

HORTOBÁGYI NEMZETI PARK IGAZGATÓSÁG
4024 DEBRECEN, SUMEN UTCA 2.

DOKUMENTÁCIÓ
SEGÉDLET AZ AJÁNLATOK ÖSSZEÁLLÍTÁSÁHOZ

„Tanösvények, bemutatási helyszínek építési munkái”

tárgyú közbeszerzési eljárás

a Kbt. Harmadik része szerinti, 115. § (1) bekezdése szerinti, nyílt eljárás szabályai szerint lefolytatandó hirdetmény nélküli, nemzeti közbeszerzési eljárás

EKR azonosító: EKR000628552018

2018.

TARTALOM

I. FEJEZET	ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK
II. FEJEZET	AZ AJÁNLATTÉTELLEL ÉS AZ ELJÁRÁSSAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK
III. FEJEZET	TERVDOKUMENTÁCIÓ
IV. FEJEZET	SZERZŐDÉS TERVEZET
V. FEJEZET	ÍRATMINTÁK

I. FEJEZET

ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

I.1. A beszerzés tárgya

Az Ajánlatkérő (Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság - 4024 Debrecen, Sumen utca 2.) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) Harmadik része szerinti, 115. § (1) bekezdése szerinti, nyílt eljárás szabályai szerint lefolytatandó hirdetmény nélküli, nemzeti közbeszerzési eljárást indít a „**Tanösvények, bemutatói helyszínek építési munkái**” tárgyban az alábbi részek tekintetében:

1. rész: A Hortobágy-Nagykunság Természetvédelmi Tájegységek fejlesztésekkel érintett tanösvényeinek, bemutatói helyszíneinek építési munkái
2. rész: A Hajdúság-Dél-Nyírség Természetvédelmi Tájegység fejlesztéssel érintett tanösvényének építési munkája
3. rész: A Bihari-Sík Természetvédelmi Tájegység fejlesztéssel érintett tanösvényének építési munkái
4. rész: A Nyírség-Szatmár-Bereg Természetvédelmi Tájegység fejlesztéssel érintett tanösvények építési munkái

Ajánlattevőnek ajánlata kidolgozásakor figyelembe kell vennie azokat a követelményeket, feltételeket, amelyeket az ajánlattételi felhívás és a jelen dokumentáció (továbbiakban dokumentáció) tartalmaz.

I.2. Az eljárás lebonyolításának módja, üzemzavar

I.2.1. Az eljárás lebonyolításának módja

Jelen eljárás lebonyolítása a Kbt. 40. § (1) bekezdése alapján a Miniszterelnökség által üzemeltetett egységes, elektronikus közbeszerzési rendszer igénybevételével történik. Az elektronikus közbeszerzési rendszer igénybe vételének feltételeiről az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. Korm. Rendelet (a továbbiakban: EKR rendelet) rendelkezik.

Az EKR rendelet alapján az elektronikus közbeszerzési rendszer (a továbbiakban: EKR) a Miniszterelnökség által üzemeltetett központi közbeszerzési nyilvántartás és a közbeszerzési eljárások elektronikus lebonyolítását támogató informatikai rendszer.

EKR üzemeltetőjének megnevezése, adatai:

Cégnév: NEKSZT Nemzeti Elektronikus Közbeszerzési Szolgáltató és Tanácsadó Kft.

Iroda: 1066 Budapest, Mozsár utca 16.

E-mail: support@nekszt.hu

Telefonszám (Helpdesk): +36-1-465-8899 (hétfőtől – péntekig 8:00-16:00)

I.2.2. Üzemzavar

Üzemzavar az EKR üzemeltetője által megállapított és külön jogszabályban foglaltak szerint dokumentált, előre nem tervezett üzemszünet vagy előre nem tervezett, az EKR korlátozott működőképességét jelentő helyzet.

Az ajánlattételi határidő nem jár le, ha az EKR vagy annak az ajánlat elkészítését támogató része az EKR üzemeltetője által közzétett tájékoztatás alapján igazoltan

- folyamatosan legalább öt percig fennálló üzemzavar(ok) folytán [EKR rendelet 22. § (2) bekezdés] az ajánlatkérő által meghatározott ajánlattételi határidőt megelőző huszonnégy órában összesen legalább százhusz percig, vagy
- – anélkül, hogy a határidő meghosszabbítására ezt követően már sor került volna – üzemzavar folytán [EKR rendelet 22. § (2) bekezdés] az ajánlattételi határidő alatt folyamatosan legalább huszonnégy óráig nem elérhető.

A Kbt. 52. § (4) bekezdésében foglaltakon túl az ajánlatkérő az EKR rendelet 16. § (1) bekezdés szerinti esetben is köteles az ajánlattételi határidőt meghosszabbítani az EKR működésének helyreállítását követően, amelyről az EKR üzemeltetője tájékoztatást tesz közzé. Az EKR rendelet 16. § (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben a határidőt úgy kell meghosszabbítani, hogy megfelelő idő, de – a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás kivételével – legalább a hosszabbításról szóló értesítés megküldésétől számított két nap, ha a módosításról hirdetményt kell feladni, annak feladásától számított négy nap álljon rendelkezésre az ajánlat benyújtására.

Amennyiben az ajánlattételi határidő módosítása szükséges, de az EKR üzemzavara [EKR rendelet 22. § (2) bekezdés] miatt módosító hirdetmény feladása vagy értesítés megküldése nem lehetséges a Kbt. 55. § (2)–(3) bekezdésében foglalt határidőknek megfelelően, az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő módosításáról szóló hirdetményt az ajánlattételi határidő lejártja után is feladhatja, illetve a hirdetménnyel közzé nem tett felhívás esetén a módosításról szóló értesítést a Kbt. szerinti határidőn túl is kiküldheti, az üzemzavar elhárulását követően haladéktalanul, de legkésőbb a következő munkanapon, erre a körülményre azonban a módosító hirdetményben utalni kell.

Ha az ajánlattevő által, vagy más érdekelt gazdasági szereplő vagy szervezet által elvégezhető eljárási cselekmények, így különösen hiánypótlás, felvilágosítás vagy árindokolás megadására, vagy az előzetes vitarendezés kezdeményezésére rendelkezésre álló határidő alatt üzemzavar [22. § (2) bekezdés] következik be, és a vonatkozó határidő az üzemzavar során eltelt, vagy abból az EKR helyreállítását követően kevesebb, mint kettő óra maradt, ajánlatkérő köteles az EKR működésének helyreállítását követően tizenkét órán belül megtett eljárási cselekményeket határidőben teljesítettnek elfogadni.

I.3. Fájl formátumra vonatkozó előírás

Az EKR rendelet 5. § (2) bekezdése alapján ajánlatkérő az EKR-ben csatolandó dokumentumokat jelszó nélkül olvasható .pdf fájl formátumban, továbbá a kiegészítő tájékoztatást szerkeszthető (.doc, .docx) formátumban is kéri benyújtani. A benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos informatikai jellemzőire irányadó az EKR rendelet 11. § (2)-(3) bekezdése.

I.4. A dokumentáció beszerzésének feltételei

Az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat EKR-en keresztül elektronikus úton közvetlenül, korlátlanul és teljes körűen, térítésmentesen hozzáférhetővé teszi az eljárást megindító felhívás közzétételének napjától.

I.5. Közbeszerzési eljárás dokumentumainak használata

A közbeszerzési eljárás dokumentumai együtt kezelendők.

A közbeszerzési dokumentumokban és a közbeszerzési eljárás dokumentumaiban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelni, az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő azokat nem adhatja tovább, és nem publikálhatja. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárás dokumentumait csak a beszerzés tárgyára vonatkozó ajánlatadáshoz, illetve a beszerzés tárgyának megvalósítása céljából használhatják fel.

I.6. Kapcsolattartás szabályai az eljárás során

Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott írásbeli kommunikáció elektronikus úton, az EKR-ben történik. A Kbt. 41. § (2)–(3) és (5) bekezdése csak abban az esetben alkalmazandó, ha az elektronikus úton történő kapcsolattartás az EKR rendeletben foglaltak szerint nem kötelező. Ahol a Kbt. kifejezetten faxon vagy elektronikus úton történő kapcsolattartási módot ír elő, a faxon történő kapcsolattartás csak akkor alkalmazható, ha az elektronikus úton történő kapcsolattartás az EKR rendeletben foglaltak szerint nem kötelező.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy jelen eljárásban, abban esetben nem kötelező az elektronikus úton történő kommunikáció és az EKR alkalmazása, ha az EKR üzemeltetője által – a honlapján – közzétett tájékoztatás alapján az EKR részben vagy egészben tartósan nem tudja biztosítani a Kbt.-nek és végrehajtási rendeleteinek megfelelő eljárást.

A fenti esetben a Kbt. 41. § (2) bekezdése szerint, Ajánlatkérő az alábbi – joghatás kiváltására alkalmas – kapcsolattartási formákat határozza meg és a Kbt. 41. § (3) bekezdés alapján írja elő, az eljárás során valamennyi eljárási cselekmény dokumentálása, írásbeli nyilatkozatok tekintetében:

- fax;
- az Kbt. 41. § (5) bekezdésre figyelemmel postai vagy közvetlen (személyes) kézbesítés;
- elektronikus út (a Kbt. 41. § (4) bekezdése szerinti fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumba foglalva).

A fentiekre tekintettel nyomatékosan felhívja Ajánlatkérő Ajánlattevő figyelmét arra, hogy azon e-mailt vagy e-mail útján megküldött dokumentumot mely nincsen fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátva, Ajánlatkérő nem tekinti joghatással bíró dokumentumnak /nyilatkozatnak/ kiegészítő tájékoztatás kérésnek és ezen dokumentumot/nyilatkozatot/ kiegészítő tájékoztatás kérést az eljárás során figyelmen kívül hagyja!

Ajánlatkérő nem tekinti joghatással bíró dokumentumnak és nem fogadja el, a kézzel írt (aláírással) ellátott, majd csatolmányként egyszerű e-mailben megküldött dokumentumot sem.

Ajánlatkérő nevében eljáró elérhetőségei a következők:

Név: DEBKÖZ Közbeszerzés Kft.
Cím: 4032 Debrecen, Poroszlay út 27.
Eljáró szakértő neve: Szabóné Papp Klára
Telefon: +36 52502556
Fax: +36 52502557
E-mail cím: papp.klara@debkoz.hu

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Név: dr. Kerekes Ferenc (00140)
Cím: 4032 Debrecen, Poroszlay út 27.
Telefon: +36 52502550
Fax: +36 52502557
E-mail cím: kerekes.ferenc@debkoz.hu

I.7. Elektronikus úton megtett nyilatkozatokkal kapcsolatos tájékoztatás

Ahol a Kbt. vagy annak felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy – amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre – a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában. Amennyiben az EKR-ben az adott dokumentumra vonatkozó elektronikus űrlap a nyilatkozattétel nyelvén nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is, az ajánlatkérő azonban – az EKR rendelet 10. § (4) bekezdésben foglalt eset kivételével – nem követelheti meg elektronikus aláírás alkalmazását.

Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni. Ha az adott nyilatkozatra az EKR-ben elektronikus űrlap áll rendelkezésre, azt akkor is ki kell tölteni, ha az ajánlatkérő az adott nyilatkozat más nyelven történő benyújtását is lehetővé teszi az ajánlatban, és az ajánlattevő eltérő nyelvű nyilatkozatot csatol a rendszerben. Ebben az esetben, ha az elektronikus űrlap magyar nyelven kerül kitöltésre, azt a csatolt nyilatkozat felelős fordításának kell tekinteni.

Ahol a Kbt. vagy annak végrehajtási rendelete közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papír alapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként vagy olyan formában is, ahol a papír alapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara – legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel – elektronikusan látta el hitelesítéssel.

Az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlattevő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR-ben az ajánlatkérő szervezet vagy gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlapot e vélelem alapján az ajánlattevő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.

Az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviselőjében az ajánlatot

benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A más nevében tett nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők Kbt. 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat.

Az alkalmasság igazolásához igénybe vett, az ajánlattevőn kívüli más szervezet részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak tartalmaznia kell – a Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti szervezet részéről az ajánlatban csatolni kell – az ajánlattevő részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviselőjében eljárhat

I.8. Eljárás nyelve, Fordítás

Az eljárás, a kapcsolattartás és a levelezés nyelve a magyar, joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű iratok alkalmasak. Nem magyar nyelvű irat (okirat, igazolás, nyilatkozat, dokumentum stb.) benyújtása esetén a nem magyar nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordítását is be kell nyújtani. Ajánlatkérő a Kbt. 47.§ (2) bekezdése alapján az ajánlattevő általi felelős fordítást is elfogadja. Felelős fordítás alatt az Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az Ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. Ajánlatkérő a fentiekben túl elfogadja az eredetileg két nyelven készült iratokat, nyilatkozatokat is. A fordítás tartalmának a helyességéért az Ajánlattevő a felelős.

I.9. Irányadó idő

Az ajánlati felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő. Kétség esetén ajánlatkérő a pontos időt a <http://pontosido.info/> oldalon ellenőrzi.

I.10. Árfolyamok

Az Ajánlattevő által külföldi pénznemben (nem magyar forintban) megadott adatok, értékek magyar forintra történő átszámításánál az Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás megküldésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat alkalmazza. A számviteli jogszabályok szerinti beszámoló és az abból származtatható adatok tekintetében az üzleti év fordulónapján (ha ez nem munkanap, akkor azt megelőző munkanapon), a referenciák tekintetében ugyanakkor a referencia teljesítésének napján (ha ez nem munkanap, akkor azt megelőző munkanapon) érvényes Magyar Nemzeti Bank által közzétett devizaárfolyamokat (középarfolyam) alkalmazza az Ajánlatkérő. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az Ajánlattevő saját nemzeti bankja (központi bankja) által az eljárást megindító felhívás megküldésének napján érvényes árfolyamon (középarfolyam) számított EURO ellenérték kerül átváltásra a fentiek szerint. A nem magyar

forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni.

I.11. Az ajánlat elkészítésének költsége

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot ajánlattevőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától vagy kimenetelétől függetlenül ajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

I.12. Közös ajánlattétel

A Kbt. 115. § (4) bekezdése alapján jelen közbeszerzési eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az Ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 35. §-ában foglaltaknak megfelelően kell eljárni. Ebben az esetben a közös ajánlattevők köteleesen maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését. Tehát **valamennyi közös ajánlattevők által tett nyilatkozatnak tartalmazni kell a közös ajánlattevők megnevezését!**

Közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek az ajánlatukban csatolniuk kell a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt Közös Ajánlattevői megállapodást, amely megfelel valamennyi alábbi követelménynek:

- a) tartalmazza a közös ajánlattevők közös fellépése formájának ismertetését;
- b) tartalmazza az ajánlat aláírása módjának ismertetését;
- c) tartalmazza a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban, és az ahhoz kapcsolódó esetleges további Kbt. szerinti eljárásokban az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében, és egyebekben is kapcsolatot tartson az ajánlatkérővel;
- d) tartalmazza valamennyi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződészerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért, mint oszthatatlan szolgáltatásért

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők képviseletében az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A más nevében tett nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők Kbt. 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtevésekor az egyes közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat.

I.13. Átláthatóságra vonatkozó rendelkezés

Magyarország Alaptörvényének 39. cikk (1) bekezdése szerint csak olyan szervezet részére teljesíthető szerződés alapján kifizetés, amelynek tulajdonosi szerkezete átlátható. A nyertes ajánlattevő a szerződés aláírásával egyidejűleg nyilatkozni köteles arról, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül-e. Az átláthatósági nyilatkozat a szerződés mellékletét képezi.

I.14. A Kbt. 73. § (5) bekezdése szerinti tájékoztatás

Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján az alábbiak szerint adja meg azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyekről az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztály

Cím: 4024 Debrecen Piac utca 42-48.

Postai cím: 4001 Debrecen, Pf. 73., 4001 Debrecen, Pf. 71.

Tel.: (52) 513-001

E-mail: hajdukh-mk@lab.hu

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal, Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály

Cím: 4025 Debrecen, Széchenyi u. 46/B

Postacím: 7602 Pécs Pf.: 61

Telefon: (52) 502-100

Email: muzsakifogyved@hbmkh.hu

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály

Cím: 4028 Debrecen, Rózsahegy u. 4.

Tel: 06 (52) 550-738

E-mail: titkarsag@ear.antsz.hu

Emberi Erőforrások Minisztériuma

Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.

Telefon: (+36-1) 795-1200

<http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma>

Központi Ügyfélszolgálati Iroda címe: 1055. Budapest, Szalay u. 10-14. (Bejárat: Honvéd és Szalay utca sarok)

E-mail: ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu

Egyenlő Bánásmód Hatóság

1013 Budapest, Krisztina krt. 39/B.

Telefon: 06-1-795-2975

Zöldszám: 06 80 203 939
Fax: 06-1-795-0760
Postafiók: 1539 Budapest, Pf. 672
e-mail: ebh@egyenlobanasmod.hu
EBH Hatósági és Jogi Főosztály
Előzetes telefonos bejelentkezés: 06-1-795-2975, hétfő 9.00-16.00
Honlap: <http://www.egyenlobanasmod.hu>

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Hajdú-Bihar Megyei Adó- és Vámigazgatósága
4034 Debrecen, Vágóhíd u. 2.
Telefon: +36 52/517-200
E-mail: hajduavig@nav.gov.hu

Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
Tel.: +36 1/428-5100
Fax: +36 1/428-5509
Honlap: www.nav.gov.hu

Pénzügyminisztérium
Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.
Postafiók címe: 1369 Budapest Pf.: 481.
Telefax: +36-1-795-0716

Innovációs és Technológiai Minisztérium
Postacím: 1011 Budapest, Fő utca 44-50.
Központi postafiók címe: 1440 Budapest Pf. 1.
Telefonszám: +36-1-795-1700
Telefax: +36-1-795-0697

II. FEJEZET

AZ AJÁNLATTÉTELEL ÉS AZ ELJÁRÁSSAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

II.1. Kiegészítő tájékoztatás

Bármely gazdasági szereplő, aki az eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban, írásban (a Kbt. 56. § és 114. § (6) bekezdése szerint) kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől az EKR rendszeren keresztül.

Felhívjuk a tisztelt gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy telefonon, illetve személyes megkeresés útján kiegészítő tájékoztatás nem kérhető.

A kiegészítő tájékoztatás nyújtására a Kbt. 56. § (1)-(6) bekezdéseiben foglaltak - Kbt. 114. § (6) bekezdésben foglalt eltérésekkel, valamint a közbeszerzési dokumentumban foglaltak az irányadóak.

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást EKR-en keresztül adja meg. A megadott válaszok, kiegészítő iratok a közbeszerzési dokumentum részévé válnak, így arra tekintettel köteles valamennyi Ajánlattevő ajánlatát elkészíteni.

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás mielőbbi megválaszolása érdekében felkéri ajánlattevőket, hogy minden kiegészítő tájékoztatást kérést küldjenek – amennyiben nem szerkeszthető formátumban került megküldésre - meg szerkeszthető (.doc, .docx) formátumban.

II.2. Helyszíni bejárás

Ajánlatkérő helyszíni bejárást nem szervez, a helyszín jellegénél fogva korlátozás nélkül szabadon megtekinthető. A megtekintés célja az építési helyszín megismerése. Ajánlattevők kérdéseiket a kiegészítő tájékoztatás kérésre vonatkozó szabályok szerint, írásban tehetik fel.

II.3. Felelősségbiztosítás

A 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26. §- alapján ajánlatkérő előírja, hogy a nyertes ajánlattevő(k)nek a szerződéskötés időpontjára teljes körű építési-szerelési felelősségbiztosítást kell kötnie (vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjesztenie) a szerződés teljes időtartamára vonatkozóan legalább **1. rész esetében legalább 30.000.000 Ft/szerződéses időtartam és legalább 10.000.000 Ft/káresemény értéket elérő kivitelezői (építési-szerelési) felelősségbiztosítás, 2. rész esetében legalább 1.000.000 Ft/szerződéses időtartam és legalább 500.000 Ft/káresemény értéket elérő kivitelezői (építési-szerelési) felelősségbiztosítás, 3. és 4. rész esetében legalább 15.000.000 Ft/szerződéses időtartam és legalább 5.000.000 Ft/káresemény értéket elérő kivitelezői (építési-szerelési) felelőség biztosítást.** Az építési-szerelési felelősségbiztosításnak ki kell terjednie a harmadik személynek okozott kárra is. Abban az esetben, amennyiben a nyertes ajánlattevő a szerződéskötés időpontjáig nem rendelkezik az előírt biztosítások bármelyikével, azt ajánlatkérő az ajánlattól való visszalépésként értékeli, amely

esetben ajánlatkérő a Kbt. 131. § (4) bek. alapján a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

II. 4. Az értékelési szempontok 2. rész-szempontja szerint értékelt szakember szerződés teljesítésében történő részvétele

Nyertes Ajánlattevő köteles az általa megajánlott, az értékelési szempontok 2. rész-szempontja szerint értékelt szakember szerződés teljesítésében történő részvételét a szerződés teljesítésének ideje alatt biztosítani.

II. 5. Az építőipari kivitelezési tevékenység végzésének feltételei

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet az építőipari kivitelezési tevékenység végzésének feltételei tekintetében az 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.) 39. §-ban és 39/A. §-ban leírtakra.

II. 6. Költségvetés

Az Ajánlattevő csatolja be az elvégzendő munkákat tartalmazó árazott költségvetést .pdf formátumban, egyszerű másolatban.

II.7. Üzleti titok

Ajánlattevő a Kbt. 44. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében az ajánlatában, hiánypótlásban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) (Ptk. 2:47. §) tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. A Kbt. 73. § (1) bekezdés fb) alpontja lapján érvénytelen az ajánlat, ha a 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő. A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak a Kbt. 44. § (2) bekezdésében, és nem tilthatja meg a Kbt. 44. § (3) bekezdésében rögzítetteket. Ajánlattevő az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót köteles alkalmazni (EKR rendelet 11. § (4) bekezdés).

II.8. Szerzői jog

Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőt, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, mely kiterjed az alkotás (terv) átdolgozására is. Ha az ajánlatkérő bármely okból a projektet nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásának jogát köteles átruházni a Támogatóra vagy az általa megjelölt személyre.

II.9. Ajánlat elkészítése

II.9.1. Felolvasólap

Az Ajánlattevő a Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján csatoljon be felolvasólapot a Kbt. 68. § (4) bekezdés szerinti tartalommal. A felolvasólap benyújtása az EKR rendelet 11. § (1) bekezdés alapján elektronikus űrlap kitöltésével történik.

II.9.2. Képviselési jogosultság igazolása

Ajánlattevőnek az alábbi cégokmányokat kell az ajánlathoz csatolni:

- azon cégjegyzésre jogosult(ak) aláírási címpéldányát vagy a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9.§-a szerinti ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-mintáját, vagy a letelepedése szerinti országában elfogadott más, a cégjegyzési jogosultságot igazoló dokumentumot (amennyiben ilyen dokumentum az adott országban nem ismert, teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy ügyvéd/közjegyző előtt tett okiratba foglalt aláírás-minta), aki(k) akik az ajánlatot illetve az ajánlathoz csatolt nyilatkozatokat aláírja (aláírják),
- a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k), meghatalmazás alapján aláíró(k) esetén a cégjegyzésre jogosult(ak)tól származó közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű – a jelen közbeszerzési eljárásban, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) - magánokiratba foglalt meghatalmazás is csatolandó,
- Egyéni vállalkozó ajánlattevő csatolja a képviselőre jogosult személy által aláírt nyilatkozatot, amelyben az egyéni vállalkozó megjelöli a nyilvántartási számát, vagy az adószámát. Egyéni vállalkozó esetében az Ajánlatkérő elfogadja bármely olyan dokumentum egyszerű másolatának csatolását, amely alkalmas a képviselőre való jogosultság igazolására és feltüntetésre kerül benne az egyéni vállalkozó nyilvántartási száma, vagy az adószáma.

Ajánlattevő ajánlatához csatolja nyilatkozatát, hogy vele szemben nincsen folyamatban változásbejegyzési eljárás, vagy folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. A nemleges tartalmú nyilatkozatot is csatolni szükséges.

II.9.3. Az ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok és ezzel kapcsolatos előírások

Amely nyilatkozatokhoz a dokumentáció mintát tartalmaz, az ajánlattevő ezekkel egyező tartalmú nyilatkozatokat is benyújthat.

Minden – az eljárást megindító felhívásban, és jelen segédletben, egyéb közbeszerzési dokumentumban, valamint a Kbt-ben előírt – igazolást, nyilatkozatot csatolni kell akkor is, ha erre vonatkozó külön mintát vagy útmutatást a jelen segédlet nem tartalmaz.

Az ajánlatnak a következő dokumentumokat kell tartalmaznia:

I. AZ AJÁNLAT BEADÁSAKOR BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK
Felolvasólap a Kbt. 66. § (5) bekezdése szerint (1. sz. iratminta)
<i>EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozat!</i>
Ajánlati nyilatkozat Kbt. 66.§ (2) bekezdése alapján (2. sz. iratminta)

EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozat!

Alírási címpéldány(ok) vagy a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9.§-a szerinti ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-minták

Annak igazolására, hogy az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, valamint az értékelés igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy írta alá.

Egyéni vállalkozó ajánlattevő csatolja a képviselőre jogosult személy által aláírt nyilatkozatot, amelyben az egyéni vállalkozó megjelöli a nyilvántartási számát, vagy az adószámát. Egyéni vállalkozó esetében az Ajánlatkérő elfogadja bármely olyan dokumentum egyszerű másolatának csatolását, amely alkalmas a képviselőre való jogosultság igazolására és feltüntetésre kerül benne az egyéni vállalkozó nyilvántartási száma, vagy az adószáma.

Egyszerű másolat

és adott esetben:

A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás

.PDF formátumban egyszerű másolatban kérjük benyújtani!

Közös ajánlattevők esetén a közös ajánlattevők jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos megállapodása (adott esetben)

.PDF formátumban egyszerű másolatban kérjük benyújtani!

Nyilatkozat kizáró okokról (3. sz. iratminta)

(Részajánlatonként külön-külön csatolandó)

.PDF formátumban egyszerű másolatban kérjük benyújtani!

Nyilatkozat kizáró okokról a Kbt. 62. § (1) bekezdésének k) pont kb) alpontja tekintetében (4. sz. iratminta)

EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozat!

Változásbejegyzési eljárásról szóló nyilatkozat (5. iratminta)

EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozat!

Változásbejegyzési kérelem cégbíróságra érkeztetett másolata (adott esetben) (amennyiben a cég valamely adata módosítás alatt van)

.PDF formátumban egyszerű másolatban kérjük benyújtani!

Nyilatkozat felelős fordításról (adott esetben) (6. sz. iratminta)

(Részajánlatonként külön-külön csatolandó)

.PDF formátumban egyszerű másolatban kérjük benyújtani!

Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről (7. sz. iratminta)

(Részajánlatonként külön-külön csatolandó)

.PDF formátumban egyszerű másolatban kérjük benyújtani!

A szerződés teljesítésében részt vevő az eljárást megindító felhívás II.2.5) Értékelési szempontok 2. rész-szempontot igazoló szakember szakmai tapasztalata a 2. értékelési rész-szempont igazolásához (8. sz. iratminta)

Szakember sajátkezű aláírásával ellátva kérjük benyújtani!

.PDF formátumban egyszerű másolatban kérjük benyújtani!

NYILATKOZAT a Kbt. 134. § (5) bekezdés alapján a biztosítékokról (9. sz. iratminta)

(Részajánlatonként külön-külön csatolandó)

.PDF formátumban egyszerű másolatban kérjük benyújtani!

1. jegyzék Egyenértékű tételek igazolásának dokumentumai (adott esetben)

.PDF formátumban egyszerű másolatban kérjük benyújtani!

Költségvetés beárazva

.PDF formátumban egyszerű másolatban kérjük benyújtani!

II.9.4. Ajánlati ár megadására vonatkozó előírások

Az ajánlattételi felhívásban megnevezett tárgyra lehet ajánlatot tenni, de csak olyan módon, hogy az önmagában teljes legyen. Az ajánlatot az árazatlan költségvetés beárazásával kell megadni.

Az ajánlati árat nettó Ft-ban kell megadni.

A megajánlást a **felolvasólapon** kérjük megadni.

Kiadott részletes árazatlan költségvetés beárazásaként az árajánlatban soronként megadott nettó egységárakat fel kell szorozni az adott sorban szereplő mennyiséggel, és az így kapott soronkénti árakat össze kell adni és ezen összeadott képzett egyösszegű ajánlati árat kell szerepeltetni a felolvasólapon.

A felolvasólapon megadott egyösszegű ajánlati ár a vállalkozási szerződésben vállalkozói díjként rögzítésre kerül.

Az árazott költségvetésben a tételekhez tartozó egységárakat ÁFA (Általános Forgalmi Adó) nélkül magyar forintban kell megadni.

Ajánlattevőnek a műszaki leírásban és műszaki tervdokumentációban meghatározottak szerint a szerződés teljesítéséhez szükséges mindennemű feladatra teljes körű, az előírt minőségi követelményeknek (jogszabályi/megrendelői/szabványok szerinti) valamint engedélyköteles tevékenység esetén a végleges építési engedélyben előírt műszaki tartalomnak megfelelő ajánlatot és ennek megfelelő ajánlati árat kell adniuk.

Az ártáblázat tételeihez megadott egységárnak tartalmaznia kell a műszaki specifikáció szerint előírt minőségben és időben történő munkavégzéshez szükséges ráfordítás összegét és minden egyéb járulékos költséget (anyagdíjat, munkadíjat, kiszállási díjat (adott esetben), biztosítási díjat, stb.), továbbá minden vámot, egyéb illetéket, amiket a vállalkozónak a szerződés alapján kell fizetnie.

Az egységárakat az ajánlattevőnek az ajánlattétel időpontjában érvényes árszintet alapul véve, de a megadott határidők figyelembe vételével prognosztizált értéken kell megadni.

Az ajánlattevő az ajánlati ár megállapításánál legyen figyelemmel a Kbt. 72. §-ában foglalt, az aránytalanul alacsony árat tartalmazó ajánlatra vonatkozó rendelkezéseire, valamint az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben foglaltakra.

II.10. Utasítások a jegyzékek elkészítéséhez

A nyertes ajánlattevővel megkötendő szerződés részét fogják képezni az ajánlattevő által az alábbi utasításoknak megfelelően elkészítendő jegyzékek.

1. sz. jegyzék: Egyenértékű tételek

Abban az esetben, ha ajánlattevő az átadott tervekben megjelölt márkájú, típusú alapanyagoktól, eszközöktől, berendezésektől eltérőt kíván megajánlani, akkor csatoljon be tételes kimutatást, melyben bemutatja a helyettesített anyagot, alapanyagot, eszközt, berendezést, a helyettesítő terméket, és csatolja az egyenértékűséget igazoló dokumentumot, valamint nyilatkozatát, amelyben vállalja a tervek módosítását, ha olyan anyagot ajánl, amely miatt a módosítás szükséges.

II.11. Ajánlat visszavonása

A Kbt. 55. § (7) bekezdése az EKR-ben lefolytatott eljárások tekintetében azzal az eltéréssel alkalmazható, hogy az ajánlattevőnek és a részvételre jelentkezőnek a korábban benyújtott ajánlatot az új ajánlat megtétele előtt vissza kell vonnia.

II.12. Az ajánlat benyújtásával és bontással kapcsolatos információk

Az ajánlatok benyújtása az EKR-ben elektronikus úton történik. Az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.

Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg. Az elektronikusan benyújtott ajánlatok felbontását az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

Az elektronikusan benyújtott ajánlat esetében a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan – azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek – az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

II.13. Számítási hiba javításával kapcsolatos rendelkezések

Számítási hiba javítása tekintetében a Kbt. 71. § (11) bekezdése irányadó, azzal az eltéréssel, hogy ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel – a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével –, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy továbbra is hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.

II.14. Eredményhirdetés

Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásakor írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. A nyertes ajánlattevő és – adott esetben – a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kööttsége az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától számított hatvan nappal meghosszabbodik.

II.15. Előzetes vitarendezés

Az előzetes vitarendezési kérelem megküldése és az előzetes vitarendezés során a kommunikáció az EKR-ben történik, kivéve az EKR rendelet 2. § (2) bekezdése c) pontja szerinti esetet (a szerződés megkötését követően kezdeményezett előzetes vitarendezési eljárás).

II.16. Iratbetekintés

A Kbt. szerinti iratbetekintést az ajánlatkérő az EKR-ben található dokumentumok tekintetében ajánlattevő képviselőjének személyes megjelenése útján biztosítja.

II.17. Ajánlatok értékelése

Valamennyi rész tekintetében:

Az ajánlatkérő az érvényes ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján, a legjobb ár-érték arány szempont alapján bírálja el az alábbiak szerint. Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: 0-100

Értékelés rész-szemponthai:

Értékelési szempont/alszempont	Súlyszám	Értékelési módszer
1. Egyösszegű ajánlati ár (nettó Ft)	70	relatív, fordított arányosítás
2. A jelen közbeszerzés tárgya szerinti építési beruházás megvalósításában résztvevő szakember magasépítési munkák területén szerzett szakmai tapasztalata (db) (min. 0 db, max. 3 db)	20	relatív, egyenes arányosítás
3. A kötelezően előírt 36 hónap jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 24 hónap)	10	relatív, egyenes arányosítás

1.) rész-szemponth: Egyösszegű ajánlati ár (nettó Ft)

Az egyösszegű nettó ajánlati árat forintban kell megadni. Ajánlatkérő számára az egyösszegű nettó ajánlati árat illetően a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb. Ajánlatkérő a legalacsonyabb egyösszegű nettó ajánlati árra a maximális pontot (100 pont) adja, a többi megajánlásra az alábbi képlet alapján számolja ki a pontszámokat: A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A. A relatív értékelési módszerek 1. ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer „fordított arányosítás” módszere: $A_{\text{legjobb}}/A_{\text{vizsgált}} * (100-0) + 0$;

ahol

Avizsgált : A vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Alegjobb: A legjobb ajánlat tartalmi eleme

2.) rész-szempontról: A jelen közbeszerzés tárgya szerinti építési beruházás megvalósításában résztvevő szakember magasépítési munkák területén szerzett szakmai tapasztalata (db) (min. 0 db, max. 3 db)

A szakmai tapasztalat időtartamát egész számmal kell megadni. (A nem egész számot tartalmazó ajánlatot Ajánlatkérő a kerekítési szabályoktól eltérően minden esetben lefelé kerekíti.) Ajánlattevő 0 db megajánlást is tehet.

Ajánlatkérő számára a legmagasabb érték a legkedvezőbb. Ajánlatkérő a legmagasabb (max. 3 db szerződés a maximális (100) pontot adja, a többi megajánlásra az alábbi képlet alapján számolja ki a pontszámokat: A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A. A relatív értékelési módszerek 1. bb) alpont szerinti relatív értékelési módszer „egyenes arányosítás” módszere: $A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} * (100-0) + 0$;

ahol

$A_{\text{vizsgált}}$: A vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A_{legjobb} : A legjobb ajánlat tartalmi eleme (Ajánlatkérő 3 db feletti megajánlás esetén is a 3 db-ot fogja a legjobb megajánlásként figyelembe venni, és ennek megfelelően fogja a módszerben az értékelést elvégezni)

A 3 db feletti megajánlást tartalmazó ajánlatok nem kerülnek többlet pontozásra, ezen megajánlások a maximális (100) pontot kapják. A 0 db megajánlás minden esetben 0 pontot kap.

A 2. rész-szempontra tett megajánlás tekintetében az alábbiakat szükséges figyelembe venni:

A 2. részszempontra tett megajánlást ajánlatkérő a szakember által saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzából ellenőrzi, erre tekintettel a nyilatkozatot olyan módon kell elkészíteni és az ajánlat benyújtásakor az ajánlatba csatolni, hogy a jelen részszempontról szempontjából releváns szakmai tapasztalat egyértelműen megállapítható, ellenőrizhető legyen.

Egynél több részre történő ajánlattétel esetén, ugyanaz a személy megajánlható valamennyi részre a 2. rész-szempontról tekintetében!

Valamennyi bemutatott építési szerződés részletesen tartalmazza az építési beruházás keretében elvégzett főbb munkanemeket, építőmesteri munkákat is (pl.: új épület építése, épület felújítása, rekonstrukciója, tetőcsere, falazás, nyílászáró csere, külső hőszigetelés, burkolás stb.) amelyek elvégzésre kerültek az építési beruházás során és melyből egyértelműen megállapítható, hogy a szakember a szakmai tapasztalatát magasépítési munkák területén szerezte. A szakmai önéletrajznak tartalmaznia kell a szakembernek az építési szerződés megvalósulása során betöltött pozíciójának megjelölését is!

3.) rész-szempontról: A kötelezően előírt 36 hónap jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 24 hónap)

A kötelezően előírt jótálláson felül vállalt többlet jótállás időtartamát egész számmal kell megadni. (A nem egész számot tartalmazó ajánlatot Ajánlatkérő a kerekítési szabályoktól eltérően minden esetben lefelé kerekíti.) Ajánlattevő 0 hónap megajánlást is tehet.

Ajánlatkérő számára a kötelezően előírt jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartama (min. 0 hónap- max. 24 hónap) illetően a legmagasabb érték a legkedvezőbb. Ajánlatkérő a legmagasabb (max. 24 hónap), a kötelezően előírt 36 hónap jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartamára a maximális (100) pontot adja, a többi megajánlásra az alábbi képlet alapján számolja ki a pontszámokat: A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A. A relatív értékelési módszerek 1. bb) alpont szerinti relatív értékelési módszer „egyenese arányosítás” módszere:

$$A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} * (100-0) + 0;$$

ahol

$A_{\text{vizsgált}}$: A vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A_{legjobb} : A legjobb ajánlat tartalmi eleme (Ajánlatkérő 24 hónap feletti megajánlás esetén is a 24 hónapot fogja a legjobb megajánlásként figyelembe venni, és ennek megfelelően fogja a módszerben az értékelést elvégezni)

A 24 hónap feletti többlet jótállásra vonatkozó megajánlást tartalmazó ajánlatok nem kerülnek többlet pontozásra, ezen megajánlások a maximális (100) pontot kapják. A 0 hónap megajánlás minden esetben 0 pontot kap.

A pontozás mindegyik rész-szempont esetében két tizedesjegy pontossággal történik. Ajánlatkérő a rész-szempontok pontszámait megszorozza a rész-szempont eljárást megindító felhívásban meghatározott súlyszámával és ezeket a súlyozott pontszámokat összesíti. Az így kapott eredmény adja az ajánlat összesített pontszámát. A nyertes a legmagasabb összesített pontszámot elérő ajánlattevő lesz.

Ha több ajánlatnak azonos a fentiek szerint kiszámított összpontszáma, az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési részszempontok közül a legmagasabb súlyszámú értékelési részszempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott. Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani, ha a legkedvezőbb ajánlat e módszerrel sem határozható meg.

II.18. Egyenértékűség

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdésében foglaltak alapján, hogy a közbeszerzési dokumentumban a meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra történő hivatkozások a közbeszerzés tárgyának egyértelmű, pontos és közérthető meghatározását szolgálják. Minden esetben a hivatkozás mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést is érteni kell.

Abban az esetben, ha az ajánlattevő a kiadásra került árazatlan költségvetésben – a meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra történő hivatkozással– meghatározott tétel(ek) helyett, azzal egyenértékű tétel(ek)e)t ajánl meg, ajánlattevő az ajánlatában csatolja az eredetileg kiadott költségvetést beárazottan (a tételek megváltoztatása nélkül), egyúttal csatoljon egy külön nyilatkozatot (Nyilatkozat Egyenértékű megajánlásokról) is, amelyben szakáganként sorszám, illetve, tételszám, illetve tételmegnevezés feltüntetésével ismerteti, hogy mely egyenértékű gyártmányt, illetve mely egyenértékű típust ajánlja meg az

ajánlattevő az árazott költségvetésben meghatározott mennyiségben. Az egyenértékűséget az ajánlattevőnek kell igazolnia az ajánlatban.

II. 19. A szerződés biztosítékai:

A szerződést megerősítő biztosítékok valamennyi rész tekintetében:

Késedelem eseteire kikötött kötbér: A kötbérterhes teljesítési véghatáridő Ajánlattevő felelősségi körébe tartozó okból történő késedelmes teljesítése esetén Ajánlatkérő késedelmi kötbérre jogosult. A késedelmi kötbér mértéke a késedelem minden naptári napjára a szerződés szerinti - áfa nélkül számított – ellenszolgáltatás (vállalkozói díj) 0,2%-a. Amennyiben a nyertes ajánlattevő késedelme meghaladja a 30 naptári napot, úgy Ajánlatkérő jogosult – anélkül, hogy érdekmúlását bizonyítania kellene – a szerződést a nyertes Ajánlattevőhöz intézett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani a nyertes ajánlattevővel szembeni kártérítési kötelezettség nélkül. A nyertes Ajánlattevőt a késedelem eseteire kikötött kötbér megfizetése nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

A teljesítés elmaradása eseteire kikötött (meghiúsulási) kötbér: Ajánlatkérő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a szerződés teljesítése a nyertes Ajánlattevő felelősségi körébe eső okból meghiúsul. Ebben az esetben Ajánlatkérő a szerződés szerinti - áfa nélkül számított - ellenszolgáltatás (vállalkozói díj) 15 %-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbért követelhet.

Nyertes Ajánlattevő kötbérfizetési kötelezettsége nem érinti az Ajánlatkérő kötbéren felüli kárának megtérítési kötelezettségét.

A kötbér lejárt követelésnek minősül. Ajánlatkérő köteles a Nyertes Ajánlattevő részére kötbérértesítőt küldeni, mely alapján Nyertes Ajánlattevő köteles a kötbér összegét 10 munkanapon belül átutalással Ajánlatkérő részére megfizetni.

Jólteljesítési biztosíték: a jóállási kötelezettség teljesítésének biztosítéka; a szerződés szerinti, tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás (az egyösszegű nettó ajánlati ár) 2%-a.

A jólteljesítési biztosíték a jóállási (garanciális) kötelezettség teljesítését biztosítja. A jólteljesítési biztosítékot a sikeres műszaki átadás-átvétel időpontjában kell rendelkezésre bocsátani, és rendelkezésre állását a vállalt jóállási idő lejártáig biztosítani kell.

A jólteljesítési biztosíték a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja és az ajánlattevőként szerződő fél választása szerint nyújtható:

- óvadékként az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérőként szerződő fél fizetési számlájára történő befizetésével, átutalásával,
- pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy
- biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel.

A 2013. évi V. törvény 6:186. § (1) bekezdése szerint Ajánlattevő kötbér fizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést (a szerződés késedelmes teljesítése, vagy meghiúsulása esetén). Ajánlattevő mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimentti.

Jóállás: Nyertes Ajánlattevő a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásának napjától számítottan 36 hónap teljeskörű jóállást köteles vállalni. A kötelezően előírt 36 hónap jóállási időn felül vállalt többlet jóállás időtartama értékelési szempont. Nyertes Ajánlattevő a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásának napjától számítottan az általa vállalt teljes jóállás (kötelezően előírt 36 hónap

+ az ajánlattevő által vállalt többletjótállás (min. 0 hónap - maximum 24 hónap) időtartamára teljeskörű jótállást köteles vállalni.

A jótállás időtartamának lejártát követően a Megrendelőt a Vállalkozó hibás teljesítése esetén a Ptk. előírásainak megfelelő szavatossági jogok illetik meg.

A szerződés megerősítésével kapcsolatos előírásokra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződéstervezet (Dokumentáció IV. fejezet) tartalmazza.

II.20. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Jelen vállalkozási szerződés pénzügyi fedezete valamennyi rész esetében a „A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközzrendszerének kialakítása a HNPI működési területén” című KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 azonosítószámú IKT-2016-106-II-00007025 iktatószámú Támogatói okirata alapján, utófinanszírozás keretében a támogatói okiratban rögzítettek szerint áll rendelkezésre. A támogatás mértéke a projekt elszámolható összköltségének 100%-a.

A Szerződés egyösszegű (átalánydíjas) típusú. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme: magyar forint. Az ellenérték kifizetése számla ellenében átutalással történik.

1. rész esetében Ajánlatkérő 3 db részszámla (legalább 25%-os, legalább 50%-os, legalább 75%-os készülségnél) és 1(egy) db végszámla (100 %-os készülségnél, azaz a sikeres, hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása esetén) benyújtására ad lehetőséget.

2. rész esetében Ajánlatkérő 1 (egy) végszámla (100 %-os készülségnél, azaz a sikeres, hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása esetén) benyújtására ad lehetőséget.

3. rész esetében Ajánlatkérő 3 részszámla (legalább 25%-os, legalább 50%-os, legalább 75%-os készülségnél) és 1 (egy) végszámla (100 %-os készülségnél, azaz a sikeres, hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása esetén) benyújtására ad lehetőséget.

4. rész esetében Ajánlatkérő 3 részszámla (legalább 25%-os, legalább 50%-os, legalább 75%-os készülségnél) és 1 (egy) végszámla (100 %-os készülségnél, azaz a sikeres, hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása esetén) benyújtására ad lehetőséget.

Nyertes Ajánlattevő 1. 3. és 4. rész esetén legfeljebb a szerződéses összeg 5 %-ának megfelelő mértékű előleg kifizetését kérheti a Kbt. 135. § (8) bekezdése alapján.

Az előleg igénylése esetén a folyósított előleg elszámolása az első részszámlában és a benyújtásra kerülő végszámlában történik egyenlő mértékben, két részletben. Előleg lehívására a szerződés hatálybalépésétől van lehetőség.

2. rész esetén Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

Valamennyi részre vonatkozóan:

A 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 31. § alapján az ellenszolgáltatás kifizetésére csak az adott munkára, munkarészre vonatkozó teljesítésigazolás kiállítását követően kerülhet sor.

Ajánlattevő a végszámláját az építési munkák befejezése után a sikeres műszaki átadás-átvételt követően, Ajánlatkérő által kiállított teljesítésigazolás alapján nyújthatja be.

A teljesítés elismerése és az igazolás kiadására a Kbt. 135. § (1)-(2) bekezdésében foglalt feltételek irányadók.

Az ellenszolgáltatás a nyertes ajánlattevő általi teljesítést, az ajánlatkérőként szerződő fél által ennek elismeréseként kiállított teljesítésigazolás alapján a szerződés szerű és a jogszabályoknak, tartalmilag és formailag megfelelő számla és mellékleteinek az ajánlatkérőként szerződő fél általi kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással – forintban - kerülnek kiegyenlítésre:

- amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót nem vesz igénybe a Ptk. 6:130 § (1)-(2) bekezdésében,

- amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A §-ban és 32/B §-ban foglaltak alapján, és a Kbt. 135. § (5)-(6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

Amennyiben az Ajánlattevő a fenti jogszabályban foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, az ebből adódó késedelmes kifizetésekből eredő jogkövetkezményekért az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget. Fizetési késedelem esetén a Ptk. 6:155. § (1) és (3) bekezdése az irányadó.

2. rész esetében a szerződés tárgyát képező építés engedélyköteles tevékenység, a számlázás a számviteli-, illetve adózási jogszabályoknak megfelelően, a "fordított ÁFA" szabályai szerint történik.

1. rész, 3. rész és 4. rész tekintetében a számlázás a mindenkori számviteli-, illetve adózási jogszabályoknak megfelelően történik.

III. FEJEZET

TERVDOKUMENTÁCIÓ

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdése alapján a szerződés tárgya által indokolt vagy jogszabályban meghatározott esetek kivételével a műszaki leírás nem hivatkozhat meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra, ha az egyes gazdasági szereplők vagy termékek előnyben részesítéséhez vagy kizorításához vezetne. Az ilyen hivatkozás csak kivételes esetekben engedhető meg, ha nem lehetséges a szerződés tárgyának a 46. § (2) bekezdés szerinti, kellően pontos és érthető leírása. Az ilyen megnevezés mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést kell szerepeltetni.

A Műszaki leírást is tartalmazó Műszaki dokumentációt az ajánlatkérő külön kötetben (Dokumentáció III. kötet) biztosítja az ajánlattevők részére.

IV. FEJEZET

SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK (SZERZŐDÉS TERVEZET)

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződést a szerződés tervezetben foglalt feltételekhez képest - a közbeszerzési eljárás szabályainak és jelen dokumentáció rendelkezéseinek keretein belül – módosítsa

A szerződés tervezetet nem kell az ajánlatban csatolni!

HORTOBÁGYI NEMZETI PARK IGAZGATÓSÁG
4024 DEBRECEN, SUMEN UTCA 2.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

„Tanösvények, bemutatási helyszínek építési munkái”

tárgyú közbeszerzési eljárás

2018.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

1-4. részek tekintetében

amely létrejött

egyrésről

Név: **Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság**
Székhely: 4024 Debrecen, Sumen u. 2.
Képviseli: Dr. Kovács Zita igazgató
Törzskönyvi azonosító szám(PIR): 323879
Számlavezető pénzüintézete: Magyar Államkincstár
Számlaszáma: 10034002-01743654-30005204
Adószáma: 15323871-2-09
mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrésről

Név:
Székhely:
Képviseli:
Számlavezető pénzüintézete:
Számlaszáma:
Adószáma:
Cégjegyzék száma:
MKIK regisztrációs szám:
Naplóügyszám-jel (NÜJ):
mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

(a továbbiakban együttesen: **Felek** vagy **Szerződő Felek**) között, alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

Előzmények

Megrendelő, mint ajánlatkérő közbeszerzési eljárást folytatott le, a „**Tanösvények, bemutatóhelyek építési munkái**” tárgyban, mely közbeszerzési eljárás része tárgya tekintetében Vállalkozó, mint ajánlattevő az eljárásban a törvényes feltételeknek megfelelő érvényes ajánlatot nyújtott be. Az ajánlattételi felhívás szerinti értékelési szempontok alapján a nyertes ajánlattevő Vállalkozó lett.

A Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződést (továbbiakban: szerződés) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 131. §-a rendelkezései alapján a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak részeként írják alá.

1. A szerződés tárgya

1.1. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja tárgyú kivitelezési munkát – a közbeszerzési eljárás során az ajánlattevők rendelkezésére bocsátott és a jelen szerződés részét képező dokumentációban megfogalmazott és ahhoz csatolt, tervdokumentációnak, valamint e szerződés rendelkezéseinek megfelelően.

1.2. A szerződés elválaszthatatlan részét képezik a közbeszerzési eljárás dokumentumai, amelyek közül az alábbi dokumentumok egyben a szerződés mellékletét is képezik:

1. számú melléklet: Ajánlattételi felhívás

2. számú melléklet:	Ajánlati dokumentáció
3. számú melléklet:	Kiegészítő tájékoztatás (amennyiben kiadásra került)
4. számú melléklet:	Vállalkozó ajánlata
5. számú melléklet:	Vállalkozó felelősségbiztosítási kötvényének másolata

Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződést, annak mellékleteivel együtt, így az ajánlattételi dokumentációt és egyéb iratok szövegét teljes körűen megvizsgálta és megértette, a munkaterületet megismerte, azt a feladat meghatározásához szükséges mértékben és az elvárható gondossággal tanulmányozta és ajánlatát ennek megfelelően tette meg.

- 1.3. A munkavégzést úgy kell szervezni, a felvonulási területet kialakítani, hogy a Megrendelő mindennapi tevékenysége során a lehető legkisebb fennakadást okozza.
- 1.4. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelő számára a jelen szerződésben meghatározott munkákat a szerződés szerinti határidőben, hiba- és hiánymentesen – fővállalkozói felelősség mellett elvégzi.

A kivitelezés helyszíne:

1. rész: Magyarország, Hortobágy Hrsz.: 02735, 02752, 02772, 02782, 02742, 02747; Tiszafüred 0202/2; Nagyhegyes 0721; Hajdúböszörmény 0466; Balmazújváros 0572/1, 0572/4, Balmazújváros 0626; Balmazújváros 059/5; Poroszló 01000; *

2. rész: Magyarország, Hosszúpályi külterület Hrsz.: 0224*

3. rész: Magyarország, Berettyóújfalu külterület Hrsz.: 0356/2, 0349/8, 0358, 0349/6, 0356/1*

4. rész: Magyarország, Csaroda Külterület Hrsz.: 0132, Bátorliget (ösláp) Hrsz.: 0422, 0399/1, Cégénydányád Hrsz: 297/3 *

(*amennyiben nem releváns, törlendő)

- 1.5. Megrendelő jelen szerződés finanszírozását a *KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 „A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközzrendszerének kialakítása a HNPI működési területén”* elnevezésű projekt keretében 100 %-ban vissza nem térítendő támogatásból kívánja megvalósítani.

2. Teljesítési határidők

- 2.1. A jelen szerződés tárgyát képező munkálatok befejezésének határideje: **1. rész: A Vállalkozási szerződés hatályba lépésétől számított 360 naptári nap*** / **2. rész: A Vállalkozási szerződés hatályba lépésétől számított 270 naptári nap*** / **3. rész: A Vállalkozási szerződés hatályba lépésétől számított 360 naptári nap*** / **4. rész: A Vállalkozási szerződés hatályba lépésétől számított 360 naptári nap***. A Vállalkozó jogosult a szerződésben kikötött határidő előtt is teljesíteni.
- 2.2. Amennyiben a 2.1. pontban, meghatározott határidőt a Vállalkozónak (vagy a vállalkozóknak) fel nem róható valamely ok (így pl. valamely elháríthatatlan objektív körülmény vagy a megrendelő érdekkörében felmerült valamely ok) következtében előállt akadályoztatás miatt nem lehet megtartani, erről Vállalkozó köteles haladéktalanul szóban, majd írásban is tájékoztatni Megrendelőt. Ezen tájékoztatás Kbt. szerinti megfelelése, illetve Megrendelő általi elfogadása esetében a teljesítési határidő az akadályoztatás időtartamával meghosszabbodik, melyet Szerződő Felek szerződésmódosítással dokumentálnak.

3. A Vállalkozói díj, fizetési feltételek

- 3.1. A Felek a vállalkozói díjat (mely megegyezik az egyösszegű ajánlati árral).....,- Ft + ÁFA, azaz forint + ÁFA forint összegben állapítják meg. A számlázás a mindenkori számviteli-, illetve adózási jogszabályoknak megfelelően történik.
- 3.2. Jelen vállalkozási szerződés pénzügyi fedezete a KEHOP-4.1.0-15-2016-00012 „A Natura 2000 területekkel kapcsolatos tájékoztatás, bemutatás és szemléletformálás egységes eszközrendszerének kialakítása a HNPI működési területén” jogcímen, utófinanszírozás keretében a támogatói okiratban rögzítettek szerint áll rendelkezésre. A támogatás mértéke a projekt elszámolható összköltségének 100%-a.
- 3.3. A vállalkozói díj egyösszegű átalányár.

Az átalányár igazolt teljesítmény alapján kerül elszámolásra.

A vállalkozói díj tartalmazza a szerződés tárgyát képező munkák megvalósításának teljes költségét, az ajánlati felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek szerint, tartalmazza továbbá a munkákkal kapcsolatban felmerülő minden díjat, adót, illetéket, járulékot, az átadás – átvételi eljárás, az üzempróbák, próbaüzem a birtokba adás, a hibajavítás költségeit, ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minősítési vizsgálati és mérési költséget, a felvonulási költségeket, vagyonvédelmi költségeket, a szavatossági kötelezettségek költségeit, a szerződés tárgyainak rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításhoz szükséges minden munka megvalósítását.

A Vállalkozó a fenti díjon felül semmilyen jogcímen többletköltséget nem érvényesíthet, kivételt képez a Megrendelő által elrendelt pótmunkák ellenértéke.

- 3.4. Vállalkozó legfeljebb a szerződéses összeg 5 %-ának megfelelő mértékű előleg kifizetését kérheti a Kbt. 135. § (8) bekezdése alapján. */ Megrendelő Vállalkozó részére előleget nem biztosít.*

Az előleg igénylése esetén a folyósított előleg elszámolása az első részszámlában és a benyújtásra kerülő végszámlában történik egyenlő mértékben, két részletben. Előleg lehívására a szerződés hatálybalépésétől van lehetőség.*

(*amennyiben nem releváns, törlendő)

- 3.5. A Megrendelő a kivitelezés előrehaladásának megfelelően 3 db részszámlát (legalább 25%-os, legalább 50%-os, legalább 75%-os készültségnél) és 1 (egy) db végszámlát (100 %-os készültségnél, azaz a sikeres, hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása esetén) * / 1 (egy) db végszámlát (100 %-os készültségnél, azaz a sikeres, hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása esetén)* fogad be az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30) Korm. rendelet 32. § -ban foglaltak figyelembe vételével.

(*amennyiben nem releváns, törlendő)

A végszámla benyújtásának feltétele a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárása. A számlák összegét az Ajánlatkérő által teljesítésigazolással elismert szerződés szerinti teljesítés mértékének megfelelően kell meghatározni, úgy, hogy a számlák szerinti nettó ellenszolgáltatás összege a teljesítés értékét nem haladhatja meg.

Vállalkozó akkor jogosult részszámla kiállítására, ha az elvégzett munkák vonatkozásában Megrendelő a teljesítés igazolást kiállította a Kbt. 135. § (1) bekezdés szerint.* A végszámla a szerződés szerinti valamennyi munka elvégzését követően, a vállalkozói díj fennmaradó részére nyújtható be. A Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás a számla

szükségszerű mellékletét képezi. Megrendelő a teljesítési igazolás kiadásakor a műszaki ellenőr véleménye alapján jár el, mely tényt Vállalkozó tudomásul veszi.

(*amennyiben nem releváns, törlendő)

Az ellenszolgáltatás a Vállalkozó általi teljesítést, Megrendelő által ennek elismeréseként kiállított teljesítésigazolás alapján a szerződésszerű és a jogszabályoknak, tartalmilag és formailag megfelelő számlák és mellékleteinek a Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással, forintban kerülnek kiegyenlítésre:

- amennyiben Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót nem vesz igénybe a Ptk. 6:130 § (1)-(2) bekezdésében,

amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A §-ban és 32/B §-ban foglaltak alapján, és a Kbt. 135. § (5)-(6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

Amennyiben Vállalkozó a fenti jogszabályban foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, az ebből adódó késedelmes kifizetésekből eredő jogkövetkezményekért az Megrendelő nem vállal felelősséget. Fizetési késedelem esetén a Ptk. 6:155. § (1) és (3) bekezdése az irányadó.

A számla leigazolására jogosult.

A teljesítési igazolások kiadását követően a Vállalkozó 15 naptári napon belül köteles számlát kiállítani és azt a Megrendelő részére benyújtani. A számlán kötelezően szerepeltetni kell a projekt megnevezését.

A számlán feltüntetendő vevő: Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság, Cím: 4024 Debrecen, Sumen u. 2.

A számla benyújtása az alábbi címre történik: Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság, cím: 4002 Debrecen, Pf. 216.

A számla ellenértékét a megrendelő a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározott utófinanszírozás szabályaira is tekintettel, a szabályszerűen benyújtott számla megrendelő általi kézhezvételét követő harminc napon belül közvetlenül utalja át a Vállalkozónak.

3.6 2. rész esetében a szerződés tárgyát képező építés engedélyköteles tevékenység, a számlázás a számviteli-, illetve adózási jogszabályoknak megfelelően, a "fordított ÁFA" szabályai szerint történik. *

1. rész*, 3. rész* és 4. rész* esetében a szerződés tárgyát képező építési tevékenység számlázása a mindenkori számviteli-, illetve adózási jogszabályoknak megfelelően történik.

(*amennyiben nem releváns, törlendő)

4. A Felek jogai és kötelezettségei

4.1. Vállalkozó kijelenti, hogy a feladatok elvégzéséhez szükséges szakértelemmel és jogosultságokkal rendelkezik, jelen szerződés tárgyát képező feladatokat elvállalja, azokat jelen szerződésben foglalt minőségben és szavatossági kötelezettséggel elvégzi. Vállalkozó jelen szerződés teljesítése érdekében olyan szakemberállományt köteles fenntartani, hogy azoktól elvárható legyen a szakszerű munkavégzés.

- 4.2. A Vállalkozó szavatolja, hogy műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó magyar és EU előírásokban és szabványokban meghatározott minőségben teljesít. A nem szerződészerű teljesítést Megrendelő jogosult Vállalkozó költségére és veszélyére visszaszabontatni és újraépíttetni, melyet Vállalkozó köteles haladéktalanul elvégezni úgy, hogy határidő módosulás ne történjen. A Vállalkozó felelős a Szerződésben vállalt kötelezettségek teljes megvalósításáért, az alkalmazott szerelési módszerekért, amelyeket úgy kell megválasztania, hogy azok ne veszélyeztessék más építmények és a technológiai berendezések biztonságát, ne okozzanak kárt a környezetben, és feleljenek meg a modern technika követelményeinek. A Vállalkozó szavatolja, hogy bontott vagy használt anyagot nem épít be.
- 4.3. A Vállalkozó építési-szerelési munkáihoz kizárólag az előírt minőségi szabványnak megfelelő, alkalmas és kifogástalan építési célú terméket, illetve anyagot köteles felhasználni, a munkát az elfogadott tervek szerint és szabályszerűen, a hatályos szabványoknak megfelelően hiánytalanul elvégeztetni.
- 4.4. Vállalkozó jelen szerződés teljesítésekor teljes szakmai, jogi és pénzügyi felelősséggel tartozik, köteles a Megrendelőt annak kérésére szóban, vagy írásban mindenkor tájékoztatni. A Vállalkozó köteles minden rendkívüli eseményt, így különösen az esetleges káreseményt Megrendelőnek jelenteni.
- 4.5. Vállalkozó, illetőleg alvállalkozója jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítésében résztvevő dolgozókat maximális gondossággal köteles kiválasztani, és jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatások teljesítése során a feladatokat mindenkor megbízható, szakmailag felkészített, a hatóságoknál bejelentett munkavállalókkal kell ellátnia Vállalkozónak, illetőleg alvállalkozójának. Vállalkozó a különböző műszaki feladatokat csak az arra megfelelő szakképesítéssel rendelkező szakemberrel végeztetheti el. Amennyiben Vállalkozó jelen pont szerinti kötelezettségének teljesítését Megrendelő felszólítására bizonyítani nem tudja, az szerződésszegésnek minősül, és jogot biztosít Megrendelőnek, hogy jelen szerződést azonnali hatállyal felmondja.
- 4.6. Az esetleges engedélymódosítások kapcsán Vállalkozó Megrendelővel köteles együttműködni és minden segítséget megadni. Amennyiben ezek beszerzéséhez Megrendelő nyilatkozata, meghatalmazása szükséges, úgy ezt Megrendelő Vállalkozó kérését követő 8 munkanapon belül biztosítja. Az Építési Engedélyben és/vagy a Hatósági Engedélyekben előírt követelményeket a Vállalkozó köteles teljesíteni, és a Vállalkozó erre való hivatkozással nem kérheti a befejezési határidőnek a módosítását kivéve, ha az engedélyező hatóságok a hivatalos eljárási határidőt túllépve döntenek, illetve, ha a Megrendelői érdekkörből ered az engedélyeztetési eljárások csúszása.
- 4.7. A Vállalkozó fő kötelezettsége az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban felsorolt feladatok elvégzése, az igénybeveendő alvállalkozók munkájának az összehangolása, velük a szerződések megkötése.
- 4.8. Vállalkozó feladata a hatóságok felé történő bejelentési kötelezettségek teljesítése (felelős műszaki vezető személye, kivitelezés megkezdésének bejelentése az építésügyi hatóság felé stb.), Vállalkozó vállalja, hogy a bejelentési kötelezettségek elmaradásából fakadó bírságokért teljes felelősséget vállal, azokért helytáll.
- 4.9. A Vállalkozó az elvégzett munkáért teljes, - a többi alvállalkozóval kötött szerződésekben kikötött műszaki, gazdasági és egyéb feltételek teljesítéséért is fennálló - eredményfelelősséggel tartozik.
- 4.10. A Megrendelő fő kötelezettsége a Vállalkozó szerződészerű teljesítésének az átvétele és e szerződés 3.1. pontjában meghatározott vállalkozói díj kifizetése.

- 4.11. Vállalkozó köteles az átvett munkaterületeken az általános-, a szakmai-, a munka-, a balesetvédelmi és a tűzrendészeti szabályokat és előírásokat betartani és betartatni.
- 4.12. A Vállalkozó feladata az 1. pontban meghatározottakon túl az egyéb hatósági engedélyek megszerzésében való közreműködés.
- 4.13. Vállalkozó köteles a munkaterület átadás – átvételétől a műszaki átadás – átvétel napjáig építési naplót vezetni, a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti formában és tartalommal.
- 4.14. A Vállalkozó köteles elvégezni mindazon kivitelezési munkákat - függetlenül attól, hogy azok mely szakterületet érintik - amelyek a szerződés tárgyát képező létesítmény rendeltetésszerű használatra alkalmas komplett szolgáltatásához szükségesek.
- 4.15. A kivitelezés körében a Vállalkozó feladatai közé tartozik a beépítendő anyagok, eszközök, készülékek, berendezések saját költségen történő beszerzése, a szükséges minőségvédelmi vizsgálatok elvégztetése, és megfelelőség igazolások beszerzése. A Vállalkozó saját költségén köteles gondoskodni a személyzetének, anyagainak, gépeinek, szerszámainak elhelyezéséről és őrzéséről (felvonulási költségek).
- 4.16. A Vállalkozó saját költségére és felelősségére köteles gondoskodni az átadás-átvétel napjáig a létesítmény és az ahhoz kapcsolódó munkaterület (a tárolt, illetve beépített és beépítendő anyagok, készülékek, berendezések, gépek stb.) őrzéséről és védelméről, a vagyonvédelmi rendszabályok betartásáról. Az építési területen a munkálatok teljes időszaka alatt a kárveszélyt a Vállalkozó viseli. A kárveszély az átadás-átvétellel száll át a Megrendelőre. A Vállalkozó köteles gondoskodni a munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzrendészeti, közegészségügyi és környezetvédelmi előírások betartásáról is, az ezek megszegéséből származó következmények a Vállalkozót terhelik.
- 4.17. A Vállalkozó köteles a szerződés teljes időtartamára az eljárást megindító felhívásban előírt mértékű és terjedelmű teljes körű építési-szerelési tevékenységre vonatkozó felelősségbiztosítással rendelkezni. A kötvény a szerződés mellékletét képezi (5. sz. melléklet).
- 4.18. Amennyiben a kivitelezés során előre nem látható műszaki problémákkal kapcsolatosan Vállalkozónak kérdése merül fel, úgy Megrendelő erre 8 (nyolc) munkanapon belül a szükséges felvilágosítást megadja.
- 4.19. Vállalkozó köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy biztosítsa a munka gazdaságos és gyors befejezését. Ennek megfelelően Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy határidőben történő elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelősséggel tartozik.
- 4.20. Vállalkozó saját költségén köteles a kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – szakszerű kezelésére, elszállítására, elszállíttatására.
- 4.21. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy ha az építési területen kívüli területek a jelen Szerződés teljesítése kapcsán bármilyen módon szennyeződnek, a szennyeződést annak felmerülését követően haladéktalanul eltávolítja a saját költségén. Az ennek elmulasztásából eredő összes kárért, beleértve különösen a bírságot, a Vállalkozó a felelős és azt köteles megtéríteni a Megrendelőnek/ kiszabó hatóságnak a határozatban előírt határidőn belül. A Vállalkozó köteles a munkája során kinyert-kibontott anyagokról kimutatást készíteni. Vállalkozó a teljesítési határidőig köteles helyreállítani az építési területen, ill. annak közvetlen környezetében mindazt, ami az építési munka során

megrongálódott. Feladata a felvonulási útvonalak rendben tartása, eredeti állapot helyreállítása.

- 4.22. Vállalkozó kijelenti, hogy lebonyolítja a hatósági és közműszolgáltatói átadásokat és beszerzi a hozzájárulásokat és engedélyeket.
- 4.23. A munkavégzéshez esetlegesen szükséges külső vagy belső ideiglenes tárolóterületek, felvonulási létesítmények építése és karbantartása a Vállalkozó feladatát és költségét képezi. Vállalkozó úgy köteles az eszközeit és az anyagait tárolni, hogy azok a már megépített szerkezetben, vagy más vállalkozók és/vagy a Megrendelő anyagaiban, eszközeiben, illetve más vagyontárgyaiban kárt ne okozzanak.
- 4.24. A Vállalkozó köteles elvégezni a szerződés tartalmát képező, de a vállalkozói díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát is, amely nélkül a mű rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg (többletmunka). Többletmunka végzése esetén a Vállalkozót további díjazás nem illeti meg.
- 4.25. Vállalkozó a munkát úgy köteles megszervezni, hogy a természetet és élővilágot a lehető legkisebb mértékben zavarja.

5. A Felek szerződéses kötelezettségei az együttműködés keretében

- 5.1 A Szerződő Felek a szerződés teljesítése érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. Ennek során a feleket kölcsönös tájékoztatási, értesítési és figyelem-felhívási kötelezettség terheli minden olyan körülmény tekintetében, amely a szerződésszerű teljesítést befolyásolhatja. Így pl. a Vállalkozó értesítési kötelezettsége különösen kiterjed a teljesítés minőségét, határidejét érintő körülményekre, az anyagbeszerzés akadályaira, a pótmunkák elvégzésének szükségességére; a Megrendelő értesítési kötelezettsége pedig elsősorban a fizetési képességével kapcsolatos körülmények, valamint a szerződés műszaki tartalmát meghaladó munkák elvégzésére irányuló igényei tekintetében áll fenn. Az együttműködés keretében mindegyik fél köteles képviselője útján részt venni a másik fél által kezdeményezett kooperációs megbeszéléseken. Mindegyik fél köteles minden tőle elvárható intézkedést megtenni a károk megelőzése, valamint az esetleg már bekövetkezett károk enyhítése érdekében.
- 5.2 A Szerződő Felek kijelölik felelős képviselőiket, akik őket az építkezéssel kapcsolatban a helyszínen meghatalmazottként teljes jogkörrel képviselik. Ha e meghatalmazottak személyében változás következne be, úgy erről a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni kell. A képviselők személyében bekövetkező változás az írásbeli közléssel egyidejűleg válik hatályossá.

A Vállalkozó felelős műszaki vezetője:

Név: [*szerződéskötéskor kitöltendő]

Cím: [*szerződéskötéskor kitöltendő]

Telefon: [*szerződéskötéskor kitöltendő]

Fax: [*szerződéskötéskor kitöltendő]

E-mail: [*szerződéskötéskor kitöltendő]

A **Megrendelő** részéről a Vállalkozó részére utasításokat adó és építési napló vezetése esetén az építési naplóba bejegyzésekre jogosult személyek a Megrendelő részéről a következők:

Név: [*szerződéskötéskor kitöltendő]

Cím: [*szerződéskötéskor kitöltendő]

Telefon: [*szerződéskötéskor kitöltendő]
Fax: [*szerződéskötéskor kitöltendő]
E-mail: [*szerződéskötéskor kitöltendő]
A Megrendelő építési műszaki ellenőre:
Név: [*szerződéskötéskor kitöltendő]
Cím: [*szerződéskötéskor kitöltendő]
Telefon: [*szerződéskötéskor kitöltendő]
Fax: [*szerződéskötéskor kitöltendő]
E-mail: [*szerződéskötéskor kitöltendő]

A Megrendelő műszaki ellenőrének a jogköre kiterjed különösen az építkezés mennyiségi és minőségi műszaki ellenőrzésére, a részteljesítés és az ezek alapján benyújtott számla leigazolására, az építési naplóba történő bejegyzések eszközzésére, a műszaki átadás-átvételi eljárásban való részvételre. Pótmunka csak Megrendelő cégszerű írásbeli elrendelésével végezhető, melyet közvetíthet a műszaki ellenőr.

A Vállalkozó felelős képviselőjének (műszaki vezetőjének) a hatásköre kiterjed az építési helyszín műszaki munkálatainak teljes jogkörrel történő irányítására, a Vállalkozó nevében és képviselőjében bármely ezzel kapcsolatos nyilatkozat megtételére és a Vállalkozóhoz intézet bármely irat, nyilatkozat, értesítés joghatályos átvételére.

A Felek meghatalmazott képviselői a szerződés módosítására nem jogosultak.

- 5.3. A Vállalkozó akadálytalan munkavégzése érdekében a Megrendelő köteles a munkaterületet a szerződéskötést követően haladéktalanul, de legfeljebb **15** munkanapon belül Vállalkozónak átadni. A Megrendelő késedelmének idejével a Vállalkozót terhelő valamennyi teljesítési határidő meghosszabbodik.
A munkaterületet a Vállalkozó jegyzőkönyvileg veszi át, amelyben rögzíti a munkaterület átvételkori állapotát, amely irányadó lesz a területnek a műszaki átadás-átvétel sikeres befejezésétől számított legkésőbb tizenöt napon belüli visszaadása során is.
- 5.4. A Megrendelő - műszaki ellenőre útján - bármikor ellenőrizheti a munkavégzés bármely szakaszát. A Vállalkozó felelős műszaki vezetője útján köteles gondoskodni arról, hogy az ellenőrzés feltételei biztosítottak legyenek, így pl. köteles előzetesen értesíteni a Megrendelő műszaki ellenőret arról, ha valamely munkarész eltakarásra kerülne, továbbá ha valamely alvállalkozó részmunkájának Vállalkozó általi átvételére kerül sor.
- 5.5. A Vállalkozó köteles a munkavégzés teljes időtartamára a jogszabálynak megfelelő tartalommal építési naplót vezetni, amit a Megrendelő műszaki ellenőre rendszeresen ellenőrizni és ellenjegyezni köteles. A Megrendelő műszaki ellenőre a munkavégzéssel kapcsolatos esetleges kritikai észrevételeit, illetve az 5.2. pont szerinti utasításait jogosult az építési naplóba bejegyezni. A Vállalkozó megrendelői utasításra csak akkor hivatkozhat, ha azt az építési naplóba bejegyezték, vagy ha az írásban igazolható. Az építési napló nem megfelelő vezetésének a jogkövetkezményei a Vállalkozót terheli.
- 5.6. A Megrendelő különösen a felhasználásra kerülő anyagok minősége kérdésében, valamint a jogszabályi és más hatósági előírások betartása és a hibás teljesítés megakadályozása, továbbá a létesítmény rendeltetésszerű használatához elengedhetetlenül szükséges munka elvégzése érdekében adhat utasítást a Vállalkozónak. Az utasítás csak az építési naplóba bejegyezten vagy egyébként írásban érvényes.
- 5.7. Vállalkozó kijelenti, hogy a Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontja alapján a Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alponja szerinti feltételeknek nem megfelelő

társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

- 5.8. Vállalkozó kijelenti, hogy a Kbt. 136. § (1) bekezdés b) pontja alapján a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
- 5.9. A Kbt. 143. § (3) bekezdés a) pontja alapján Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha
- a) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel
 - b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- 5.10. Az 5.9. pont szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 5.11. Nyertes Ajánlattevő köteles az általa megajánlott, az értékelési szempontok 2. részszempontja szerint értékelt 1 fő szakember szerződés teljesítésében történő részvételét a szerződés teljesítésének ideje alatt biztosítani.

6. Műszaki átadás-átvétel

- 6.1. A jelen szerződés szerinti munkák teljesítését Vállalkozó írásban, készre jelentés formájában közli Megrendelővel. A kivitelezés befejezésekor a Felek műszaki átadás-átvételi eljárást folytatnak le.
- 6.2. Az átadás-átvételi eljárás célja az, hogy Megrendelő meggyőződjön arról, hogy Vállalkozó a jelen szerződés tárgyát képező és átadás-átvétellel érintett munkát a terveknek, műszaki előírásoknak megfelelően, teljes körűen, készítette-e el.
- 6.3. A műszaki átadás-átvételének időpontjáról a Vállalkozó legalább 15 munkanappal korábban köteles a Megrendelőt értesíteni. A hatóságok jelenlétének biztosítása Vállalkozó feladata. A műszaki átadás-átvétel eredményéről a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel. Ebben rögzítik a teljesítés Megrendelő általi megvizsgálása alapján felfedezett mennyiségi hiányokat és minőségi hibákat, ezek összértékét, valamint a Megrendelő által érvényesíteni kívánt jótállási igényeket (pl. hiánypótlási, illetve kijavítási határidők, igényelt díjleszállítás összege, amennyiben a hiánypótlást és a kijavítást határidőre nem teljesíti). Vállalkozó köteles a lehető legrövidebb időn, de legkésőbb 10 napon belül a jegyzékben szereplő hibákat megszüntetni és a teljesítést ismételten készre jelenti. Megrendelő ettől a Vállalkozó részére kedvezőbb határidőt is meghatározhat. Az ismételt készre jelentést követően a jelen 6. pont rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni. A jegyzőkönyv egy-egy példánya Megrendelőt és Vállalkozót illeti, illetve egy példány az építési napló mellékletét képezi. A jegyzőkönyv tartalmazza mindazokat a tényeket, amelyek jogvita esetén jelentősek lehetnek, így különösen az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben meghatározott tényeket.

- 6.4. Megrendelő a szabványoknak és jogszabályoknak megfelelő teljesítést veszi át rendeltetésszerű használatra és üzemeltetésre alkalmas állapotban. A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt a létesítmény olyan jelentéktelen hibái, hiányosságai miatt, amelyek a rendeltetésszerű használatot nem akadályozzák. Vállalkozó azonban ebben az esetben sem mentesül a kijavítás kötelezettsége alól.
- 6.5. A műszaki átadás-átvételi eljárás során a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére átadni a beépített anyagok, szerkezetek, műszaki berendezések megfelelőségi igazolásait (gépkönyveket, garancialeveleket, minőségi tanúsítványokat, stb.). A munkák műszaki átvétele csak a megvalósítási dokumentációk teljes körű átadása után fejeződhet be.
- 6.7. Az átvétel jogszerű megtagadása esetén a Megrendelő által tűzött póthatáridő ellenére Megrendelő, a késedelmes teljesítésből eredő jogainak gyakorlására ettől függetlenül jogosult.
- 6.8. A Felek az átadás-átvételi eljárástól számított egy éven belül utó-felülvizsgálati eljárást folytatnak le. Az utó-felülvizsgálat időpontját a Megrendelő tűzi ki és arra a Vállalkozót meghívja.

7. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

- 7.1. A Vállalkozónak felróható okból történő késedelmes kötbérterhes teljesítési véghatáridő esetén Ajánlatkérő késedelmi kötbérre jogosult. A késedelmi kötbér mértéke a késedelem minden naptári napjára a szerződés szerinti - áfa nélkül számított – ellenszolgáltatás (vállalkozói díj) 0,2 %-a. Amennyiben Vállalkozó késedelme meghaladja a 30 naptári napot, úgy Megrendelő jogosult – anélkül, hogy érdekmúlását bizonyítania kellene – a szerződést a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani a Vállalkozóval szembeni kártérítési kötelezettség nélkül. Felmondás esetén a Vállalkozó 30 napon belül köteles visszaszolgáltatni minden olyan dokumentációt, amely a szerződés mellékletét képezte, és amely azzal kapcsolatban készült. A Vállalkozó a késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól.
- 7.2. A teljesítés elmaradása esetére kikötött (meghiúsulási) kötbér: Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a szerződés teljesítése olyan okból hiúsul meg, amelyért a Vállalkozó felel vagy a Vállalkozó a Szerződésből eredő kötelezettségeit súlyosan megszegi. Ebben az esetben Megrendelő a szerződés szerinti - áfa nélkül számított - ellenszolgáltatás (vállalkozói díj) 15 %-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbért követelhet.

Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettsége nem érinti a Megrendelő kötbéren felüli kárának megtérítési kötelezettségét.

- 7.3. A kötbér lejárt követelésnek minősül. A Megrendelő köteles a Vállalkozó részére kötbérértékesítőt küldeni, mely alapján Vállalkozó köteles a kötbér összegét 10 munkanapon belül átutalással Megrendelő részére megfizetni.
- 7.4. Vállalkozó teljeskörű jótállást köteles vállalni, melynek időtartama a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásának napjától számítottan **hónap**. (A vállalkozó által vállalt, kötelezően előírt 36 hónap teljes jótállás + a vállalkozó ajánlata értékelési szempontok 3. sz. rész-szempontja szerint vállalt többletjótállás hónap)

A jótállás időtartamának lejártát követően a Megrendelőt a Vállalkozó hibás teljesítése esetén a Ptk. előírásainak megfelelő szavatossági jogok illetik meg.

- 7.5. A Vállalkozó a hatályos jogszabályokban meghatározott szavatossági kötelezettségeket

vállalja, melyek kezdetének időpontja a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás napját követő nap.

- 7.6. Jólteljesítési biztosíték: a jótállási kötelezettség teljesítésének biztosítója; a szerződés szerinti, általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás (az egyösszegű nettó ajánlati ár) 2%-a.

A jólteljesítési biztosíték a jótállási (garanciális) kötelezettség teljesítését biztosítja. A jólteljesítési biztosítékot a sikeres műszaki átadás-átvétel időpontjában kell rendelkezésre bocsátani, és rendelkezésre állását a jótállási idő lejártáig biztosítani kell.

A jólteljesítési biztosíték a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja és a Vállalkozó választása szerint nyújtható:

- óvadékként az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérőként szerződő fél fizetési számlájára történő befizetésével, átutalásával, vagy
- pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy
- biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel.

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1 A jelen szerződés megszűnésének esetei:

- mindkét fél szerződés szerű teljesítésével
- Felek általi közös megegyezés útján
- Felek azonnali hatállyal felmondhatják a szerződést, ha a másik Fél a jelen szerződésben vállalt kötelezettségét felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy egyéb súlyos szerződészegést követ el E jog gyakorlása esetén a szerződés azon a napon szűnik meg, amikor a szerződészegő Fél részére kézbesítik a rendkívüli felmondást. Felek súlyos szerződészegésnek minősítik, különösen, de nem kizárólagosan, ha a szerződésben vállalt munkafolyamatban ismételten történik súlyos, a Megrendelő által írásban kifogásolt hiba, továbbá a határidők csúszásának be nem jelentését, a vonatkozó minőségi előírások megsértését, az együttműködési kötelezettség elmulasztását, továbbá a jelen Szerződésben rögzített esetekben.)
- elállási jog gyakorlása esetén.

- 8.2. A Felek kijelentik, hogy minden, a szerződés keretében a Felek által egymásnak küldött értesítés e-mailben fog történni. (Csak különösen fontos esetben telefaxon, illetve ajánlott levélben). Ezen értesítések hatálya a címzett általi vételekor, illetőleg neki történő kézbesítéskor áll be.

- 8.3. A Szerződő Felek kijelentik, hogy az egymással való kommunikációban és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat részesítik előnyben. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a Felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.

- 8.4 Vállalkozó a szerződés teljesítése során köteles betartani a Kbt. 138. §-ának előírásait.

Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés

teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

Az alvállalkozói teljesítés arányának meghatározásánál a Kbt. 138. § (1) és (5) bekezdéseiben foglaltak az irányadók.

Megrendelő a szerződés teljesítése során az e-építési napló / építési előrehaladási nyilvántartás adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben a Kbt. 138. § (2)–(3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.

A Vállalkozó az alvállalkozó munkájáért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Amennyiben a Vállalkozó az alvállalkozót jogosulatlanul vette igénybe, Vállalkozó felelős minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem merült volna fel.

- 8.5 E szerződést a Felek törvényes szervezeti képviselői csak írásban módosíthatják a Kbt. 141. §-ának figyelembevételével, az abban foglalt feltételek fennállása esetén. Nem minősül azonban szerződésmódosításnak a felek adataiban bekövetkezett változások, amelyeket kötelesek egymás felé a szerződésben előírt módon írásban jelezni a változást követően azonnal.
- 8.6. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információt bizalmasan, üzleti titokként kezelik. Ez nem vonatkozik arra az információra, amely titokban tartását jogszabály vagy a támogatási okirat vagy a pályázati útmutató előírása nem teszi lehetővé.
Szerződő Felek tudomással bírnak arról, hogy a Kbt. 44. § (3) bekezdése szerint információk nyilvánosságra hozatala nem korlátozható.
- 8.7. Az e szerződésben nem szabályozott kérdésekben - így különösen a Felek esetleges szerződésszegéseinek a jogkövetkezményeit illetően - a Ptk., a Kbt., valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
- 8.8. Felek az esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre. Amennyiben a tárgyalások azok kezdeményezésétől számított 30 (harminc) napon belül nem vezetnek eredményre, úgy Felek az e szerződésből eredő jogvitáik eldöntésére a pertárgy értékétől függően Megrendelő székhelye szerinti, hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 8.9. Mind a szerződés időtartama alatt, mind pedig a nyilvántartások megőrzési időtartama lejártáig a Vállalkozónak lehetővé kell tenni a Megrendelő, az Állami Számvevőszék, az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a 2011. évi CXCV. törvény szerinti fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Magyar Államkincstár, az Irányító Hatóság, a Közreműködő Szervezet, a kifizető hatóság, valamint a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti bármely egyéb illetékes ellenőrző szervezet törvényes vagy meghatalmazott képviselőinek a szerződéshez kapcsolódó nyilvántartások, számlák, a kivitelezés megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok helyszínen történő ellenőrzését.
Vállalkozó tűrni köteles, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett dokumentumok vizsgálata, ellenőrzése az uniós pénzek felhasználását ellenőrző szervezetek részéről megtörténhessen és az ellenőrzés során szükség esetén együttműködni is köteles.

8.10. Jelen szerződés mindkét Fél általi aláírásának napján lép hatályba.

8.11. Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés bármelyik rendelkezése utóbb érvénytelennek minősül, a szerződés többi részét érvényesnek tekintik, kivéve, ha Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.

8.12. Vállalkozó ezúton is megerősíti minden közbeszerzési eljárás során tett nyilatkozatát, továbbá felelőssége tudatában kijelenti, hogy azok tartalma és jelen szerződés között ellentmondás nem áll fenn.

8.13. Vállalkozó cégjegyzésre jogosult képviselője /képviselői, akként nyilatkozom/nyilatkozunk, hogy az általam/általunk jegyzett gazdálkodó szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül. A szerződést Megrendelő kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, illetve jogosult attól elállni, ha Vállalkozó már nem minősül átlátható szervezetnek, vagy e pont szerinti nyilatkozata valótlanak bizonyul.

Jelen szerződést, annak elolvasása és közös értelmezése után 6 eredeti, egymással mindenben megegyező példányban Felek képviselői, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá, melyből 4 példány a Megrendelőt, 2 példány a Vállalkozót illet meg.

Kelt ,

.....
Megrendelő
Dr. Kovács Zita igazgató
Hortobágyi Nemzeti Park
Igazgatóság

.....
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyző:.....

Dátum:.....

Szakmai ellenjegyző:.....

Jogi ellenjegyző:.....

V. FEJEZET
IRATMINTÁK

FELOLVASÓLAP

EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozat!

Ajánlati nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján

EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozat!

Nyilatkozat kizáró okokról¹

„Tanösvények, bemutatási helyszínek építési munkái”
tárgyú közbeszerzési eljárásban

(Részajánlatonként külön-külön csatolandó)

Rész megnevezése vagy száma: _____

Alulírott,..... (név), mint a(z) (cégnév, székhely)
cégjegyzésre jogosult képviselője:

I. Nyilatkozom, hogy nem állnak fenn velünk, ajánlattevővel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) és m) és q) pontjaiban foglalt kizáró okok.

II. Nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) és m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.²

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

¹ Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik egyszerű nyilatkozat formájában.

² Minden esetben kötelezően benyújtandó nyilatkozatrész!

NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL

a Kbt. 62. § (1) bekezdésének k) pont kb) alpontjában foglalt kizáró ok tekintetében

EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozat!

Nyilatkozat Változásbejegyzési eljárás tekintetében

EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozat!

Nyilatkozat a felelős fordításról³

**„Tanösvények, bemutatási helyszínek építési munkái”
tárgyú közbeszerzési eljárásban**

(Részajánlatonként külön-külön csatolandó)

Rész megnevezése vagy száma: _____

Alulírott, (név), mint a(z) (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy az ajánlatban becsatolt fordítás(ok) tartalma mindenben megfelel az eredeti szövegnek, annak tartalmáért felelősséget vállalok.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

³ Csak akkor szükséges benyújtani, ha releváns

NYILATKOZAT^{4,5}
a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről

„Tanösvények, bemutatási helyszínek építési munkái”
 tárgyú közbeszerzési eljárásban

(Részajánlatonként külön-külön csatolandó)

Rész megnevezése vagy száma: _____

Alulírott.....(név), mint
 a(z)..... (cégnév, székhely)
 ajánlattevő*/közös ajánlattevők tagja* cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem,

hogy szerződés teljesítésébe az itt megnevezett szakembert kívánjuk bevonni:

<i>Követelmény</i>	<i>Szakember neve</i>
<i>Eljárást megindító felhívás II.2.5) 2. értékelési rész-szempontra igazolásához</i>	

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 cégszerű aláírás

* A megfelelő rész aláhúzendó, vagy a nem kívánt rész törlendő/áthúzendó!

⁴ Közös ajánlattevők esetén a nyilatkozatot annak vagy azoknak a tagoknak kell megtenni aki az adott szakembereket biztosítja

⁵ Ha a 2. értékelési részszempontra a megajánlás 0 db, abban az esetben a nyomtatványt nem kell kitölteni.

SZAKMAI TAPASZTALAT⁵

A szerződés teljesítésében részt vevő szakember szakmai tapasztalata a 2. értékelési rész-szempontra igazolásához

„Tanösvények, bemutatóhelyek építési munkái”
tárgyú közbeszerzési eljárásban

SZEMÉLYES ADATOK	
a 2. rész-szempontra igazoló szakember	
Név:	
Születési idő:	

MUNKAHELYE	
Mettől (év, hónap)	Munkahely megnevezése

A szakember szakmai tapasztalata a 2. értékelési rész-szempontra igazolásához (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
A bemutatott építési szerződés sorszáma	Az építési szerződés ismertetése, leírása¹ <u>Valamennyi bemutatott építési szerződés részletesen tartalmazza az építési beruházás keretében elvégzett főbb munkanemeket, építőmesteri munkákat is (pl.: új épület építése, épület felújítása, rekonstrukciója, tetőcsere, falazás, nyílászáró csere, külső hőszigetelés, burkolás stb.) amelyek elvégzésre kerültek az építési beruházás során és melyből egyértelműen megállapítható, hogy a szakember a szakmai tapasztalatát magasépítési munkák területén szerezte. A szakmai önéletrajznak tartalmaznia kell a szakembernek az építési szerződés megvalósulása során betöltött pozíciójának megjelölését is!</u>	Az építési szerződés megvalósulása során betöltött pozíció
1.		
2.		
3.		
stb.		

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
szakember saját kezű aláírása

Egynél több részre történő ajánlattétel esetén, ugyanaz a személy megajánlható valamennyi részre a 2. rész-szempontra tekintetében!

¹**Figyelem:** A projekt (ek) ismertetésének szövegszerűen kell tartalmaznia azokat a minimális fordulatokat, melyeket ajánlatkérő a szakmai tapasztalat esetén előírt a Dokumentáció II.17. Ajánlatok értékelése, a „2. rész-szempontra tett megajánlás tekintetében az alábbiakat szükséges figyelembe venni” bekezdésben

⁵ Ha a 2. értékelési rész-szempontra a megajánlás 0 db, abban az esetben a nyomtatványt nem kell kitölteni.

NYILATKOZAT
a Kbt. 134. § (5) bekezdés alapján a biztosítékokról

Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság

„Tanösvények, bemutatási helyszínek építési munkái”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

(Részajánlatonként külön-külön csatolandó)

Rész megnevezése vagy száma: _____

Alulírott.....(név), mint
a(z)..... (cégnév, székhely)
cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy az eljárást
megindító felhívásban előírt biztosítéko(ka)t határidőre nyújtani fogom.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
ajánlattevő(k) cégszerű aláírása