyagok egészben történő, bárminemű időbeli és területi korlátozás nélküli, változatlan formában történő felhasználási jogait, amelyekkel a Vállalkozó rendelkezik. A Megrendelő a jelen szerződéssel megszerzett felhasználási jogokat harmadik személyekre átruházhatja, azok gyakorlását harmadik személyeknek átengedheti, illetve azokat harmadik személyekkel együttesen is gyakorolhatja.

6.3. Amennyiben a Vállalkozó alvállalkozót vesz igénybe, a Vállalkozó a közte és az alvállalkozó közötti szerződésben köteles kikötni, illetve biztosítani, hogy a 6.2. pont szerinti felhasználási jog a Megrendelőt illeti meg. Ennek elmaradásából eredő jogkövetkezmények a Vállalkozót terhelik.

14. Szerződést megerősítő mellékkötelezettségek

A 2013. évi V. törvény 6:186. § (1) bekezdése szerint Vállalkozó kötbér fizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést (a szerződés késedelmes teljesítése, hibás teljesítése vagy meghiúsulása esetén). Vállalkozó mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimentí.

7.1. Késedelem esetére kikötött kötbér: A Megrendelő a Ptk. 6:186. §-ának megfelelően késedelem esetére minden késedelmes naptári nap után, a késedelembe esés időpontjától a tényleges teljesítés napjáig a késedelemmel érintett részteljesítésre vetített szerződés szerinti ellenszolgáltatás 0,5%-a/naptári nap mértékű késedelmi kötbér vállalását írja elő. A Megrendelő a késedelmi kötbér összegét maximum 30 nap késedelemig érvényesíti. A 30 napot meghaladó késedelem esetén - a késedelemből eredő és a késedelemmel okozott károk megtérítésére vonatkozó Megrendelői igényeket nem érintve - a Megrendelő fenntartja a szerződés rendkívüli felmondásának jogát, mivel a 30 napot meghaladó késedelmet a Megrendelő súlyos szerződésszegésnek tekinti.

7.2. A teljesítés elmaradása esetére kikötött (meghiúsulási) kötbér: Amennyiben a szerződés olyan okból hiúsul meg, amelyért a Vállalkozó felelős, a Megrendelőt a Ptk. 6:186. §-ának megfelelően a szerződés szerinti ellenszolgáltatás 30 %-ának megfelelő mértékben meghiúsulási kötbér illeti meg. A szerződés akkor tekinthető meghiúsultnak, ha

- a Vállalkozó a teljesítést jogos/méltányolható ok nélkül megtagadja
 - a teljesítés kizárólag a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból lehetetlenül el
- 30 napot meghaladó késedelem vagy hibás teljesítés esetén Megrendelő él a rendkívüli felmondás jogával vagy eláll a szerződéstől.

A teljesítés elmaradása esetére kikötött meghiúsulási kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

7.3. A Vállalkozó felhatalmazza a Megrendelőt a kötbér összegének számlából történő közvetlen levonására. Vállalkozó szerződésszegése esetén a Megrendelő a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti.

8.Szerződésszegés, a szerződés megszűnése

8.1. Jelen Szerződést rendes felmondással egyik fél sem jogosult felmondani.

8.2. A Megrendelő a jelen szerződést a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén jogosult írásban, azonnali hatállyal felmondani.

Súlyos szerződésszegésnek minősül a Vállalkozó részéről különösen, de nem kizárólagosan, ha:

- a) Vállalkozó valamely jelen szerződéses kötelezettségének teljesítését megtagadja;
- d) Vállalkozóval szemben felszámolási eljárás indul, illetve végelszámolás alatt áll;
- c) a fizetendő kötbér összege eléri a kötbér maximális mértékét,
- d) megsérti a 9. pont szerinti titoktartási kötelezettségét.

8.3. Amennyiben a szerződés Megrendelő általi azonnali hatályú felmondására a Vállalkozó érdekkörében felmerült ok miatt kerül sor, a Megrendelő jogosult a meghiúsulási kötbér, valamint a kötbéren felüli kárának érvényesítésére.

8.4. Amennyiben Megrendelő a szerződéstől azért állt el, mert a teljesítési határidő lejárt előtt nyilvánvalóvá vált, hogy a Vállalkozó a munkát csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, hogy a teljesítés emiatt a Megrendelőnek már nem áll érdekében, a Megrendelő a szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerint kártérítést követelhet.

8.5. A Megrendelő – a Kbt.143.§ (3) bekezdése alapján - jogosult és egyben köteles a jelen szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

a) a Vállalkozó szervezetében (közös ajánlattétel esetén bármelyik Vállalkozóként szerződő félben) közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerinti jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

b) a Vállalkozó (közös ajánlattétel esetén bármelyik Vállalkozóként szerződő fél) közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

8.6. Megrendelő jelen szerződést felmondhatja, vagy a szerződéstől elállhat a Kbt. 143. § (1)

bekezdése alapján. Megrendelő köteles jelen szerződést felmondani vagy attól elállni a Kbt. 143. § (2) bekezdése alapján.

8.7. A Megrendelő a Szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a Szerződéstől elállhat, ha:

- d) feltétlenül szükséges a Szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- e) a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- f) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a Szerződés nem semmis.

8.8. Megrendelő köteles a Szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a Szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

9. Titoktartás

9.1. Szerződő Felek az egymás érdekkörébe tartozó és tudomásukra jutott üzleti titkot kötelesek megtartani, és a titoktartási kötelezettséget kötelesek megbízottaikkal, alkalmazottaikkal és foglalkoztatottaikkal is betartatni. Felek tudomásul veszik, hogy az üzleti titok védelmében hatályban lévő jogszabályok előírásai jelen titoktartási rendelkezés mellett is kötelezőek számukra.

9.2. Vállalkozó, valamint az alkalmazásában álló munkatársai/teljesítési segédei jelen szerződés hatálya alá tartozó feladatainak teljesítése során tudomásukra jutott, Megrendelőt érintő minden adatot, tényt és bizalmas információt kötelesek megőrizni, függetlenül attól, hogy az szóban vagy írásos formában került a birtokukba.

9.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés előkészítése, teljesítése vagy megszüntetése érdekében rendelkezésre bocsátott dokumentumokról másolatot nem készíthet, a felesleges munkapéldányokat köteles megsemmisíteni, továbbá az átvett dokumentumokat a teljesítés után Megrendelőnek köteles visszaadni.

9.4. A titoktartási kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

9.5. Szerződő Felek rögzítik, hogy nem terheli őket a titoktartási kötelezettség, amennyiben jogszabály, bíróság vagy egyéb hatóság rendelkezései kötelezi Feleket az információ harmadik személy részére történő átadására.

9.6. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés adatai - illetve a szerződés teljesítésére vonatkozó, a Kbt. 43. § (1) bekezdés szerinti adatok közérdekű adatnak minősülnek, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg. Megrendelő jelen szerződést - mindkét

fél általi aláírást követően - közzéteszi a honlapján.

9.7. A titoktartási kötelezettség a szerződés megszűnését követő korlátlan ideig fennmarad.

10.Vegyes rendelkezések

10.1. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 106.§ (2a) bekezdésében foglaltakra tekintettel a Felek rögzítik, hogy jelen szerződés hatályba lépésének feltétele, az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter által, támogató vagy feltétellel támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítvány kiállítása. Ennek megfelelően amennyiben a szerződés aláírásának napján Megrendelő még nem rendelkezik támogató vagy feltétellel támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítvánnyal, úgy a tárgyi szerződés azon a napon lép hatályba, mely napon az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter által kiállított, támogató vagy feltétellel támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítványt Megrendelő kézhez vette és erről a Vállalkozót írásban tájékoztatta. A tárgyi felfüggesztő feltétel megszűnéséről, azaz a támogató vagy feltétellel támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítvány kézhezvételéről a Megrendelő köteles 3 napon belül írásban értesíteni a Vállalkozót. Amennyiben a Megrendelő számára az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter nem támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítványt állít ki, úgy jelen szerződés nem lép hatályba. A nem támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítvány kézhezvételéről a Megrendelő köteles 3 napon belül írásban értesíteni a Vállalkozót.

Amennyiben a szerződés aláírásának napján Megrendelő rendelkezik támogató vagy feltétellel támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítvánnyal, úgy jelen szerződés az aláírásának napján lép hatályba.

10.2. E szerződést a Felek csak írásban módosíthatják a Kbt. 141. §-ának figyelembevételével, az abban foglalt feltételek fennállása esetén.

10.3. Szerződő Felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el azt, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának ellenőrzéséről szóló 2190/2002. (VI. 21.) Korm. határozat alapján az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosult ellenőrizni a rendelkezésünkre bocsátott költségvetési pénzeszközök szerződésszerű felhasználását, valamint a közpénzek felhasználását.

Az illetékes ellenőrző szervezetek részére a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.

10.4. Vállalkozó tűrni köteles, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett dokumentumok vizsgálata, ellenőrzése az uniós pénzek felhasználását ellenőrző szervezetek részéről megtörténhessen és az ellenőrzés során szükség esetén együttműködni is köteles.

10.5. Vállalkozó úgy nyilatkozik, hogy a szerződés aláírásakor a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, és tudomásul veszi, hogy részére a szerződés alapján kifizetés csak akkor teljesíthető, amennyiben a kifizetést megelőzően ezt a nyilatkozatot újra megteszi. Vállalkozó a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles Megrendelőt tájékoztatni.

10.6. Jelen szerződéssel kapcsolatos minden vitás kérdést a felek megkísérelnék békés úton

megoldani. A békés úton nem rendezhető vitás kérdések eldöntésére felek a Megrendelő központi ügyintézésének helye szerinti Törvényszék illetékességét kötik ki.

10.7. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a *közbeszerzésekről* szóló 2015. évi CXLI. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Felek a szerződést ideértve a szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékleteit is - elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá. Jelen Szerződés 5 eredeti példányban készült, melyből 3 példány Megrendelőt, 2 példány Vállalkozót illeti meg.

Melléklet:

1. sz. melléklet: Műszaki leírás

....., 2017.

....., 2017.

.....
Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság
Megrendelő
Dr. Kovács Zita igazgató

.....
Vállalkozó
név, beosztás

Pénzügyi ellenjegyző:

.....
Dr. Szentkirályi Éva
gazdasági igazgató-helyettes
Dátum:

Szakmai ellenjegyző:
.....

Jogi ellenjegyző:
.....

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

**„A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás
egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság
működési területén” című
KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében
kiállítási anyagok, interaktív bemutatási elemek, mobil kiállítási anyag készítése**

amely létrejött egyrészről a

Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság

Cím: 4024 Debrecen, Sumen u. 2.

Képviseli: Dr. Kovács Zita, igazgató

Levelezési címe: 4024 Debrecen, Sumen u. 2.

Számlavezető pénzügyi intézmény: Magyar Államkincstár

Számlaszám: 10034002-01743654-30005204

Számlázási cím: 4024 Debrecen, Sumen u. 2.

Adószáma: 15323871-2-09

Statisztikai jelzőszáma: 15323871841231209

mint megrendelő (a továbbiakban "**Megrendelő**"),

másrészről a

.....
székhely:
képviseli:
cégjegyzékszám:
adószám:
bankszámlaszám:
mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

15. A szerződéskötés előzményei

1.1. Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) alapján a 2017. napján feladott 2017/S számú eljárást megindító felhívással indított nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le „A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében kiállítási anyagok, interaktív bemutatási elemek, mobil kiállítási anyag készítése elnevezésű közbeszerzés tárgyában.

Megrendelő a közbeszerzési eljárás eredményét tartalmazó összegezését napján elkészítette, amelynek alapján a közbeszerzési eljárás a „**A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén**” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt keretében kiállítási anyagok, interaktív bemutatási elemek, mobil kiállítási anyag készítése tárgyú közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője Vállalkozó lett.

1.2.A jelen szerződés pénzügyi fedezetét „**A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén**” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt biztosítja. A projekt 100%-os támogatottságú.

1.3.Felek egyezően rögzítik, hogy a jelen szerződés teljesítésében a Vállalkozó részéről az általa az 1.1. pontban hivatkozott közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában megnevezett grafikus szakember köteles részt venni.

1.4. A jelen szerződés részét képezik a közbeszerzési eljárás alábbi dokumentumai azzal, hogy fizikailag nem kerülnek a szerződéshez csatolásra, tekintettel arra, hogy ezen dokumentumok a Felek rendelkezésére állnak:

- eljárást megindító felhívás
- dokumentáció (segédlet az ajánlatok összeállításához)
- kiegészítő tájékoztatás (adott esetben)
- Vállalkozó által benyújtott ajánlat, hiánypótlás, felvilágosítás adás, árinđokolás.

16. A szerződés tárgya

2.1. Megrendelő megrendeli, és Vállalkozó elvállalja kiállítási koncepciótervek (forgatókönyvek, látványtervek és műszaki leírások) alapján az alábbi feladatok elvégzését:

- a.) Mobil kiállítási anyag összeállítása,
- b.) A HNPI egyes bemutatóhelyeinek, meglévő kiállító tereinek berendezése interaktív elemekkel, új kiállítás létrehozása, valamint a HNPI egyes tanösvényein interaktív kültéri játékok elkészítése és kihelyezése

a jelen szerződés I. sz. mellékletét képező Műszaki Leírásban részletezettek szerint.

Vállalkozó feladata az átadott kiállítási koncepciótervek alapján a végleges szakmai szövegek megírása, a végleges megjelenési felületnek megfelelő karakterszámban, közérthető módon, magyar nyelven.

Vállalkozó feladata az installációk teljes körű kivitelezése:

- a szükséges grafikák, fotóanyagok beszerzése
- szakmai szöveg megírása, szakmai és nyelvi lektorálást követően véglegesítés
- grafikai tervezés - meglévő arculat alapján (tördelés, fotók szerkesztése),
- nyomdai előkészítés,
- nyomás, kivitelezés
- szállítás, kihelyezés, installálás.

A mobil kiállítás elkészítésének részleteit, a táblákon megjelenítendő szakmai tartalom tematikáját, a mobil kiállítási anyagok forgatókönyvét és a részletes műszaki dokumentációt, valamint a szakkönyvek listáját az ajánlati dokumentáció mellékletét képező „Mobil kiállítás látványtervek és műszaki leírások”, valamint „Mobil kiállítás forgatókönyv” tartalmazzák.

A megvalósítandó installációk elkészítésének részleteit a dokumentáció mellékletét képező „Kiállítás látványtervek és műszaki leírások”, valamint „Kiállítás forgatókönyvek” és „Tanösvény látványtervek és műszaki leírások, Tanösvény forgatókönyvek” tartalmazzák.

2.2.A Európai Unió és a Magyar Állam általi társfinanszírozottságra tekintettel a Vállalkozó köteles az arculati elemeket feltüntetni az összes Felek közötti belső és külső nyilvánosság elé kerülő írásos végterméken/dokumentumban. „A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 projekt kommunikációját a Széchenyi 2020 kézikönyvben előírtakat betartva köteles megvalósítani (www.palyazat.gov.hu)

Teljesítés helye: A fejlesztéssel érintett helyszínek jelen szerződés I. sz. mellékletét képező Műszaki Leírásban részletezettek szerint kerülnek ismertetésre. A megadott helyszíneken belül az interaktív táblák kihelyezése az illetékes természetvédelmi őrkkel való egyeztetést követően történik.

17. Vállalkozási díj, fizetési feltételek

3.1. Vállalkozót a 3. pontban rögzített feladatok teljesítésért összesen nettó-
HUF + ÁFA, azaz forint + általános forgalmi adó vállalkozási díj illeti meg.

A vállalkozói díj tartalmazza a gyártáson kívül, az elemek helyszínre szállítását és telepítését, szükség esetén az ahhoz kapcsolódó földmunkák elvégzését.

3.2. A vállalkozói díj a Vállalkozónak - a jelen szerződés teljesítésével összefüggő - valamennyi díját, költséget, kiadását tartalmazza. Vállalkozónak kell viselnie minden olyan köz és egyéb terhet, költséget melyek a szerződésben foglalt szolgáltatással vagy annak teljesítésével kapcsolatban felmerülnek.

3.3. A vállalkozói díj az ezen szerződésben és mellékletében meghatározott feladatok teljesítésével kapcsolatban felmerült költségekre és egyéb díjakra tekintettel került megállapításra, ezért a Vállalkozó a vállalkozói díjon felül költségtérítési, illetve egyéb, más jogcímen keletkezett díjigénnyel nem léphet fel.

Megrendelő részszámlázási lehetőséget biztosít, a költségvetésben meghatározott részösszegeknek megfelelően, a megadott részteljesítési határidők figyelembevételével az alábbiakban részletezettek szerint:

- 1. részszámla – a mobil kiállítás grafikai anyagainak végleges jóváhagyását követően az adott tétel (mobil kiállítás költségtétel) 50 %-a, legkésőbb a szerződéskötéstől számított 6 hónapon belül

- 2. részszámla – a mobil kiállítás elkészítését követően az adott tétel (mobil kiállítás költségtétel) fennmaradó 50 %-a, legkésőbb a szerződéskötéstől számított 8 hónapon belül
- 3. részszámla: a Hortobágy-Nagykunság Tájegységet érintő grafikai anyagok végleges verzió jóváhagyását követően az adott tételek (a Hortobágy-Nagykunság Tájegységet érintő költségtételek) 50%-a, legkésőbb a szerződéskötéstől számított 10 hónapon belül
- 4. részszámla: a Hortobágy-Nagykunság Tájegységet érintő kiállítási anyagok és interaktív elemek kivitelezését, installálását követően az adott tételek (a Hortobágy-Nagykunság Tájegységet érintő költségtételek) további 50 %-a és a további Tájegységekhez tartozó kiállítási és interaktív elemek grafikai anyagainak elkészítését és jóváhagyását követően az adott tételek (a Nyírség-Szatmár-Bereg, Bihari-sík, Hajdúság-Dél-Nyírség, Közép-Tisza-Jászság Tájegységet érintő költségtételek) 50 %-a, legkésőbb a szerződéskötéstől számított 15 hónapon belül
- végszámla - az összes kiállítási anyag és interaktív elem kivitelezését, installálását követően, (a Nyírség-Szatmár-Bereg, Bihari-sík, Hajdúság-Dél-Nyírség, Közép-Tisza-Jászság Tájegységet érintő költségtételek fennmaradó 50%-a), legkésőbb a szerződéskötéstől számított 18 hónapon belül.

3.4. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az általa kibocsátandó (rész)számlának a mindenkor hatályos jogszabályokban előírt formai és tartalmi követelményeknek meg kell felelnie.

Az ellenszolgáltatás a Megrendelő által kiállított teljesítésigazolás alapján a szerződésszerű és a jogszabályoknak, tartalmilag és formailag megfelelő számlák és mellékleteinek a Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással kerülnek kiegyenlítésre (utófinanszírozással), a Kbt. 135.§ (1), (5)-(6) bekezdésében, a Ptk. 6:130 § (1)-(2) bekezdésében előírtaknak megfelelően.

3.5.A teljesítés ellenértéke az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa tv.) általános szabályai alá, az 55-57. § alá tartozik. Részteljesítés esetében az Áfa tv. 57. §-a irányadó.

3.6. Amennyiben Megrendelő a Vállalkozó számláinak kifizetésével késedelembe esik, a törvényes mértékű késedelmi kamat fizetésére köteles.

3.7. Vállalkozó – a Kbt. 136.§ (1) bekezdés a) pontjára tekintettel – nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

3.8.Vállalkozó – a Kbt. 136.§ (1) bekezdés b) pontjára tekintettel – a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143.§ (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Vállalkozót haladéktalanul értesíti.

3.9.Amennyiben Vállalkozó külföldi adóilletőségű, úgy a Kbt. 136.§ (2) bekezdése alapján köteles a jelen szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazását csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

18. Teljesítési határidő

4.1. Jelen Szerződést Felek határozott időtartamra kötik, a Felek által történő aláírástól a 2. pontban rögzített feladatok ellátására. A szerződés véghatárideje: a szerződés hatálybalépésétől számított 18 hónap

A Vállalkozó az alábbi részletesítési határidőket vállalja:

- A mobil kiállítási anyagok végleges szövegeinek megírása és a grafikai anyagok benyújtásának határideje: a szerződéskötéstől számított 6 hónap.
- A mobil kiállítási anyagok elkészítésének határideje: a szerződéskötéstől számított 8 hónap.

A bemutatóhelyek és tanösvények interaktív bemutatási elemekkel történő fejlesztését és az új kiállítások megvalósítását az Megrendelő helyszínenkénti csoportosításban kéri megvalósítani az alábbi sorrend figyelembevételével:

Hortobágy - Nagykunság Természetvédelmi Tájegységek – Fecskeház Erdei iskola, Hortobágy-Máta; HNP Látogatóközpont, Hortobágy; Górési természetvédelmi mentőhely, Madárház; Fekete-rét tanösvény; Szálkahalmi tanösvény; Malomházi tanösvény; Hortobágy-halastó; Tisza-tavi Vízi Sétány

- A kiállítási anyagok végleges szövegeinek megírása és a grafikai anyagok benyújtásának határideje: a szerződéskötéstől számított 10 hónap.
- A kiállítási anyagok és interaktív anyagok elkészítésének, installálásának határideje: a szerződéskötéstől számított 15 hónap.

Nyírség-Szatmár-Bereg Természetvédelmi Tájegység - Cégénydányád Kölcsey-Kende Kastély Látogatóközpont; Bátorligeti Ósláp kiállítóhely;

Bihari-sík Természetvédelmi Tájegység - Andaházi tanösvény

Hajdúság-Dél-Nyírség Természetvédelmi Tájegység - Hármass-hegyi tölgyesek;

Közép-Tisza-Jászság Természetvédelmi Tájegység - Tisza-kürti Arborétum; Jászberény, parlagi sas látogatóközpont

- A kiállítási anyagok végleges szövegeinek megírása és a grafikai anyagok benyújtásának határideje: a szerződéskötéstől számított 15 hónap.
- A kiállítási anyagok és interaktív anyagok elkészítésének, installálásának határideje: a szerződés hatálybalépésétől számított 18 hónap..

A Megrendelő előteljesítést elfogad a Vállalkozóval való előzetes egyeztetés alapján.

19. Felek jogai, kötelezettségei

19.1. Vállalkozó kijelenti, hogy tevékenysége ellátásához szükséges gyakorlattal, jogosultságokkal és képesítésekkel, valamint a jelen szerződés hatálya alá tartozó tevékenységek szabályszerű, jogszerű ellátásához szükséges valamennyi feltétellel rendelkezik. A Vállalkozó által biztosítandó eszközök, anyagok és felszerelés minősége vonatkozásában szerződő Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a jelen Szerződés teljesítése során kizárólag kiváló minőségű eszközöket, anyagokat és felszerelést vehet igénybe.

19.2. A teljesítés módja vonatkozásában a Vállalkozó köteles a jelen Szerződést kifogástalanul, magas színvonalon, folyamatosan teljesíteni. Jelen szerződés alapján Vállalkozó köteles a feladatot legjobb tudása szerint, maradéktalanul, határidőre elvégezni, valamint köteles a feladattal kapcsolatos minden szervezési és technikai feladatnak eleget tenni, előkészíteni és lebonyolítani azokat.

19.3. A Vállalkozó köteles a Megrendelő arculati, illetve egyéb előírásait, utasításait betartani.

5.4. Megrendelő a következő egyeztetési folyamatot kéri a Vállalkozótól:

- Az elkészült grafikai tervek (szerkeszthető forrásfájlok) átadása a Megrendelő részére szakmai és nyelvi lektorálásra külső adathordozón 2 példányban (1. verzió).
- A véleményezett grafikai terveken az esetleges módosításokat az Vállalkozó végrehajtja, és újból átadja (2. verzió) az Megrendelőnek. A Megrendelő helyszínenként legkésőbb 15 munkanapon belül hagyja jóvá.
- A 2. verziót a Megrendelő nyelvi lektor közreműködésével átnézi, és szükség esetén hibalistát készít. A nyelvi lektor másodolvasása 5 munkanapot vesz igénybe
- A Vállalkozó az átadott hibalista alapján elkészíti a végleges verziót.
- A Megrendelőnek a megjelenés és sokszorosítás előtti végleges verziót jóvá kell hagynia.

5.5. A Megrendelő a grafikai terv jóváhagyásról a jóváhagyott anyag csatolásával e-mail útján tájékoztatja a Vállalkozót.

5.6. A Megrendelő által kezdeményezett a Vállalkozó által elfogadott és a hibájára vissza nem vezethető módosítások nem minősülnek hibás teljesítésnek és kötbér igény érvényesítésére nem alkalmasak.

5.7. A Felek kötelezik magukat arra, hogy a Szerződés hatálya alatt egymással együttműködnek, egymás feladatainak teljesítését kölcsönösen segítik és minden, a feladatok maradéktalan ellátásához szükséges információt egymás rendelkezésére bocsátanak.

5.8. A Megrendelő annak érdekében, hogy a Vállalkozó vállalt feladatát teljesíteni tudja, ellátja a Vállalkozót a szükséges információkkal és dokumentumokkal az igények felmerülésekor, valamint szükség szerint a Vállalkozó rendelkezésére áll a jelen Szerződés, teljesítése során akként, hogy a Vállalkozó a jelen Szerződésben foglalt feladatokat legjobb tudása szerint teljesíthesse.

5.9. Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy a vállalkozás tárgyát képező tevékenység végzésére mind ő, mind - a Kbt. 138. § (2) - (5) bekezdésekben foglaltak szerint - az általa igénybe vett alvállalkozók és a teljesítésben közreműködő egyéb személy(ek) jogosult, illetve jogosultak.

5.10. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét veszélyezteteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából

eredő kárért Vállalkozó felelős.

5.11.A Megrendelő a munkát — a Vállalkozó indokolatlan zavarása nélkül — a teljesítés folyamán bármikor ellenőrizheti. Nem mentesül a Vállalkozó a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

5.12.Vállalkozó köteles külön díjazás felszámítása nélkül mindazon tevékenység ellátására, szolgáltatás nyújtására, amely tevékenység ellátását, szolgáltatás nyújtását a Műszaki leírás vagy Vállalkozó ajánlata kifejezetten nem említi, azonban az (ok) - a jelen szerződés tárgya szerinti szakmai szokások figyelembevételével - a jelen Szerződés szerinti szolgáltatások szerződésszerű biztosítása érdekében szükségesek. Vállalkozó köteles a Megrendelő Műszaki Leírásba foglalt céljának teljes körű kielégítéséhez szükséges szakmai tapasztalatot, erőforrásokat biztosítani jelen Szerződés teljes időtartama alatt.

5.13.A Vállalkozót, minden alkalmazottját, illetve az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozókat, egyéb közreműködőket titoktartási kötelezettség terheli a Szerződés teljesítése során vág)' azzal összefüggésben tudomásukra jutott (vagy birtokukba került), illetve más módon megismert minden olyan, nem nyilvánosan hozzáférhető, illetve nem közérdekű adat, terv, információ, okmány, dokumentum tartalma vonatkozásában, amelynek nyilvánosságra hozatala akár a Megrendelő, akár annak bármely szervezeti egysége hivatali, üzleti vagy egyéb titkait sértené.

5.14.Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés teljesítése során alvállalkozót kizárólag a Kbt. 138. § (2) - (4) bekezdéseiben foglaltak szerint jogosult és egyben köteles igénybe venni, mely alvállalkozó(k) magatartásáért és szerződésszerű teljesítéséért úgy felel, mintha maga járt volna el. Vállalkozó ezzel összefüggésben köteles Megrendelőt értesíteni az alvállalkozási szerződés megkötéséről.

5.15.Vállalkozó saját (vagy más) megfelelő fuvarszközön köteles biztosítani az termékeknek a teljesítés helyére történő szállítását. A szállítás módszerének (alkalmazott eszköznek) olyannak kell lennie, hogy a termékek ne sérüljenek, a jogszabályoknak, szabványoknak mindenben megfeleljenek. A lerakodás és a tényleges teljesítési helyiségbe történő beszállítás a Vállalkozó kötelezettsége. Vállalkozó köteles a lerakodáshoz a megfelelő személyi, ill. tárgyi feltételeket biztosítani.

5.16. Az eszközök átadás-átvételre a Vállalkozó általi kifogástalan, végleges elhelyezést, az eszközök beillesztését, felszerelését és szükség szerinti beépítését követően kerül sor.

5.17. Az átadás-átvételtől a felek a helyszínen jegyzőkönyvet vesznek fel.

5.18. Azon tárgyak tekintetében, melyek műleírással, műbizonylattal, használati útmutatóval, vagy bármely egyéb dokumentációval rendelkeznek, illetve kell rendelkezniük, ezen bizonylatokat, dokumentumokat stb. az átadás-átvétel során a Vállalkozó a Megrendelő részére teljes körűen átadni köteles, ideértve az egyes eszközökhöz esetlegesen tartozó jótállási jegyet (garancia füzetet) is.

5.19. Amennyiben az átadás-átvétel során bármilyen hiba- vagy hiány állapítható meg, akkor az átvételt a Megrendelő megtagadja. Ebben az esetben a Vállalkozó köteles legkésőbb 5 napon belül hiány- és hibamentesen átadni az eszközöket. Az átadás-átvétel időpontjáról a Vállalkozó

a Megrendelőt legalább 2 nappal korábban köteles értesíteni. A megismételt átadás-átvételre az átadás átvételre vonatkozó szabályok megfelelően irányadóak.

5.20. A teljesítés akkor történik meg, amikor a szerződés szerűen leszállított termékek a Megrendelő részéről teljes körűen átvételre kerültek. Ez a tulajdonszerzés időpontja. Eddig az időpontig a költség- és kárvészélyviselés a Vállalkozót terhelik, függetlenül attól, hogy az eszközök hol találhatóak.

A Vállalkozó a leszállításra kerülő ingóságok per-, teher és igénymentességéért szavatol.

5.21. A Vállalkozónak a munkálatok ideje alatt fokozottan, a mindenkori jogszabályoknak megfelelően védenie kell a környezetet a szennyeződéstől. Ezért minden hulladékot maradéktalanul össze kell gyűjtenie és az összegyűjtött hulladéknak az engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő elszállításáról gondoskodni köteles.

5.22. Vállalkozó vállalja, hogy a környezetbarát termékjelekkel ellátott papír (újrahasznosított papír) felhasználási arányának a lehető legnagyobb mértékre történő növelését.

5.23. A szerződés teljesítésével kapcsolatban kapcsolattartásra jogosult:

Megrendelő részéről
Név:
Beosztás
Telefon:
Fax:
Mobil:
E-mail
Vállalkozó részéről
Név:
Beosztás:
Telefon:
Fax:
Mobil:
E-mail

20. Szavatosság, felhasználási jog

20.1. Jelen szerződés kiterjed a szerződés tárgyát képező információs táblák és egyéb eszközök Vállalkozó általi megalkotására és a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény szerinti felhasználási jogainak, valamint e felhasználási jogok harmadik személy részére való engedélyezési jogainak Megrendelő számára történő átruházására is a jelen szerződésben foglaltak szerint.

6.2. Az információs táblák és egyéb eszközök elkészítéséhez átadásra kerülő szöveges dokumentumok és fotók esetében a Megrendelőt illetik meg a szerzői jogok.

A teljesítés során keletkező szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Megrendelő területi

korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez a tervek átdolgozására is. A Megrendelő a jelen szerződéssel megszerzett felhasználási jogokat harmadik személyekre átruházhatja, azok gyakorlását harmadik személyeknek átengedheti, illetve azokat harmadik személyekkel együttesen is gyakorolhatja.

6.3. Amennyiben a Vállalkozó alvállalkozót vesz igénybe, a Vállalkozó a közte és az alvállalkozó közötti szerződésben köteles kikötni, illetve biztosítani, hogy a 6.2. pont szerinti felhasználási jog a Megrendelőt illeti meg. Ennek elmaradásából eredő jogkövetkezmények a Vállalkozót terhelik.

6.4. Vállalkozó az elkészített, leszállított eszközökre 36 hónap, továbbá az értékelési szempont tekintetében megajánlotthónap teljeskörű jótállást vállal.

6.5. Vállalkozó jótállási kötelezettsége fennáll az alvállalkozók, a szerződés teljesítésében egyébként közreműködők teljesítésére is.

6.6. Vállalkozó biztosítja, hogy a jótállási idő alatt megállapított hibákat kijavítja.

6.7. Megrendelő a jótállás alapján felmerülő bármely követelését haladéktalanul írásban köteles közölni a vállalkozóval. Vállalkozó csak az értesítés kézhezvétele után köteles az adott jótállási kötelezettségét teljesíteni.

6.8. Azok a követelések, melyek a Vállalkozó vállalt feladataihoz kapcsolódnak és amelyeket a jótállási idő alatt bejelentettek, érvényben maradnak a jótállás letelte után is mindaddig, míg azokat ki nem elégítik.

6.9. Ha a bizonyítható értesítés kézhezvételét követően a vállalkozó 3 (három) munkanapon belül nem kezdi meg a hiba elhárítását, a megrendelő megteheti a szükséges intézkedéseket (a kijavítás, a javíttatás) a hiba kiküszöbölésére a Vállalkozó ésszerűen indokolt kockázat- és költségviselése mellett, anélkül, hogy a megrendelőnek a Vállalkozóval szembeni bármely más, szerződés szerinti joga sérelmet szenvednek.

6.10. A Vállalkozó biztosítja, hogy a jótállási időben felmerült minden hibát, amely konstrukciós hibára, anyaghibára vagy kivitelezési hibára vezethető vissza, saját költségén kijavít, kivéve, ha bizonyítja, hogy a hiba oka az átadás-átvételt követően keletkezett.

6.11. A Vállalkozó köteles a hibaelhárítást 15 napon belül elvégezni.

6.12. A jótállási kötelezettség nem terjed ki arra az esetre, ha

- a Vállalkozó bizonyítja, hogy a hiba oka az átadás-átvételt követően keletkezett,
- a használat nem rendeltetésszerűen történik,
- a kezelési utasításban foglaltak be nem tartása következtében merült fel a meghibásodás,
- a garanciális javítást nem a vállalkozó, illetőleg alvállalkozója végzi el, kivéve, ha a Vállalkozó, illetőleg alvállalkozója mulasztása miatt a javítást harmadik féllel kell elvégeztetni a Vállalkozó költségén.

A jótállási kötelezettség nem terjed ki az elemi csapásból eredő meghibásodásra sem.

6.13.A jótállásra egyebekben a Ptk. 6:171. §-6:173. § rendelkezései az irányadók.

21. Szerződést megerősítő mellékkötelezettségek

A 2013. évi V. törvény 6:186. § (1) bekezdése szerint Vállalkozó kötbér fizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést (a szerződés késedelmes teljesítése, hibás teljesítése vagy megghiúsulása esetén). Vállalkozó mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti.

7.1. Késedelem esetére kikötött kötbér: A Megrendelő a Ptk. 6:186. §-ának megfelelően késedelem esetére minden késedelmes naptári nap után, a késedelembe esés időpontjától a tényleges teljesítés napjáig a késedelemmel érintett részteljesítésre vetített szerződés szerinti ellenszolgáltatás 0,5 %-a/naptári nap mértékű késedelmi kötbér vállalását írja elő. A Megrendelő a késedelmi kötbér összegét maximum 30 nap késedelemig érvényesíti. A 30 napot meghaladó késedelem esetén - a késedelemből eredő és a késedelemmel okozott károk megtérítésére vonatkozó Megrendelői igényeket nem érintve - a Megrendelő fenntartja a szerződés rendkívüli felmondásának jogát, mivel a 30 napot meghaladó késedelmet a Megrendelő súlyos szerződésszegésnek tekinti.

7.2. A teljesítés elmaradása esetére kikötött (megghiúsulási) kötbér: Amennyiben a szerződés olyan okból hiúsul meg, amelyért a Vállalkozó felelős, a Megrendelőt a Ptk. 6:186. §-ának megfelelően a szerződés szerinti ellenszolgáltatás 30 %-ának megfelelő mértékben megghiúsulási kötbér illeti meg. A szerződés akkor tekinthető megghiúsultnak, ha

- a Vállalkozó a teljesítést jogos/méltányolható ok nélkül megtagadja
- a teljesítés kizárólag a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból lehetetlenül el

A teljesítés elmaradása esetére kikötött megghiúsulási kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

7.3. A kötbér lejárt követelésnek minősül. Megrendelő köteles a Vállalkozó részére kötbérértesítőt küldeni, mely alapján nyertes ajánlattevő köteles a kötbér összegét 10 munkanapon belül átutalással Megrendelő részére megfizetni.

8.Szerződésszegés, a szerződés megszűnése

8.1. Jelen Szerződést rendes felmondással egyik fél sem jogosult felmondani.

8.2. A Megrendelő a jelen szerződést a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén jogosult írásban, azonnali hatállyal felmondani.

Súlyos szerződésszegésnek minősül a Vállalkozó részéről különösen, de nem kizárólagosan, ha:

- a) Vállalkozó valamely jelen szerződéses kötelezettségének teljesítését megtagadja;
- d) Vállalkozóval szemben felszámolási eljárás indul, illetve végelszámolás alatt áll;

- c) a fizetendő kötbér összege eléri a kötbér maximális mértékét,
- d) megsérti a 9. pont szerinti titoktartási kötelezettségét.

8.3. Amennyiben a szerződés Megrendelő általi azonnali hatályú felmondására a Vállalkozó érdekkörében felmerült ok miatt kerül sor, a Megrendelő jogosult a meghiúsulási kötbér, valamint a kötbéren felüli kárának érvényesítésére.

8.4. Amennyiben Megrendelő a szerződéstől azért állt el, mert a teljesítési határidő lejárt előtt nyilvánvalóvá vált, hogy a Vállalkozó a munkát csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, hogy a teljesítés emiatt a Megrendelőnek már nem áll érdekében, a Megrendelő a szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerint kártérítést követelhet.

8.5. A Megrendelő – a Kbt.143.§ (3) bekezdése alapján - jogosult és egyben köteles a jelen szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

a) a Vállalkozó szervezetében (közös ajánlattétel esetén bármelyik Vállalkozóként szerződő félben) közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerinti jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

b) a Vállalkozó (közös ajánlattétel esetén bármelyik Vállalkozóként szerződő fél) közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

8.6. Megrendelő jelen szerződést felmondhatja, vagy a szerződéstől elállhat a Kbt. 143. § (1) bekezdése alapján. Megrendelő köteles jelen szerződést felmondani vagy attól elállni a Kbt. 143. § (2) bekezdése alapján.

8.7. A Megrendelő a Szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a Szerződéstől elállhat, ha:

- g) feltétlenül szükséges a Szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- h) a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- i) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a Szerződés nem semmis.

8.8. Megrendelő köteles a Szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a Szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

9. Titoktartás

9.1. Szerződő Felek az egymás érdekkörébe tartozó és tudomásukra jutott üzleti titkot kötelesek megtartani, és a titoktartási kötelezettséget kötelesek megbízottaikkal, alkalmazottaikkal és foglalkoztatottaikkal is betartatni. Felek tudomásul veszik, hogy az üzleti titok védelmében hatályban lévő jogszabályok előírásai jelen titoktartási rendelkezés mellett is kötelezőek számukra.

9.2. Vállalkozó, valamint az alkalmazásában álló munkatársai/teljesítési segédei jelen szerződés hatálya alá tartozó feladatainak teljesítése során tudomásukra jutott, Megrendelőt érintő minden adatot, tényt és bizalmas információt kötelesek megőrizni, függetlenül attól, hogy az szóban vagy írásos formában került a birtokukba.

9.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés előkészítése, teljesítése vagy megszüntetése érdekében rendelkezésre bocsátott dokumentumokról másolatot nem készíthet, a felesleges munkapéldányokat köteles megsemmisíteni, továbbá az átvett dokumentumokat a teljesítés után Megrendelőnek köteles visszaadni.

9.4. A titoktartási kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

9.5. Szerződő Felek rögzítik, hogy nem terheli őket a titoktartási kötelezettség, amennyiben jogszabály, bíróság vagy egyéb hatóság rendelkezései kötelezi Feleket az információ harmadik személy részére történő átadására.

9.6. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés adatai - illetve a szerződés teljesítésére vonatkozó, a Kbt. 43. § (1) bekezdés szerinti adatok közérdekű adatnak minősülnek, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg. Megrendelő jelen szerződést - mindkét fél általi aláírást követően - közzéteszi a honlapján.

9.7. A titoktartási kötelezettség a szerződés megszűnését követő korlátlan ideig fennmarad.

10. Vegyes rendelkezések

10.1. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 106.§ (2a) bekezdésében foglaltakra tekintettel a Felek rögzítik, hogy jelen szerződés hatályba lépésének feltétele, az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter által, támogató vagy feltétellel támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítvány kiállítása. Ennek megfelelően amennyiben a szerződés aláírásának napján Megrendelő még nem rendelkezik támogató vagy feltétellel támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítvánnyal, úgy a tárgyi szerződés azon a napon lép hatályba, mely napon az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter által kiállított, támogató vagy feltétellel támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítványt Megrendelő kézhez vette és erről a Vállalkozót írásban tájékoztatta. A tárgyi felfüggesztő feltétel megszűnéséről, azaz a támogató vagy feltétellel támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítvány kézhezvételéről a Megrendelő köteles 3 napon belül írásban értesíteni a Vállalkozót. Amennyiben a Megrendelő számára az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter nem támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítványt állít ki, úgy jelen szerződés nem lép hatályba. A nem támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítvány kézhezvételéről a Megrendelő köteles 3 napon belül írásban értesíteni a Vállalkozót.

Amennyiben a szerződés aláírásának napján Megrendelő rendelkezik támogató vagy feltétellel támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítvánnyal, úgy jelen szerződés az aláírásának napján lép hatályba.

10.2. E szerződést a Felek törvényes szervezeti képviselői csak írásban módosíthatják a Kbt. 141. §-ának figyelembevételével, az abban foglalt feltételek fennállása esetén.

10.3. Szerződő Felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el azt, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának ellenőrzéséről szóló 2190/2002. (VI. 21.) Korm. határozat alapján az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosult ellenőrizni a rendelkezésünkre bocsátott költségvetési pénzeszközök szerződésszerű felhasználását, valamint a közpénzek felhasználását.

Az illetékes ellenőrző szervezetek részére a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.

10.4. Vállalkozó tűrni köteles, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett dokumentumok vizsgálata, ellenőrzése az uniós pénzek felhasználását ellenőrző szervezetek részéről megtörténhessen és az ellenőrzés során szükség esetén együttműködni is köteles.

10.5. Vállalkozó úgy nyilatkozik, hogy a szerződés aláírásakor a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, és tudomásul veszi, hogy részére a szerződés alapján kifizetés csak akkor teljesíthető, amennyiben a kifizetést megelőzően ezt a nyilatkozatot újra megteszi. Vállalkozó a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles Megrendelőt tájékoztatni.

10.6. Jelen szerződéssel kapcsolatos minden vitás kérdést a felek megkísérelnék békés úton megoldani. A békés úton nem rendezhető vitás kérdések eldöntésére felek a Megrendelő központi ügyintézésének helye szerinti Törvényszék illetékességét kötik ki.

10.7. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a *közbeszerzésekről* szóló 2015. évi CXLI. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Felek a szerződést ideértve a szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékleteit is - elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá. Jelen Szerződés 5 eredeti példányban készült, melyből 3 példány Megrendelőt, 2 példány Vállalkozót illeti meg.

Melléklet:

1. sz. melléklet: Műszaki leírás

....., 2017.

....., 2017.

.....

.....

Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság

Megrendelő
Dr. Kovács Zita igazgató

Vállalkozó
név, beosztás

Pénzügyi ellenjegyző:

.....

Dr. Szentkirályi Éva
gazdasági igazgató-helyettes

Dátum:

Szakmai ellenjegyző:.....

.....

Jogi ellenjegyző:.....

.....