

**A Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság igazgatójának  
11/2022. számú Igazgatói utasítása**

**A HORTOBÁGYI NEMZETI PARK IGAZGATÓSÁG  
BIOTIKAI ADATBÁZISBÓL SZÁRMAZÓ ADATOKHOZ VALÓ  
HOZZÁFÉRÉS RENDJE  
SZABÁLYZATÁNAK  
KIHIRDETÉSÉRŐL**

A nemzeti park igazgatóságok szervezeti és működési szabályzatának kiadásáról szóló 1/2020. (I. 24.) AM utasítás I. fejezet Általános rendelkezések 8. pont az igazgatóságok ügyintézőire vonatkozó főbb szabályok 8.2. alpontja valamint a II. fejezet az igazgatóságok vezetőinek és munkatársainak jogállása, feladat- és hatásköre 9. pont 9.1. alpontja és az V. fejezet a feladatellátás általános szabályairól szóló rendelkezések 44.5.5. pontjában foglaltak alapján jelen utasítás útján „A Biotikai adatbázisból történő adatszolgáltatás rendjéről szóló szabályzatot” kihirdetem.

Kapják: A Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság érintett vezetői.

Értesítés módja: a feladatkörrel érintett dolgozók az osztályvezetők tájékoztatása útján.

Hatályba lépés: 2022. június 8.

Mellékletek: 1 pld nyilatkozat vezetői elfogadásról, 1 példány „A Biotikai adatbázisból történő adatszolgáltatás rendjéről szóló szabályzat”. (a továbbiakban: Szabályzat)

**A szabályzat célja:**

A biotikai adatbázis célja élő szervezetekre vonatkozó (természetvédelmi jelentőségű vagy biodiverzitás kutatásban használható) előfordulási és kapcsolódó adatok (biotikai adatok) nyilvántartása, közzététele és GIS felhasználásra alkalmas szolgáltatása nem közhiteles módon, a közösségi tudás önkéntes összegyűjtésén alapulva. Jelen szabályzat célja, hogy a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság (a továbbiakban: HNPI), mint adatbázis gazda meghatározza a biotikai adatok védelmének, szolgáltatásának és felhasználásának átlátható és egyértelmű szabályozását.

**Az új szabályzat alkotásának indoka:**

A Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság számos biotikai adattal és ismerettel rendelkezik illetékességi területére vonatkozóan. A nemzetközi térinformatikai gyakorlatban a természetvédelmi intézmények és civil szervezetek által előállított adatbázisok igen nagy szerepet játszanak a természeti örökség megőrzése, és állapotváltozásainak nyomon követése vonatkozásában. Jelen szabályzat megalkotásának indoka, hogy a harmadik személy által igényelt biotikai adatok szolgáltatásának egységes és transzparens eljárásrendjét alakítsa ki.

Debrecen, 2022. június 7.

Dr. Kovács Zita  
igazgató



**HORTOBÁGYI NEMZETI PARK IGAZGATÓSÁG**

**BIOTIKAI ADATBÁZISBÓL TÖRTÉNŐ  
ADATSZOLGÁLTATÁS RENDJE**

Hatályba lépés: 2022. június 8.

## Tartalomjegyzék

|  |    |
|--|----|
| 1. § Fogalomtár .....  | 4  |
| 2. § A Szabályzat hatálya.....   | 5  |
| 3. § A biotikai adatok gyűjtése és nyilvántartása .....  | 5  |
| 4. § Biotikai adatok igénylésének és szolgáltatásának általános szabályai .....  | 5  |
| 5. § Természetvédelmi szempontból jelentős jogi kategóriák térbeli kiterjedésére vonatkozó adatigénylés                            | 7  |
| 6. § Biotikai adatok igénylése kormányzati szervek által, oktatási, kutatási célú munkák, közérdekű célra                          | 7  |
| 7. § Biotikai adatok igénylése gazdasági tevékenység ellátása érdekében, külső személytől, civil- vagy gazdasági szervezettől..... | 7  |
| 8. § Záró rendelkezések .....  | 8  |
| 1. számú melléklet a 11/2022. számú igazgatói utasításhoz: Jegyzőkönyv biotikai adatok átadásához..                                | 10 |

## 1. § Fogalomtár

1. *Biotikai adat*: élő szervezetekre vonatkozó (természetvédelmi jelentőségű vagy biodiverzitás kutatásban használható) előfordulási és kapcsolódó adatok. Más néven ökológiai adat.
2. *Érzékeny biotikai adat*: a védett és a fokozottan védett növény- és állatfajokról, a fokozottan védett barlangok köréről, valamint az Európai Közösségben természetvédelmi szempontból jelentős növény- és állatfajok közzétételéről szóló 13/2001. (V. 9.) KöM rendelet szerinti védett faj élőhelyének, szaporodó- és költőhelyének nagy pontosságú koordinátái valamint az európai közösségi jelentőségű természetvédelmi rendeltetésű területekről szóló 275/2004. (X. 8.) Korm. rendelet szerinti közösségi és kiemelt közösségi jelentőségű faj (ideértve élőhelyének, szaporodó- és költőhelyének nagy pontosságú koordinátáit) és élőhelytípusok koordinátái.
3. *Fokozottan érzékeny biotikai adat*: a védett és a fokozottan védett növény- és állatfajokról, a fokozottan védett barlangok köréről, valamint az Európai Közösségben természetvédelmi szempontból jelentős növény- és állatfajok közzétételéről szóló 13/2001. (V. 9.) KöM rendelet szerinti fokozottan védett faj előfordulásának, élőhelyének, szaporodó- és költőhelyének nagy pontosságú koordinátái.
4. *Biotikai adatbázis*: strukturált biotikai adatok összessége.
5. *Adatgyűjtő*: az a természetes személy, aki az adott adatrekordot gyűjtötte (az adott faj adatrekordban szereplő példányait meghatározta és megfigyelte, meggyűrizte, elpusztult példányát megtalálta stb.).
6. *Adatkezelő*: az a szervezeti egység, amely a biotikai adatok kezelésének eszközeit meghatározza, az adatbázisokat működteti, az adatok biztonságáról gondoskodik, valamint az adatkezeléssel kapcsolatos minden feladatot ellát. A HNPI adatbázisaiban tárolt adatok kezelője A Természetmegőrzési Osztály (a továbbiakban: TMO).
7. *Adatközlő*: az a természetes vagy jogi személy, aki az adott adatrekordot egy online adatbázisba feltöltötte, vagy egyéb formában (pl. bármilyen típusú digitalizált adattábla, dokumentum, vagy papír alapú dokumentáció, terepnapló stb.) eljuttatja a HNPI részére.
8. *Adattulajdonos*: a biotikai adat jogosultja, aki az adott adatrekordot a saját belátása vagy szabályzata alapján felhasználhatja és publikálhatja. Az adatgyűjtő minden esetben adattulajdonos is.
9. *Közérdekű adat*: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat.
10. *Közérdekből nyilvános adat*: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli.

## 2. § A Szabályzat hatálya

- (1) A Szabályzat személyi hatálya kiterjed a HNPI valamennyi foglalkoztatottjára és szervezeti egységére valamint a HNPI biotikai adatbázisából adatot igénylő harmadik személyekre.
- (2) A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a HNPI adatbázisában tárolt valamennyi biotikai adatra.

## 3. § A biotikai adatok gyűjtése és nyilvántartása

- (1) Biotikai adatot különösen a HNPI illetékességi területén kell gyűjteni, de az ezen kívül eső területeken fellelt adatokat is nyilvántartásban kell rögzíteni.
- (2) Az adatgyűjtésben elsősorban az alábbi szervezeti egységek, partnerek vesznek részt:
  - a) Természetvédelmi Őrszolgálat,
  - b) Természetmegőrzési Osztály,
  - c) külső, adatgyűjtéssel megbízott vagy önkéntes személyek, gazdálkodós szervezetek.
- (3) Biotikai adatot a HNPI megfelelő végzettséggel (pl. biológus, természetvédelmi mérnök) rendelkező kollégája jogosult gyűjteni.
- (4) A gyűjtés terepi szemle során történhet, melyen az adott adat felvételekor legalább az alábbi adatokat szükséges rögzíteni:
  - a) faj,
  - b) egyedszám,
  - c) EOY koordináták,
  - d) felmérő neve,
  - e) felmérés időpontja (napra pontosan).

Az a)-e) pontokban felsorolt adatokon túl egyéb lényeges információk is rögzíthetők.

- (5) A biotikai adatok nyilvántartása térinformatikai rendszerben kezelhető adatbázisban történik, mely korlátozott hozzáféréssel működik. Az adatokhoz való hozzáférésről, az abban illetékes személyekről az Igazgatóság osztályvezetői vagy általános igazgatóhelyettes jogosultak dönteni. Adatok harmadik félnek történő átadása csak meghatározott - a 4-6. §-ban meghatározott - nyilvános protokoll alapján történhet, melynek ellátásáért a TMO vezetője felelős.

## 4. § Biotikai adatok igénylésének és szolgáltatásának általános szabályai

- (1) A közügyek és a közpénzek felhasználásának átláthatósága érdekében az állampolgárok jogosultak közérdekű információhoz jutni Magyarország bármely állami, önkormányzati vagy más közfeladatot ellátó szervétől, intézményétől. A közérdekű adatigénylés menetét az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.), a megállapítható költségtérítés részleteit a 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet szabályozza.
- (2) A biotikai adatokat a HNPI állami alapfeladatai ellátása során gyűjti, szerzi be, - szükség esetén - validálja és tartja nyilván. Az Infotv. 3. § 5. pont szerinti közérdekű adat fogalma (vö Szabályzat 1. § 8. pont) alapján a HNPI az adatbázisában szereplő biotikai adatokat különleges közérdekű adatnak tekinti.

Az Infotv. 26. § (1) bek. szerint: „Az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szervnek vagy személynek (a továbbiakban együtt: közfeladatot ellátó szerv) lehetővé kell tennie, hogy a kezelésében lévő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot - az e törvényben meghatározott kivételekkel - erre irányuló igény alapján bárki megismerhesse.

Az Infotv. 27. § (1) A közérdekű vagy közérdekből nyilvános adat nem ismerhető meg, ha az a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti minősített adat. (2) A közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez való jogot - az adatfajta meghatározásával - törvény

- a) honvédelmi érdekből;
- b) nemzetbiztonsági érdekből;
- c) bűncselekmények üldözése vagy megelőzése érdekében;
- d) környezet- vagy természetvédelmi érdekből;
- e) központi pénzügyi vagy devizapolitikai érdekből;
- f) külügyi kapcsolatokra, nemzetközi szervezetekkel való kapcsolatokra tekintettel;
- g) bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásra tekintettel;
- h) a szellemi tulajdonhoz fűződő jogra tekintettel korlátozhatja.”

(3) Az Infotv. „28. § (1) A közérdekű adat megismerése iránt szóban, írásban vagy elektronikus úton bárki igényt nyújthat be.” Szóban történő igénybejelentés esetén az igényről feljegyzést vagy jegyzőkönyvet kell felvenni.

(4) A biotikai adatok az adatigénylő által megjelölt formában kerülnek átadásra az 1. számú jegyzőkönyv használatával. A jegyzőkönyv előállításáról a HNPI gondoskodik melyben az Adatigénylő közreműködni köteles. A jegyzőkönyv lezárását követő aláírása történhet minősített elektronikus aláírással (az Európai Parlament és a Tanács 910/2014/EU rendelete ( 2014. július 23. ) a belső piacon történő elektronikus tranzakciókhoz kapcsolódó elektronikus azonosításról és bizalmi szolgáltatásokról, valamint az 1999/93/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 910/2014/EU Rendelet, illetve az elektronikus ügyintézés és bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény) vagy papíralapon, melyről pdf formátumú szkennelt állományt kell előállítani. Az elektronikus aláírás történhet AVDH hitelesítéssel ([https://magyarorszag.hu/szuf\\_avdh\\_hasznalati\\_utmutato](https://magyarorszag.hu/szuf_avdh_hasznalati_utmutato)) vagy más elektronikus tanúsítvány használatával.

(5) Az adatigényléssel érintett terület biotikai adatokkal való ellátottságának vizsgálata során amennyiben érzékeny vagy fokozottan érzékeny biotikai adatok érintettsége megállapítható, az adatszolgáltatás módjáról a TMO osztályvezetője vagy az általános igazgatóhelyettes dönt.

(6) Az igényelt biotikai adatok a Szabályzat 1. számú melléklete szerinti jegyzőkönyv alkalmazásával kerülnek átadásra és a természeti értékek és területek, tájak, valamint azok természeti rendszereinek, biológiai sokféleségének védelme érdekében kizárólag az adatigényléshez rögzített cél érdekében használhatók fel.

(7) Az adatok pontosságáért, illetve az adatok vagy az adathordozó használatából eredő esetleges károkért az HNPI nem vállal felelősséget ugyanakkor a felhasználónak az esetleges észlelt pontatlanságokról - az adatok felülvizsgálata és esetleges módosítása érdekében - tájékoztatnia kell a HNPI-t.

(8) A kiadott adatokból készült bármilyen tanulmányt vagy publikációt, online megjelenést stb. elérhetővé kell tenni a HNPI számára. Az adatfelhasználó köteles a felhasználás során feltüntetni (bevezetésben, hivatkozásban, anyag és módszer rovatban, stb.), hogy a rendelkezésre bocsátott és felhasznált adatok a HNPI biotikai adatbázisából származnak, a következő formában: „A jelen dokumentumhoz felhasznált természetvédelmi vonatkozású biotikai adatok a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság biotikai adatbázisából származnak, azok további, harmadik személy általi felhasználása nem engedélyezett.”

(9) Adatfelhasználó a rendelkezésére bocsátott adatokat harmadik félnek a HNPI hozzájárulása nélkül nem adhatja ki, más célra nem használhatja fel és nem kezelheti azokat sajátjaként.

## **5. § Természetvédelmi szempontból jelentős jogi kategóriák térbeli kiterjedésére vonatkozó adatigénylés**

(1) Természetvédelmi szempontból jelentős jogi kategóriák térbeli kiterjedésére vonatkozó adatigénylésre vonatkozóan, a felettes szerv által biztosított térítésmentes adatigénylés használata javasolt, melyről az adatigénylőt tájékoztatni szükséges. Elérhetőségi útvonala: <https://termeszetvedelem.hu/termeszetvedelmi-terinformatikai-adatok-igenylese/>.

## **6. § Biotikai adatok igénylése kormányzati szervek által, oktatási, kutatási célú munkák, közérdekű célra**

- (1) A HNPI a biotikai adatok gyűjtését és nyilvántartását közérdekből végzi.
- (2) Amennyiben valamely kormányzati szerv (különösen, de nem kizárólagosan: hatóság, kormányhivatal vagy annak bármely szervezeti egysége, rendvédelmi szervek, bíróság, ügyészség, más nemzeti park igazgatóság) az előtte folyó ügy vonatkozásában a HNPI-től biotikai adatot kér, azt a HNPI köteles, az adott szerv által kért formában kibocsátani, térítésmentesen.
- (3) Oktatási, kutatási, természetvédelmi kezelési és egyéb, közérdekű célra igényelt biotikai adatot a HNPI térítésmentesen ad át, az igényléstől számított legfeljebb 30 napon belül, ha az igénylő a HNPI által végzett állami természetvédelmi alapfeladatnak megfelelően, üzleti haszonszerzés nélkül használja fel az átadott adatokat, és az adatszolgáltatás nem jár jelentős munkaidő ráfordítással a HNPI részéről.

## **7. § Biotikai adatok igénylése gazdasági tevékenység ellátása érdekében, külső személytől, civil- vagy gazdasági szervezettől**

- (1) Gazdasági tevékenységük ellátása érdekében külső személyek, civil- és gazdasági szervezetek a HNPI-től biotikai adatokat igényelhetnek tudományos kutatás, természetvédelmi háttér tanulmány, kezelési vagy gazdálkodási terv kidolgozása céljából.
- (2) A HNPI ezen adatigényléseket az Igazgatóság hivatalos elérhetőségeire ([hnp@hnp.hu](mailto:hnp@hnp.hu); 4024 Debrecen, Sumen utca 2. 4002 Debrecen, Pf. 216.) vagy a foglalkoztatottjai hivatalos elérhetőségire ('mail name'@hnp.hu e-mail cím) érkezett megkeresések formájában fogadja be. A kérelem teljesítése az Infotv. 27. § (2) bek. szerinti természetvédelmi vagy más érdekből törvény rendelkezése alapján megtagadható.
- (3) A közfeladatot ellátó szervek a közérdekű adatigénylések teljesítésekor nem szolgáltatást nyújtanak. Az adatigénylések teljesítése bizonyos mértékű munkaerő-ráfordítást szükségképpen igényel, ez a közérdekű adatok megismeréséhez fűződő alapjog intézményi biztosításának velejárója, így annak költségei csak különösen indokolt esetben háríthatók át az adatigénylőre.
- (4) Az Infotv. 29. § (4) bek. szerint: *„Ha az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, vagy az a dokumentum vagy dokumentumrész, amelyről az igénylő másolatot igényelt, jelentős terjedelmű, illetve a költségtérítés mértéke meghaladja a kormányrendeletben meghatározott összeget, az adatigénylést a költségtérítésnek az igénylő általi megfizetését követő 15 napon belül kell teljesíteni. Arról, hogy az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, illetve a másolatként igényelt dokumentum vagy dokumentumrész jelentős terjedelmű, továbbá a költségtérítés mértékéről, valamint az adatigénylés teljesítésének a másolatkészítést nem igénylő lehetőségeiről az igénylőt az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatni kell.* (5) A költségtérítés mértékének meghatározása során az alábbi költségelemek vehetők figyelembe:
  - a) az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó költsége,

b) az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó az igénylő részére történő kézbesítésének költsége, valamint

c) ha az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptervékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, az adatigénylés teljesítésével összefüggő munkaerő-ráfordítás költsége.”

(5) A közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet 3. § (1) bek. szerint: „Az adatigénylés teljesítésével összefüggő munkaerő-ráfordítás költsége - az Infotv. 29. § (5) bekezdés c) pontjában foglalt feltétel teljesülése mellett - abban a mértékben vehető figyelembe, amennyivel az adatigénylés teljesítéséhez szükséges munkaerő-ráfordítás időtartama meghaladja a 4 munkaórát. (2) Az adatigénylés teljesítésével összefüggő munkaerő-ráfordításként az igényelt adat felkutatásához, összesítéséhez és rendszerezéséhez, az igényelt adat adathordozójáról másolat készítéséhez és a másolaton a meg nem ismerhető adatok felismerhetetlenné tételéhez szükséges időtartam vehető figyelembe.

4. § (1) A munkaerő-ráfordítás összes költségét a munkaerő-ráfordítás személyenkénti költségeinek összegeként kell megállapítani. (2) A munkaerő-ráfordítás időtartamát személyenként a kerekítés szabályainak megfelelően egész órára kell kerekíteni. (3) A munkaerő-ráfordítás személyenkénti költségét akként kell meghatározni, hogy az adatigénylés teljesítésében közreműködő személy által az adatigénylés teljesítésével összefüggésben teljesített munkaórák számát meg kell szorozni e személy egy munkaórára eső tényleges munkaerőköltségével, ahol tényleges munkaerőköltségnek az e személyt megillető rendszeres személyi juttatások összegét kell tekinteni. (4) Az adatigénylés teljesítésével összefüggő munkaerő-ráfordítás összes költségeként legfeljebb munkaóránként átlagosan 4400 Ft vehető figyelembe. 6. § A költségtérítésnek az 1-4. § alapján meghatározott mértéke tekintetében az Infotv. 29. § (4) bekezdése szerint figyelembe veendő összeghatár mértéke 5000 Ft.”

(6) Munkaerő ráfordítás esetében a HNPI-nek ki kell mutatnia azt, hogy hány fő, hány munkaóráját számolták el, és munkakörhöz kapcsolódó személyenkénti bontásban munkaóránként mekkora összeget vettek figyelembe. Az adatkezelőnek pontosan le kell írnia azokat a munkafolyamatokat is, amelyeket elvégez, vagy el fog végezni az adatigénylés teljesítéséhez. Amennyiben a megállapított költségtérítés összege nem haladja meg az 5000 Ft-ot, annak előzetes megfizetésétől nem lehet függővé tenni az adatigénylés teljesítését.

(7) A közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítési határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében az adatigénylő jogosult bírósághoz fordulni. A pert az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított 30 napon belül kell megindítani a közfeladatot ellátó szerv ellen. Az igénylő dönthet úgy is, hogy az adatkezelő jogsértő eljárása miatt a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) vizsgálatát kezdeményezi. (<https://www.naih.hu/>)

## **8. § Záró rendelkezések**

(1) Jelen Szabályzatban foglaltak betartásáért minden feladat- és felelősségi körében érintett foglalkoztatott felelősséggel tartozik.

(2) Jelen Szabályzat 2022. június 8. napján lép hatályba.

(3) Minden, a jelen szabályzatban nem szabályozott kérdések tekintetében a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezési az irányadóak, különösen de nem kizárólagosan:

- a) a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény,
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
- c) a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet



(4) A szabályzat által érintettek - amennyiben megítélésük szerint szükségessé válik a jelen szabályzat kiegészítése, vagy módosítása - észrevételeikkel a szabályzat elkészítéséért felelős személyhez (TMO osztályvezetője) fordulhatnak, akinek kötelessége a javaslatokat megvizsgálni, és a szükséges lépéseket megtenni.

Debrecen, 2022. június 7.

Dr. Kovács Zita  
igazgató

1. számú melléklet a 11/2022. számú igazgatói utasításhoz: Jegyzőkönyv biotikai adatok átadásához.

### JEGYZŐKÖNYV BIOTIKAI ADATOK ÁTADÁSÁRÓL

- I. **Biotikai adat szolgáltatója:** Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság (rövid neve: HNPI; székhelye: 4024 Debrecen, Sumen utca 2.; Törzskönyvi azonosító: 323879; e-mail: [hnp@hnp.hu](mailto:hnp@hnp.hu))
- II. **Biotikai adatgyűjtés jogalapja:** A HNPI, mint nemzeti park, a környezetvédelmi és természetvédelmi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 71/2015. (III.30.) Korm. rendelet 37. § b) pontjának rendelkezései értelmében vezeti a működési területén lévő védett természeti területek és természeti értékek, valamint az egyedi tájértékek nyilvántartását, gondoskodik a természetvédelmi célú nyilvántartások vezetéséhez szükséges elsődleges és másodlagos adatgyűjtésről, illetve működteti a feladatkörével összefüggő területi monitoring és információs rendszert. Adatszolgáltató ezen jogszabályi kötelezettsége elsődlegesen az alapfeladatainak ellátást, valamint a hatósági feladatokban való közreműködését szolgálja.

|     |   |  |
|-----|---|--|
| 1.  | <b>Tárgya:</b>  | «adatigény célja, pl. projekt megnevezése»   |
| 2.  | <b>Készült:</b>   | «dátum»  |
| 3.  | <b>Biotikai adatok felhasználója (név, megnevezés):</b>                                 |  |
| 4.  | <b>Igénylő címadata (lakcím, székhely):</b>   |  |
| 5.  | <b>Igénylő elérhetősége (e-mail, telefon):</b>  |  |
| 6.  | <b>Adatfelhasználás célja:</b>  | « pl. EVD vagy N2000 HB készítése»   |
| 7.  | <b>Az adatátadás módja:</b>   | Az igényléssel érintett területen belüli átadható közösségi jelentőségű, védett és fokozottan védett értékek előfordulási adatai, valamint az ezen a területen előforduló természetmegőrzési területek élőhelytípusai adatai ESRI shape formátumban. |
| 8.  | <b>Átadásra kerülő adatok:</b>  | «adatsor száma» sor adat   |
| 9.  | <b>Adatok átadásának módja, ideje:</b>  | e-mail: «e-mail cím»; «dátum»  |
| 10. | <b>Az adatigénylés teljesítésével összefüggő munkaerő-ráfordítás (óra)<sup>1</sup>:</b> | «munkaórák száma» óra  |
| 11. | <b>4 óra munkaerő-ráfordítást igénylő adatigénylés esetén annak költsége (HUF):</b>     | «összeg» HUF   |

### III. Figyelmeztetések, tájékoztatások:

1. A HNPI biotikai adatbázisából történő adatszolgáltatás rendjéről szóló szabályzat elérhető a HNPI hivatalos honlapján az Igazgatóság aloldal alatt. (link: <https://www.hnp.hu/hu/szervezeti-egyseg/igazgatosag>)
2. Az adatigényléssel érintett terület biotikai adatokkal való ellátottságának vizsgálata során amennyiben érzékeny vagy fokozottan érzékeny biotikai adatok érintettsége megállapítható, az adatszolgáltatás módjáról - a természetvédelmi érdekre figyelemmel - a TMO osztályvezetője vagy az általános igazgatóhelyettes dönt.
3. Adatszolgáltató rögzíti, hogy az I. pontban meghatározott feladat ellátása során keletkezett információk és adatok szolgáltatása Adatszolgáltató belső szabályozása értelmében kizárólag szabályozott keretek között, és az adatok pontos paramétereinek és átadási körülményeinek írásbeli dokumentálása mellett történhet.

<sup>1</sup> Az adatigénylés teljesítésével összefüggő munkaerő-ráfordítás költsége - az Infotv. 29. § (5) bekezdés c) pontjában foglalt feltétel teljesülése mellett - abban a mértékben vehető figyelembe, amennyivel az adatigénylés teljesítéséhez szükséges munkaerő-ráfordítás időtartama meghaladja a 4 munkaórát.

4. Adatszolgáltató felhívja Adatfelhasználó figyelmét arra, hogy a jelen jegyzőkönyv szerint teljesített adatszolgáltatás az átadásakor rendelkezésre álló, Adatszolgáltatónál nyilvántartott védendő és egyéb természetvédelmi szempontból jelentős értékek előfordulását tartalmazza. Ennek okán Adatszolgáltató sem az adatok átadását követő változásaiért, sem azok teljességükéért nem vállal felelősséget, külön felhívja Adatfelhasználó figyelmét, hogy az adatok rögzítésének módszerei nem feltétlenül felelnek meg az adatigénylés tárgyának, így adott esetben az aktuális felmérést nem váltják ki. E tájékoztatást Adatfelhasználó kifejezetten megértette és tudomásul veszi.
5. Az átadott biotikai adatok a természeti értékek és területek, tájak, valamint azok természeti rendszereinek, biológiai sokféleségének védelme érdekében kizárólag az adatigényléshez rögzített cél érdekében használhatók fel.
6. Az adatok pontosságáért, illetve az adatok vagy az adathordozó használatából eredő esetleges károkért az HNPI nem vállal felelősséget ugyanakkor a felhasználónak az esetleges észlelt pontatlanságokról - az adatok felülvizsgálata és esetleges módosítása érdekében - tájékoztatnia kell a HNPI-t.
7. A kiadott adatokból készült bármilyen tanulmányt vagy publikációt, online megjelenést stb. elérhetővé kell tenni a HNPI számára. Az adatfelhasználó köteles a felhasználás során feltüntetni (bevezetésben, hivatkozásban, anyag és módszer rovatban, stb.), hogy a rendelkezésre bocsátott és felhasznált adatok a HNPI biotikai adatbázisából származnak, a következő formában: „*A jelen dokumentumhoz felhasznált természetvédelmi vonatkozású biotikai adatok a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság biotikai adatbázisából származnak, azok további, harmadik személy általi felhasználása nem engedélyezett.*”
8. Adatfelhasználó a rendelkezésére bocsátott adatokat harmadik félnek a HNPI hozzájárulása nélkül nem adhatja ki, más célra nem használhatja fel és nem kezelheti azokat sajátjaként.
9. A közfeladatot ellátó szervek a közérdekű adatigénylések teljesítésekor nem szolgáltatást nyújtanak. Az adatigénylések teljesítése bizonyos mértékű munkaerő-ráfordítást szükségképpen igényel, ez a közérdekű adatok megismeréséhez fűződő alapjog intézményi biztosításának velejárója, így annak költségei csak különösen indokolt esetben háríthatók át az adatigénylőre. Ennek szabályait a az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.), a megállapítható költségtérítés részleteit a 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet határozza meg.
10. A büntető törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (<https://njt.hu/jogszabaly/2012-100-00-00>) 242-243. §-a szerint a természetkárosítás bűncselekmény ezért felhívjuk a figyelmét, hogy az átadásra kerülő biotikai adatok visszaélészerű felhasználása természetvédelmi hatósági és büntetőeljárást von maga után. A természetkárosítás bűncselekményének elkövetési tárgya egyrészt a fokozottan védett élő szervezet egyede, másrészt a védett élő szervezetek egyedei. Elkövetési tárgy továbbá az Európai Közösségek Tanácsának a vadon élő állat- és növényfajok számára kereskedelmük szabályozása által biztosított védelemről szóló 338/97/EGK rendelete A. és B. mellékletének hatálya alá tartozó élő szervezet egyede. Az elkövetési tárgyakra megvalósítható elkövetési magatartások: a megszerzés, tartás, forgalomba hozatal, az ország területére behozatal, onnan kivitel, az ország területén történő átszállítás, a kereskedés, a károsítás és az elpusztítás. A bűncselekmény elkövetési tárgya továbbá a Natura 2000 terület, a védett barlang, a védett természeti terület vagy védett élő szervezetek élőközössége, illetve azok élőhelye. A bűncselekmény elkövetési magatartása a megváltoztatás. A megváltoztatás eredménye olyan változás, ami ténylegesen kárt, vagy hátrányt okoz, vagyis minden olyan tevékenység, ami ellentétes a Tvt.-ben meghatározottakkal. A megváltoztatás tehát a terület jellegének, használatának megváltoztatását jelenti, ami egy széleskörű fogalom, ebbe bele tartozik például a terület terjedelmének megváltoztatása is.

Aláírások:<sup>2</sup>

HNPI képviselőtében

Adatfelhasználó

<sup>2</sup> Pdf dokumentum elektronikus aláírása vagy papíralapú dokumentum aláírása majd szkennelve pdf előállítás.

A Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság „A Biotikai adatbázisból történő adatszolgáltatás rendjét” megismertem, az általam irányított szervezeti egységet arról tájékoztattam, részükre a Szabályzatot továbbítottam, annak betartásáért és betartatásáért felelősséget vállalok:

| Név                  | Titulus, szervezeti egység   | Aláírás |
|----------------------|--|---------|
| Dr. Kovács Zita      | igazgató   |         |
| Kapocsi István       | általános igazgatóhelyettes  |         |
| Dr. Szentkirályi Éva | gazdasági igazgatóhelyettes  |         |
| Dr. Birta Zsuzsanna  | osztályvezető<br>Jogi, Igazgatási és Birtokügyi<br>Osztály   |         |
| Molnár Gabriella     | osztályvezető<br>Pályázatkezelési Osztály  |         |
| Laczkóné Fekete Éva  | osztályvezető<br>Pénzügyi, Számviteli és<br>Üzemeltetési Osztály   |         |
| Károlyi Gábor        | osztályvezető<br>Területkezelési Osztály   |         |
| Szabó Gyula          | osztályvezető<br>Természetmegőrzési Osztály  |         |
| Tihanyi Gábor        | őrszolgálatvezető<br>Természetvédelmi Őrszolgálat  |         |
| Danyi Zoltán         | osztályvezető<br>Ökoturisztikai és Környezeti<br>Nevelési Osztály  |         |
| e-mail útján         | osztályvezetők<br>Bihari-sík, Hajdúság-Dél-Nyírség,<br>Közép-Tisza-Jászság,<br>Nagykunság, Nyírség-Szatmár-<br>Bereg Tájegységek |         |

Debrecen, 2022. június 7.